



**Акционерное общество «Донэнерго»  
(АО «Донэнерго»)**

УТВЕРЖДЕНО  
решением Совета директоров  
АО «Донэнерго»  
протокол от «28» 11 2024г. № 8/2024-1.5

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ  
ДЛЯ НУЖД АО «ДОНЭНЕРГО»**

г. Ростов-на-Дону  
2024 год

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 2 из 92
--	---	--------------

### ИНФОРМАЦИОННАЯ ТАБЛИЦА ДОКУМЕНТА

1.	Информация о введении документа (изменений документа) в действие	Введено в действие с «__» _____ 2024г. Выписка из протокола заседания Совета директоров акционерного общества «Донэнерго» от « <u>11</u> » <u>12</u> 2024г. № <u>8/2024-15</u>
2.	Место хранения оригинала документа	Отдел по управлению закупочной деятельностью
3.	Место хранения электронной копии документа	СОУК «МОТИВ» задача № _____, корпоративный сервер, папка «Внутренняя нормативная документация АО «Донэнерго»
4.	Наименование документа, на основании которого осуществляется управление документом	Инструкция по управлению внутренней нормативной документацией
5.	Срок действия, периодичность проверки документа	Срок действия документа не ограничен. Документ подлежит пересмотру в случае внесения изменений, если сведения содержащиеся в утвержденном положении, утратили свою актуальность
6.	Данные о разработчиках	<p>Ответственный за разработку: Заместитель генерального директора по правовым вопросам  Г.И. Кулешов «<u>06</u>» <u>11</u> 2024г.</p> <p>Разработал: Начальник ОУЗД  М.А. Сидоров «<u>06</u>» <u>11</u> 2024г.</p>

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 3 из 92
---	--	--------------

## СОДЕРЖАНИЕ

№	Название раздела	стр.
1.	ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И РЕГУЛИРОВАНИЯ	5
2.	ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	6
3.	ЦЕЛИ И ПРИНЦИПЫ ЗАКУПКИ	8
4.	ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАКУПКИ	9
5.	ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ НАЦИОНАЛЬНОГО РЕЖИМА ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ЗАКУПОК	10
6.	ОСОБЕННОСТИ УЧАСТИЯ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ЗАКУПКАХ	11
7.	ПЛАНИРОВАНИЕ ЗАКУПОК	12
8.	ПОРЯДОК ОБОСНОВАНИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЗАКЛЮЧАЕМОГО С ЕДИНСТВЕННЫМ ПОСТАВЩИКОМ (ПОДРЯДЧИКОМ, ИСПОЛНИТЕЛЕМ)	13
9.	ИНИЦИАТОР ЗАКУПКИ	18
10.	ЦЕНТРАЛЬНАЯ ЗАКУПОЧНАЯ КОМИССИЯ	18
11.	ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЕ ЗАКУПКУ	20
12.	СПОСОБЫ ЗАКУПКИ И УСЛОВИЯ ИХ ПРИМЕНЕНИЯ	20
13.	КОНКУРЕНТНАЯ ЗАКУПКА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ	22
14.	ЗАКРЫТАЯ КОНКУРЕНТНАЯ ЗАКУПКА	23
15.	ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ	23
16.	ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ, ОФОРМЛЕНИЮ И СОСТАВУ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ	27
17.	ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ	31
18.	ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА	33
19.	ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАКУПКИ	35
20.	ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ	36

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 4 из 92
---	--	--------------

21.	ПРАВИЛА ОПИСАНИЯ ПРЕДМЕТА ЗАКУПКИ	38
22.	РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЙ ИЗВЕЩЕНИЯ О ЗАКУПКЕ И ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ	40
23.	ОТМЕНА ЗАКУПКИ	40
24.	АНТИДЕМПИНГОВЫЕ МЕРЫ	41
25.	ЗАКУПКА У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА (ПОДРЯДЧИКА, ИСПОЛНИТЕЛЯ)	41
26.	ОТКРЫТЫЙ КОНКУРС	45
27.	КОНКУРС В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ	52
28.	АУКЦИОН В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ	59
29.	ЗАПРОС КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ	66
30.	ЗАПРОС ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ	70
31.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ЗАКЛЮЧЕНИИ ДОГОВОРА	77
32.	ИСКЛЮЧЕН	82
33.	ИСПОЛНЕНИЕ ДОГОВОРА	83
34.	ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА	83
35.	ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ	85
36.	КОНКРЕТНЫЕ СРОКИ ОПЛАТЫ И (ИЛИ) ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ТАКИХ СРОКОВ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ЗАКУПОК.	86
37.	ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НЕКОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКИ (ЭЛЕКТРОННЫЙ МАГАЗИН), УЧАСТНИКАМИ КОТОРОЙ МОГУТ БЫТЬ ТОЛЬКО СУБЪЕКТЫ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА	86
38.	ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ДОКУМЕНТА	91
39.	ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ДОКУМЕНТОМ	92

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 5 из 92
---	--	--------------

## 1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И РЕГУЛИРОВАНИЯ

1.1. Положение о закупке товаров, работ и услуг для нужд АО «Донэнерго» (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Уставом АО «Донэнерго» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Положение регламентирует закупочную деятельность АО «Донэнерго» и содержит требования к закупке, в том числе порядок подготовки и осуществления закупок способами, указанными в разделе 12 Положения, порядок и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные, связанные с обеспечением закупки, положения.

1.3. Требования Положения обязательны для всех подразделений и должностных лиц Заказчика, членов Центральной закупочной комиссии и иных работников Заказчика, принимающих участие в закупочной деятельности.

1.4. Конкретные функции структурных подразделений и полномочия сотрудников Заказчика в рамках реализации Положения устанавливаются в соответствующих положениях о структурных подразделениях, должностных инструкциях и иных документах Заказчика.

1.5. Положение не применяется в случаях, установленных Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

В соответствии с частью 4 статьи 1 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» в рамках Положения не регулируются отношения, связанные с:

- куплей-продажей ценных бумаг, приобретением долей в уставном (складочном) капитале хозяйственных товариществ, обществ и паев в паевых фондах производственных кооперативов, валютных ценностей, драгоценных металлов, а также заключением договоров, являющихся производными финансовыми инструментами (за исключением договоров, которые заключаются вне сферы биржевой торговли и исполнение обязательств по которым предусматривает поставки товаров);

- приобретением Заказчиком биржевых товаров на товарной бирже в соответствии с законодательством о товарных биржах и биржевой торговле;

- осуществлением Заказчиком закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- закупкой в области военно-технического сотрудничества;

- закупкой товаров, работ, услуг в соответствии с международным договором Российской Федерации, если таким договором предусмотрен иной порядок определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) таких товаров, работ, услуг;

- осуществлением Заказчиком отбора аудиторской организации для проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»;

- заключением и исполнением договоров в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике, являющихся обязательными для субъектов оптового рынка обращения электрической энергии и (или) мощности;

- осуществлением кредитной организацией лизинговых операций и межбанковских операций, в том числе с иностранными банками;

- определением, избранием и деятельностью представителя владельцев облигаций в соответствии с законодательством Российской Федерации о ценных бумагах.

1.6. Положение подлежит пересмотру и изменению в соответствии со статьей 2 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 6 из 92
---	--	--------------

лиц». Положение и изменения к нему вступают в силу со дня утверждения и подлежат размещению в Единой информационной системе в сфере закупок не позднее чем в течение 15 (пятнадцати) дней с даты утверждения.

## 2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

### 2.1. Основные понятия, используемые в Положении:

День - календарный день.

Документация о закупке - комплект документов, содержащий всю необходимую и достаточную информацию о предмете закупки, условиях ее проведения. В зависимости от способа закупки термин «документация о закупке» может называться «конкурсная документация», «аукционная документация», «документация о запросе предложений».

Допуск к участию в закупке – результат рассмотрения заявок на участие в закупке, представляющий собой определение перечня лиц, которые соответствуют установленным в документации о закупке требованиям, необходимым для участия в закупке.

Единая информационная система в сфере закупок – совокупность информации, указанной в части 3 статьи 4 Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заказчик – Акционерное общество «Донэнерго» (АО «Донэнерго», Общество) в лице руководителя или лица, уполномоченного руководителем (приказом, доверенностью) на принятие решений о проведении закупок и заключение договоров по итогам закупок.

Закупка (процедура закупки, закупочная процедура) товара, работы, услуги – процесс определения поставщика (подрядчика, исполнителя) с целью заключения с ним договора на приобретение товаров, выполнение работ, оказание услуг в целях удовлетворения потребностей и нужд Заказчика.

Закупка в электронной форме – процесс определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в ходе которого взаимодействие заказчика и участников закупки осуществляется программно-аппаратными средствами электронной площадки без использования документов на бумажном носителе.

Закупочная деятельность – деятельность, осуществляемая Заказчиком в соответствии с Положением, по планированию, организации, проведению закупок, осуществлению контроля над заключением по их результатам договоров, мониторингу их исполнения и составлению отчетности по результатам такой деятельности.

Заявка на участие в закупке – комплект документов, содержащий предложение участника, направленное АО «Донэнерго» с намерением принять участие в процедурах закупки и в последствии заключить договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг на условиях, определенных извещением и/или документацией о закупке.

Извещение о закупке – опубликованные в Единой информационной системе в сфере закупок и направленные (не ранее публикации в Единой информационной системе в сфере закупок) любым заинтересованным лицам сведения о закупке, являющиеся официальным объявлением о начале закупочных процедур. Извещение о закупке является неотъемлемой частью документации о закупке.

Инициатор закупки – структурное подразделение (должностное лицо) Заказчика или филиала Заказчика, иницирующее проведение закупки.

Конкурентная закупка – закупка, проведение которой предполагает возможность получения заявок более чем от одного участника закупки.

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 7 из 92
---	--	--------------

Лот – определенные извещением, документацией о закупке товары (работы, услуги), закупаемые в рамках одной процедуры закупки и обособленные Заказчиком в отдельную закупку в целях рационального и эффективного расходования денежных средств и развития добросовестной конкуренции.

Начальная (максимальная) цена договора (цена лота) – предельная цена товаров, работ, услуг, являющихся предметом закупки, рассчитанная Заказчиком в порядке, установленном Положением.

Неконкурентная закупка – закупка, проведение которой не предполагает возможность получения более одной заявки от поставщиков (закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

Центральная закупочная комиссия – коллегиальный орган, созданный для принятия решений в ходе проведения отдельной закупки, в том числе для выбора победителя закупки.

Оператор электронной площадки - являющееся коммерческой организацией юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации в организационно-правовой форме общества с ограниченной ответственностью или непубличного акционерного общества, в уставном капитале которых доля иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных юридических лиц либо количество голосующих акций, которыми владеют указанные граждане и лица, составляет не более чем двадцать пять процентов, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами (далее - программно-аппаратные средства электронной площадки), и обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с положениями Закона № 223-ФЗ.

Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) - совокупность действий, которые осуществляются Заказчиками в порядке, установленном Положением, начиная с размещения извещения об осуществлении закупки товара, работы, услуги либо в установленных Положением случаях с направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершаются заключением договора.

Сайт Заказчика - сайт АО «Донэнерго» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.donenergo.ru](http://www.donenergo.ru)).

Субъекты малого и среднего предпринимательства – хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.

Участник закупки – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием", либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием", выразившие заинтересованность в участии в данной закупке. Участник закупки для участия в неконкурентной закупке подает заявку на участие в неконкурентной закупке или иной предусмотренный положением о закупке для направления заказчику документ (далее - заявка на участие в неконкурентной закупке), для участия в конкурентной закупке подает заявку на участие в конкурентной закупке (далее при совместном упоминании - заявка на участие в закупке).

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 8 из 92
---	--	--------------

Электронная площадка – сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (программно-аппаратный комплекс), на котором проводятся конкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в электронной форме.

Электронный документ – документ, созданный в электронном виде и подписанный электронной подписью.

Электронная подпись – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию (термин приведен в соответствии со статьей 2 Федерального закона от 06.04.2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи»).

Шаг аукциона – величина понижения начальной (максимальной) цены договора (цены лота) при проведении аукциона.

2.2. Понятие «банковская гарантия» используется в значении, указанном в Гражданском кодексе Российской Федерации.

2.3. Понятия, не предусмотренные настоящим разделом, подлежат толкованию в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

2.4. Сокращения, используемые в Положении:

Закон № 223-ФЗ - Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Закон № 44-ФЗ - Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

ЕИС - Единая информационная система в сфере закупок.

НМЦД – начальная (максимальная) цена договора (цена лота).

ОУЗД - отдел по управлению закупочной деятельностью АО «Донэнерго».

СМСП - субъекты малого и среднего предпринимательства.

### 3. ЦЕЛИ И ПРИНЦИПЫ ЗАКУПКИ

3.1. Закупки товаров, работ, услуг осуществляются в следующих целях:

- создание условий для своевременного и полного обеспечения нужд Заказчика товарами, работами и услугами на выгодных для Заказчика условиях;
- реализация мер, направленных на сокращение издержек Заказчика;
- обеспечение гласности и прозрачности деятельности Заказчика;
- обеспечение целевого и эффективного использования денежных средств;
- развитие и стимулирование добросовестной конкуренции.

3.2. При закупке товаров, работ, услуг Заказчик руководствуется следующими принципами:

- 1) информационная открытость закупки;
- 2) равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;
- 3) целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек Заказчика;
- 4) отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизмеряемых требований к участникам закупки.



АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 9 из 92
---	--	--------------

#### 4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАКУПКИ

4.1. Положение, изменения, вносимые в Положение, подлежат обязательному размещению в ЕИС не позднее чем в течение 15 (пятнадцати) дней со дня утверждения.

4.2. Заказчик размещает в ЕИС план закупки товаров, работ, услуг (годовой комплексный план закупки) на срок не менее чем один год. Порядок формирования годового комплексного плана закупки (далее - ГКПЗ), порядок и сроки размещения в ЕИС ГКПЗ, требования к форме ГКПЗ устанавливаются Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.09.2012 № 932 «Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана».

4.3. При осуществлении закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) и конкурентной закупки, осуществляемой закрытым способом, в ЕИС размещаются информация о закупке, в том числе извещение об осуществлении конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, за исключением запроса котировок в электронной форме, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке, изменения, внесенные в такие извещение и документацию, разъяснения документации о конкурентной закупке, протоколы, составляемые в ходе осуществления конкурентной закупки, а также иная информация, размещение которой в ЕИС предусмотрено Законом № 223-ФЗ и Положением, за исключением случаев, предусмотренных Положением.

Сведения, содержащиеся в извещении об осуществлении конкурентной закупки, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о конкурентной закупке.

4.4. В ЕИС размещается иная дополнительная информация в случаях, предусмотренных Положением. Заказчик дополнительно вправе разместить указанную в настоящем разделе Положения информацию на сайте Заказчика.

4.5. В случае возникновения при ведении ЕИС федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение ЕИС, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению в ЕИС в соответствии с Положением, размещается на сайте Заказчика с последующим размещением ее в ЕИС в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС, и считается размещенной в установленном порядке.

4.6. Размещенные в ЕИС и на сайте Заказчика информация о закупке, Положение, ГКПЗ доступны для ознакомления без взимания платы.

4.7. Не подлежат размещению в ЕИС сведения об осуществлении закупок товаров, работ, услуг, о заключении договоров, составляющие государственную тайну, а также сведения о закупке, по которым принято решение Правительством Российской Федерации.

Заказчик вправе не размещать в ЕИС следующие сведения:

1) о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает 500 000 рублей, без учета НДС;

2) о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;

3) о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 10 из 92
---	--	---------------

4.8. Заказчик не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, размещает в ЕИС:

- 1) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупки товаров, работ, услуг, в том числе об общей стоимости договоров, информация о которых не внесена в реестр договоров в соответствии с частью 3 статьи 4.1 Закона № 223-ФЗ;
- 2) сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);
- 3) сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных Заказчиком с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной закупки, признанной несостоявшейся.

4.9. Информация о годовом объеме закупки, которую Заказчик обязан осуществить у СМСП, размещается в ЕИС не позднее 1 февраля года, следующего за прошедшим календарным годом. Отчет составляется в соответствии с требованиями и по форме, которые утверждены Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Постановление № 1352).

4.10. Размещение в ЕИС информации о закупке осуществляется в соответствии с порядком, установленным законодательством Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.09.2012 № 908 «Об утверждении Положения о размещении в единой информационной системе информации о закупке».

4.11. Заказчик, в соответствии со статьей 4.1 Закона № 223-ФЗ, в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.10.2014 № 1132 «О порядке ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки» обеспечивает ведение в ЕИС реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки (далее – реестр договоров).

4.12. Заказчиком, по итогам года до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, в единой информационной системе размещается отчет об объеме закупок товаров российского происхождения, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, который формируется путем обработки содержащейся в единой информационной системе информации, включенной в реестр договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки, а также путем формирования заказчиком информации об объеме закупок, информация о которых не подлежит в соответствии с Законом № 223-ФЗ размещению в единой информационной системе. В случаях, установленных в соответствии с частью 8 статьи 3.1-4 Закона № 223-ФЗ, при которых отчет об объеме закупок товаров российского происхождения, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, не подлежит размещению в единой информационной системе, заказчик до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, составляет и направляет такой отчет в указанный в части 7 статьи 3.1-4 Закона № 223-ФЗ федеральный орган исполнительной власти.

## 5. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ НАЦИОНАЛЬНОГО РЕЖИМА ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ЗАКУПОК

5.1. При осуществлении закупок предоставляется национальный режим, обеспечивающий происходящему из иностранного государства или группы иностранных государств (далее - иностранное государство) товару, работе, услуге, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным гражданином или иностранным юридическим лицом (далее - иностранное лицо), равные условия с товаром российского происхождения, работой, услугой, соответственно выполняемой, оказываемой российским гражданином или российским юридическим лицом (далее - российское лицо), за исключением случаев принятия Правительством Российской Федерации мер, предусмотренных пунктом 1 части 2 статьи 3.1-4 Закона № 223-ФЗ. Если иное не предусмотрено

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 11 из 92
---	--	---------------

мерами, принятыми Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 3.1-4 Закона № 223-ФЗ, положения статьи 3.1-4 Закона № 223-ФЗ, касающиеся товара российского происхождения, работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой российским лицом, применяются также в отношении товара, происходящего из иностранного государства, работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным лицом, которым предоставляются равные условия с товаром российского происхождения, работой, услугой, соответственно выполняемой, оказываемой российским лицом.

## 6. ОСОБЕННОСТИ УЧАСТИЯ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ЗАКУПКАХ

6.1. Особенности участия СМСП в закупках товаров, работ, услуг, годовой объем закупок, который Заказчик обязан осуществить у СМСП, а также порядок расчета такого годового объема закупок установлены Постановлением 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

6.2. Закупки у СМСП осуществляются путем проведения предусмотренных Положением способов закупки:

1) участниками которых являются любые лица, указанные в части 5 статьи 3 Закона № 223-ФЗ, в том числе СМСП;

2) участниками которых являются только СМСП;

3) в отношении участников которых Заказчиком устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП.

6.3. Для целей осуществления закупок у СМСП Заказчик утверждает на основании Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008), принятого и введенного в действие приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст (ОКПД 2), перечень товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются у СМСП, включающий в себя наименования товаров, работ, услуг и соответствующий код (с обязательным указанием разделов, классов и рекомендуемым указанием подклассов, групп и подгрупп, видов продукции (услуг, работ), а также категорий и подкатегорий продукции (услуг, работ), и размещает его в ЕИС.

Изменения, которые вносятся Заказчиком в перечень товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются у СМСП размещаются в ЕИС.

6.4. Заказчик обязан осуществить закупку товаров, работ, услуг, участниками которой являются только СМСП, в случае, если НМЦД на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг не превышает размера, установленного в пункте 18 Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема, утвержденного Постановлением № 1352, и указанные товары, работы, услуги включены в перечень, указанный в пункте 6.3 Положения.

6.5. Заказчик вправе осуществить закупку товаров, работ, услуг, участниками которой являются только СМСП, в случае, если НМЦД на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг соответствует размеру, установленному в пункте 19 Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема, утвержденного Постановлением № 1352, и указанные товары, работы, услуги включены в перечень, указанный в пункте 6.3 Положения.

6.6. Годовой объем закупок у СМСП устанавливается в размере не менее 25 процентов совокупного годового стоимостного объема договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупок. При этом, совокупный годовой стоимостной объем договоров, заключенных Заказчиком с

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 12 из 92
---	--	---------------

СМСП по результатам закупок, осуществленных в соответствии с подпунктом 2 пункта 6.2 Положения, должен составлять не менее 20 процентов совокупного годового стоимостного объема договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупок.

6.7. Иные особенности осуществления закупок у СМСП определяются с учетом положений, предусмотренных статьей 3.4 Закона № 223-ФЗ и Постановлением № 1352.

## 7. ПЛАНИРОВАНИЕ ЗАКУПОК

7.1. Формирование ГКПЗ, а также его размещение в ЕИС осуществляется Заказчиком в соответствии с требованиями, установленными Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.09.2012 № 932 «Об утверждении правил формирования плана закупок товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана» на основании части 2 статьи 4 Закона № 223-ФЗ.

7.2. Проведение закупки осуществляется в соответствии с ГКПЗ. Не допускается проведение закупки без включения соответствующей закупки в ГКПЗ, за исключением:

- проведения закупки товаров, работ, услуг, составляющих государственную тайну, при условии, что такие сведения содержатся в извещении о закупке, документации о закупке или в проекте договора с учетом части 15 статьи 4 Закона № 223-ФЗ;

- проведения неконкурентной закупки в случае возникновения потребности в закупке вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, при необходимости срочного медицинского вмешательства, а также для предотвращения угрозы возникновения указанных ситуаций;

- проведения закупки, по которой принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Закона № 223-ФЗ.

7.3. В ГКПЗ включаются сведения о закупке товаров, работ, услуг, необходимых для удовлетворения потребностей Заказчика.

ГКПЗ на очередной календарный год формируется на основании заявок структурных подразделений и филиалов Заказчика. В ГКПЗ не включается информация о закупках товаров, работ, услуг, сведения об осуществлении которых не подлежат размещению в ЕИС в соответствии с Положением.

7.4. Изменение ГКПЗ (корректировка ГКПЗ) осуществляется в следующих случаях:

- а) изменение потребности в товарах, работах, услугах, в том числе сроков их приобретения, способа осуществления закупки и срока исполнения договора;

- б) изменение более чем на 10 процентов стоимости планируемых к приобретению товаров работ, услуг, выявленного в результате подготовки к процедуре проведения закупки, вследствие чего невозможно осуществление закупки в соответствии с планируемым объемом денежных средств, предусмотренным ГКПЗ;

- в) возникновения обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения ГКПЗ было невозможно.

7.5. Корректировка ГКПЗ может осуществляться не позднее дня размещения в ЕИС извещения об осуществлении закупки, документации о закупке или направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом либо в случае заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) - не позднее дня заключения договора.

7.6. Размещение ГКПЗ, размещение информации о внесении в него изменений в ЕИС осуществляется в течение 10 календарных дней с даты утверждения ГКПЗ или внесения в него изменений.

Размещение ГКПЗ в ЕИС на очередной финансовый год осуществляется не позднее 31 декабря текущего года.

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 13 из 92
---	--	---------------

## 8. ПОРЯДОК ОБОСНОВАНИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЗАКЛЮЧАЕМОГО С ЕДИНСТВЕННЫМ ПОСТАВЩИКОМ (ПОДРЯДЧИКОМ, ИСПОЛНИТЕЛЕМ)

8.1. Обоснование начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (далее - НМЦД) заключается в выполнении расчета указанной цены с приложением справочной информации и документов либо с указанием реквизитов документов, на основании которых выполнен расчет.

При этом в обосновании НМЦД, которое подлежит размещению в открытом доступе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», не указываются наименования поставщиков (подрядчиков, исполнителей), представивших соответствующую информацию. Оригиналы использованных при определении и обосновании НМЦД документов, снимки экрана («скриншот»), содержащие изображения соответствующих страниц сайтов с указанием даты и времени их формирования хранятся с иными документами о закупке.

8.2. В целях осуществления закупки товара, работы, услуги инициатор закупки выполняет следующую последовательность действий:

- 1) определяет потребность в конкретном товаре, работе, услуге, обусловленную целями закупки в соответствии с разделом 3 Положения;
- 2) устанавливает перечень требований к товарам, работам, услугам, закупка которых планируется, а также требований к условиям поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;
- 3) проводит исследование рынка путем изучения общедоступных источников информации, в том числе использование которых предусмотрено настоящим разделом Положения, в целях выявления имеющихся на рынке товаров, работ, услуг, отвечающих установленным требованиям;
- 4) формирует описание предмета закупки в соответствии с правилами, установленными разделом 21 Положения;
- 5) в соответствии с установленными настоящим разделом Положения требованиями определяет применимый метод определения НМЦД или несколько таких методов;
- 6) осуществляет соответствующим методом определение НМЦД с учетом настоящего раздела Положения;
- 7) формирует обоснование НМЦД в соответствии с пунктом 8.1 настоящего раздела Положения.

8.3. НМЦД в случаях, предусмотренных Положением, определяется и обосновывается посредством применения следующего метода или нескольких следующих методов:

- 1) метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);
- 2) тарифный метод;
- 3) проектно-сметный метод;
- 4) затратный метод.

8.4. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заключается в установлении НМЦД на основании информации о рыночных ценах (далее - ценовая информация) идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупке, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг.

8.4.1. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) является приоритетным для определения и обоснования НМЦД. Использование иных методов допускается в случаях, предусмотренных Положением.

8.4.2. В целях определения НМЦД методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) по результатам изучения рынка определяются:

- 1) товары, работы, услуги, представленные на функционирующем рынке и соответствующие описанию предмета закупки, сформированному в соответствии с подпунктом 4 пункта 8.2 настоящего раздела Положения;

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 14 из 92
---	--	---------------

2) товар, работу, услугу, наиболее полно соответствующие описанию предмета закупки, сформированному в соответствии с подпунктом 4 пункта 8.2 настоящего раздела Положения.

8.4.3. Определенные в соответствии с подпунктом 1 пункта 8.4.2 настоящего раздела Положения товары, работы, услуги распределяются на категории:

1) товары, работы, услуги, идентичные определенному (определенной) в соответствии с подпунктом 2 пункта 8.4.2 настоящего раздела Положения товару, работе, услуге;

2) товары, работы, услуги, однородные определенному (определенной) в соответствии с подпунктом 1 пункта 8.4.2 настоящего раздела Положения товару, работе, услуге.

8.4.4. Идентичными признаются:

- товары, имеющие одинаковые характерные для них основные признаки (функциональные, технические, качественные, а также эксплуатационные характеристики). При определении идентичности товаров могут учитываться, в частности, страна происхождения и производитель. Незначительные различия во внешнем виде товаров могут не учитываться;

- работы, услуги, обладающие одинаковыми характерными для них основными признаками (качественными характеристиками), в том числе реализуемые с использованием одинаковых методик, технологий, подходов, выполняемые (оказываемые) подрядчиками, исполнителями с сопоставимой квалификацией.

8.4.5. Однородными признаются:

- товары, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики и состоят из схожих компонентов, что позволяет им выполнять одни и те же функции и (или) быть коммерчески взаимозаменяемыми. При определении однородности товаров учитываются их качество, репутация на рынке, страна происхождения;

- работы, услуги, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики, что позволяет им быть коммерчески и (или) функционально взаимозаменяемыми. При определении однородности работ, услуг учитываются их качество, репутация на рынке, а также вид работ, услуг, их объем, уникальность и коммерческая взаимозаменяемость.

8.4.6. В целях получения ценовой информации в отношении товара, работы, услуги для определения НМЦД осуществляются следующие процедуры или одна из следующих процедур:

1) запрашивается ценовая информация у не менее чем двух поставщиков (подрядчиков, исполнителей), обладающих опытом поставок соответствующих товаров, работ, услуг;

2) осуществляется поиск ценовой информации в реестре контрактов/договоров, заключенных заказчиками. При этом принимается в расчет информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в контрактах/договорах, которые исполнены и по которым не взыскивались неустойки (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных этими контрактами/договорами, в течение последних трех лет;

3) осуществляется сбор и анализ общедоступной ценовой информации, к которой относится в том числе:

- информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в рекламе, каталогах, описаниях товаров и в других предложениях, обращенных к неопределенному кругу лиц, в том числе признаваемых в соответствии с гражданским законодательством публичными офертами;

- информация о котировках на российских биржах и иностранных биржах;

- информация о котировках на электронных площадках;

- данные государственной статистической отчетности о ценах товаров, работ, услуг;

- информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в официальных источниках информации уполномоченных государственных органов и муниципальных органов в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, в официальных источниках информации иностранных государств, международных организаций или иных общедоступных изданиях;

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 15 из 92
--	---	---------------

- информация о рыночной стоимости объектов оценки, определенная в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации;

- информация информационно-ценовых агентств;

- иные источники информации, в том числе общедоступные результаты изучения рынка.

8.4.7. В случае запроса о предоставлении ценовой информации у потенциальных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) такой запрос возможен также у поставщиков (подрядчиков, исполнителей), имевшим в течение последних трех лет, предшествующих определению НМЦД, опыт выполнения аналогичных договоров, заключенных с Заказчиком.

8.4.8. Запрос на предоставление ценовой информации может быть направлен в письменной форме и должен содержать:

- описание предмета закупки;

- основные условия исполнения договора, включая требования к порядку поставки продукции, выполнению работ, оказанию услуг, порядок оплаты, а также требования к гарантийному сроку товара, работы, услуги;

- сроки предоставления ценовой информации;

- информацию о том, что проведение данной процедуры сбора информации не влечет за собой возникновение каких-либо обязательств Заказчика;

- указание о том, что из ответа на запрос должны однозначно определяться цена единицы товара, работы, услуги и общая сумма договора на условиях, указанных в запросе.

8.4.9. Не используется для расчета НМЦД ценовая информация:

- представленная лицами, сведения о которых включены в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

- полученная из анонимных источников;

- не содержащая расчет цен товаров, работ, услуг.

8.4.10. В целях определения НМЦД методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) используются не менее двух цен товара, работы, услуги, предлагаемых различными поставщиками (подрядчиками, исполнителями).

НМЦД определяется на основании ценовой информации, полученной не ранее чем за шесть месяцев до периода определения НМЦД.

8.4.10.1. НМЦД определяется одним из следующих способов:

1) по формуле:

$$НМЦД_{\text{рын}} = - * \quad \text{ц}$$

где:

НМЦД<sub>рын</sub> – начальная (максимальная) цена договора;

v - количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

n - количество значений, используемых в расчете;

i - номер источника ценовой информации;

ц<sub>i</sub> - цена единицы товара (работы, услуги), представленная в источнике с номером i.

2) по наименьшему значению из не менее чем двух цен товара, работы, услуги, указанных в ценовой информации, предлагаемой различными поставщиками (подрядчиками, исполнителями):

$$НМЦД_{\text{рын}} = \sum * \text{ц}$$

где:

НМЦД<sub>рын</sub> – начальная (максимальная) цена договора;

v - количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

ц<sub>min</sub> - цена единицы товара (работы, услуги), представленная в источнике с минимальным предложением.

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 16 из 92
--	---	---------------

8.4.10.2. В случае, если количество поставляемых товаров, объем подлежащих выполнению работ, оказанию услуг невозможно определить цена единицы товара, работы, услуги, сумма цен единиц товара, работы, услуги определяется одним из следующих способов:

1) сумма цен единиц товара, работы, услуги определяется по формуле:

$$НМЦ_{ед} = \sum НЦ_{ед}$$

где:

НМЦ<sub>ед</sub> – сумма цен единиц товара (работы, услуги);

НЦ<sub>ед</sub> – цена единицы каждого товара (работы, услуги), рассчитываемая по формуле:

$$НЦ_{ед} = \frac{\sum ц}{n}$$

где:

n - количество значений, используемых в расчете;

i - номер источника ценовой информации;

ц<sub>i</sub> - цена единицы товара (работы, услуги), представленная в источнике с номером i.

2) по наименьшему значению сумм цен единиц товара, работы услуги из не менее чем двух сумм цен единицы товара, работы, услуги, указанных в ценовой информации, предлагаемой различными поставщиками (подрядчиками, исполнителями):

$$НМЦ_{рын} = \sum ц_{min}$$

где:

НМЦ<sub>рын</sub> – сумма цен единиц товара (работы, услуги);

ц<sub>min</sub> - цена единицы каждого товара (работы, услуги), представленная в источнике с минимальным предложением.

Максимальное значение цены договора определяется не выше значения соответствующего планового показателя.

8.5. Тарифный метод применяется, если в соответствии с законодательством Российской Федерации цены закупаемых товаров, работ, услуг подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами.

8.5.1. НМЦД тарифным методом определяется как произведение количества (объема) закупаемых товаров (работ, услуг) на цену (тариф) единицы товара, работы, услуги, установленную в рамках государственного регулирования цен (тарифов) или установленную муниципальным правовым актом.

$$НМЦД_{тариф} = V \cdot Ц_{тариф}$$

где:

НМЦД<sub>тариф</sub> – начальная (максимальная) цена договора;

V – количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

Ц<sub>тариф</sub> - цена (тариф) единицы товара (работы, услуги), установленная в рамках государственного регулирования цен (тарифов) или установленная муниципальным правовым актом.

8.5.2. В случае, если количество поставляемых товаров, объем подлежащих выполнению работ, оказанию услуг невозможно определить цена единицы товара, работы, услуги, сумма цен единиц товара, работы, услуги определяются ценами (тарифами) единицы товара, работы, услуги, установленными в рамках государственного регулирования цен (тарифов) или установленными муниципальными правовыми актами.

Сумма цен единиц товара, работы, услуги определяется по формуле:

$$НМЦ_{ед} = \sum Ц_{тариф}$$

где:

НМЦ<sub>ед</sub> – сумма цен единиц товара (работы, услуги);



АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 17 из 92
---	--	---------------

Цтариф - цена (тариф) единицы товара (работы, услуги), установленная в рамках государственного регулирования цен (тарифов) или установленная муниципальным правовым актом.

Максимальное значение цены договора определяется не выше значения соответствующего планового показателя.

8.6. Проектно-сметный метод заключается в определении НМЦД на:

1) строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объекта капитального строительства на основании проектной документации в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными в соответствии с компетенцией федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

2) на текущий ремонт зданий, строений, сооружений, помещений.

Определение НМЦД проектно-сметным методом осуществляется исходя из проектно - сметной стоимости работ.

8.7. Затратный метод применяется в случае невозможности применения иных методов, предусмотренных настоящим разделом Положения, или в дополнение к иным методам.

Затратный метод заключается в определении НМЦД как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли.

При определении произведенных затрат учитываются обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты на производство или приобретение и (или) реализацию товаров, работ, услуг, затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты.

Информация об обычной прибыли для определенной сферы деятельности может быть получена заказчиком исходя из анализа контрактов/договоров, размещенных в ЕИС, на официальном сайте, других общедоступных источников информации, в том числе информации информационно-ценовых агентств, общедоступных результатов изучения рынка, а также результатов изучения рынка, проведенного по инициативе Заказчика.

8.8. Заказчик, в случае необходимости, при заключении договора в документации о закупке указывает формулу цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) в ходе исполнения договора и максимальное значение цены договора в следующих случаях:

- заключение договора на предоставление услуг обязательного страхования, предусмотренного федеральным законом о соответствующем виде обязательного страхования;

- заключение договора на предоставление агентских услуг при условии установления в договоре зависимости размера вознаграждения агента от результата исполнения поручения принципала;

- заключение договора на предоставление услуг по оценке недвижимого имущества при условии установления в договоре пропорционального отношения размера вознаграждения оценщика к оценочной стоимости подлежащего оценке имущества;

- заключение договора на оказание услуг по предоставлению кредита при условии установления в договоре процентной ставки, рассчитываемой как сумма ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации и надбавки, определяемой указанным договором;

- заключение договора на поставку топлива моторного, включая автомобильный бензин.

8.9. НМЦД, цена единицы товара, работы, услуги, сумма цен единиц товара, работы, услуги и максимальное значение договора определяются без учета налога на добавленную стоимость (НДС) за исключением случаев, установленных Налоговым кодексом Российской Федерации.

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 18 из 92
---	--	---------------

## 9. ИНИЦИАТОР ЗАКУПКИ

9.1. Инициатор закупки товаров, работ, услуг для нужд Заказчика - структурное подразделение (должностное лицо) Заказчика или филиала Заказчика, инициирующее проведение закупки.

9.2. В целях осуществления закупки инициатор закупки, в порядке, установленном Положением, обязан:

- 1) определять потребность в товарах, работах, услугах;
- 2) обосновывать и определять НМЦД, цену договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с разделом 8 Положения;
- 3) формировать требования к закупаемым товарам, работам и услугам, в том числе описание предмета закупки (техническое задание) на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг;
- 4) устанавливать требования к участникам закупки, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Положением;
- 5) формировать проект договора (основные условия исполнения договора), заключаемого по итогам проведения закупки;
- 6) формировать предложения по критериям оценки заявок на участие в закупке;
- 7) составлять и направлять заявку на закупку с приложением необходимых документов и сведений;
- 8) участвовать в подготовке разъяснений положений документации о закупке;
- 9) подготавливать и предоставлять Центральной закупочной комиссии заключения на соответствие заявок участников закупки установленным требованиям;
- 10) подготавливать и предоставлять Центральной закупочной комиссии заключение по результатам оценки заявок на участие в закупке по критериям;
- 11) проводить работу по подготовке заключения договора по результатам закупки;
- 12) представлять в ОУЗД сведения о заключенных договорах, в том числе по результатам закупок у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), в срок не позднее одного рабочего дня с даты заключения договора; представлять в ОУЗД сведения об исполнении, изменениях, расторжении заключенных по результатам закупок договоров, для их учета и размещения в ЕИС, в срок не позднее трех рабочих дней с даты исполнения или внесения изменений в договор;
- 13) участвовать в защите прав и представлении законных интересов Заказчика в контрольных органах, в судах в ходе рассмотрения дел, затрагивающих интересы Заказчика и рассматриваемых органами государственной власти в отношении проводимой Заказчиком закупочной деятельности.

## 10. ЦЕНТРАЛЬНАЯ ЗАКУПОЧНАЯ КОМИССИЯ

10.1. В целях осуществления закупок товаров, работ, услуг, Заказчик создает постоянно действующую Центральную закупочную комиссию (далее - Комиссия).

Решение о создании Комиссии принимается руководителем Заказчика, при этом определяются состав Комиссии и порядок ее работы, назначается председатель Комиссии.

10.2. Цели и задачи формирования Комиссии, порядок ее работы, персональный состав, права, обязанности и ответственность членов Комиссии, регламент работы Комиссии и иные вопросы деятельности Комиссии определяются в положении о Комиссии.

10.3. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании Комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов.

10.4. В состав Комиссии в качестве члена Комиссии входит секретарь Комиссии.

10.5. Замена членов Комиссии осуществляется на основании решения руководителя Заказчика.

10.6. Основными полномочиями Комиссии являются:

- 1) вскрытие конвертов с заявками на участие в закупке и своевременное получение информации при открытии доступа к заявкам, поданным в электронной форме;

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 19 из 92
---	--	---------------

2) принятие решений о допуске (отказе в допуске) участников закупки к участию в закупочных процедурах;

3) определение победителя по результатам закупки либо принятие решения о заключении договора по итогам проведения закупки с единственным участником закупки в случаях, предусмотренных Положением;

4) оценка и сопоставление заявок участников закупки;

5) ведение и подписание соответствующих протоколов.

10.7. При осуществлении функций, возложенных на Комиссию, члены Комиссии обязаны:

1) строго соблюдать требования Положения, а также иных организационно-распорядительных документов Заказчика, связанных с закупочной деятельностью;

2) лично участвовать на заседании Комиссии, за исключением случаев, предусмотренных организационно-распорядительными документами Заказчика;

3) своевременно принимать решения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

4) лично подписывать документы, формируемые по результатам работы Комиссии;

5) обеспечивать участникам закупок равноправные, справедливые, недискриминационные условия участия в закупках.

10.8. При осуществлении функций, возложенных на Комиссию, ее членам запрещается:

1) проводить переговоры с участниками закупки во время проведения закупки, за исключением случаев обмена информацией, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации и документацией о закупке;

2) создавать какому-либо участнику закупки преимущественные условия участия в закупке;

3) делегировать свои полномочия иным лицам;

4) отказываться от голосования;

5) предоставлять информацию участникам закупки о ходе, результатах закупки, за исключением случаев, когда предоставление такой информации предусмотрено Положением, иными организационно-распорядительными документами Заказчика, связанными с закупочной деятельностью, а также законодательством Российской Федерации.

10.9. Руководитель Заказчика, члены Комиссии обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

10.10. Членами Комиссии не могут быть:

1) физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах закупки (определения поставщика (исполнителя, подрядчика) при осуществлении конкурентной закупки), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в закупке, либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в закупке. Понятие "личная заинтересованность" используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции";

2) физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки;

3) иные физические лица в случаях, определенных Положением.

10.11. Член Комиссии обязан незамедлительно сообщить Заказчику, принявшему решение о создании Комиссии, о возникновении обстоятельств, предусмотренных пунктом 10.10 Положения. В случае выявления в составе комиссии по осуществлению закупок физических лиц, указанных в пункте 10.10 Положения, Заказчик, принявший решение о создании комиссии по осуществлению закупок, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным положениями пункта 10.10 Положения.

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 20 из 92
---	--	---------------

## 11. ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЕ ЗАКУПКИ

11.1. ОУЗД осуществляет организационно-техническое управление закупочной деятельностью и обеспечивает осуществление закупки товаров, работ, услуг для нужд Общества в установленном Положением порядке.

11.2. Основными функциями ОУЗД, в том числе являются:

- 1) размещение утвержденного Положения и его изменений в ЕИС;
- 2) формирование ГКПЗ, согласование и представление его на утверждение руководителю Заказчика;
- 3) размещение ГКПЗ в ЕИС;
- 4) подготовка документации о конкурентной закупке путем включения в нее документов и сведений, указанных в разделе 20 Положения и проверка её на соответствие Положению;
- 5) согласование документации о конкурентной закупке и представление ее на утверждение;
- 6) организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии;
- 7) организация размещения в ЕИС информации о закупке и иной информации, подлежащей размещению в соответствии с Положением.

## 12. СПОСОБЫ ЗАКУПКИ И УСЛОВИЯХ ИХ ПРИМЕНЕНИЯ

12.1. Заказчик осуществляет конкурентные и неконкурентные закупки с учетом установленных Положением способов закупок, условий их применения и порядка проведения.

12.2. Конкурентной закупкой является закупка, осуществляемая с соблюдением одновременно следующих условий:

- 1) информация о конкурентной закупке сообщается Заказчиком одним из следующих способов:
  - путем размещения в ЕИС извещения об осуществлении конкурентной закупки, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о конкурентной закупке;
  - посредством направления приглашений принять участие в закрытой конкурентной закупке, с приложением документации о закрытой конкурентной закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой закупки.

2) обеспечивается конкуренция между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с Заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке;

3) описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований Закона № 223-ФЗ и разделом 21 Положения.

12.3. Конкурентные закупки осуществляются следующими способами:

1) Конкурс: открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс.

Выбор поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения конкурса может осуществляться в любых случаях, когда Заказчик планирует заключить договор с участником закупки, предложившим лучшие условия исполнения договора. При этом, такой выбор может осуществляться независимо от размера НМЦД, предмета закупки и иных условий договора.

Правила проведения открытого конкурса установлены разделом 26 Положения.

Правила проведения конкурса в электронной форме установлены разделом 27 Положения.

2) Аукцион: аукцион в электронной форме (электронный аукцион), закрытый аукцион.

Выбор поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения аукциона может осуществляться в случае, если существует возможность сформулировать подробное и точное описание предмета закупки и Заказчик планирует заключить договор с участником закупки, предложившим наилучшее ценовое предложение. При этом, такой выбор может осуществляться независимо от размера НМЦД, предмета закупки и иных условий договора.

Правила проведения аукциона установлены разделом 28 Положения.

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 21 из 92
---	--	---------------

3) Запрос котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок).

Выбор поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса котировок может осуществляться, если предметом закупки являются любые виды товаров, работ, услуг.

Заказчик вправе проводить закупки путем проведения запроса котировок в случае, если НМЦД не превышает 7 миллионов рублей, без учета НДС, а в случае если годовая выручка Заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем 5 миллиардов рублей - 15 миллионов рублей, без учета НДС, за исключением проведения запроса котировок в электронной форме у СМСП.

Правила проведения запроса котировок в электронной форме установлены разделом 29 Положения.

4) Запрос предложений: запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений.

Выбор поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса предложений может осуществляться, если предметом закупки являются любые виды товаров, работ, услуг независимо от размера НМЦД, предмета закупки и иных условий договора, за исключением проведения запроса предложений у СМСП.

Правила проведения запроса предложений в электронной форме установлены разделом 30 Положения.

12.4. Неконкурентные закупки осуществляются следующими способами:

1) Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется в порядке и по основаниям, предусмотренным разделом 25 Положения.

2) Неконкурентная закупка, проводимая на электронной торговой площадке (электронный магазин) исключительно среди СМСП осуществляется в порядке предусмотренным разделом 37 Положения.

12.5. Закупка товаров, работ и услуг, включенных в перечень, утвержденный Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.06.2012 № 616 «Об утверждении перечня товаров, работ и услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме» осуществляется только в электронной форме.

12.6. Конкурентные закупки, участниками которых с учетом особенностей, установленных Постановлением № 1352, могут быть только СМСП, осуществляются в электронной форме за исключением следующих случаев:

- информация о закупке в соответствии с частью 15 статьи 4 Закона № 223-ФЗ не подлежит размещению в ЕИС;

- возникновение потребности в закупке вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, при необходимости срочного медицинского вмешательства, а также для предотвращения угрозы возникновения указанных ситуаций;

- осуществляется закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

12.7. Определение способа закупки осуществляется в соответствии с требованиями Положения. Закупка проводится в соответствии с Положением в редакции, действующей на дату размещения в ЕИС извещения о закупке (направления приглашений принять участие в закрытой конкурентной закупке).

12.8. При осуществлении закупки путем проведения конкурентных способов (за исключением запроса котировок и запроса предложений, электронных процедур) могут выделяться лоты, в отношении которых в извещении о закупке, приглашении принять участие в закупке, в документации о закупке отдельно указываются объект закупки, НМЦД и ее обоснование в соответствии с разделом 8 Положения, размер обеспечения заявки на участие в закупке (если требование об обеспечении заявки установлено Заказчиком), сроки и иные условия поставки товара, выполнения работы или оказания услуги, размер обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении договора установлено Заказчиком). В этих случаях участник закупки

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 22 из 92
---	--	---------------

подает заявку на участие в закупке в отношении определенного лота. В отношении каждого лота заключается отдельный договор.

12.9. Заказчик проводит закрытые конкурентные закупки в случае, если сведения о закупке составляют государственную тайну, или если координационным органом Правительства Российской Федерации в отношении такой закупки принято решение в соответствии с пунктом 2 и пунктом 3 части 8 статьи 3.1 Закона 3 223-ФЗ, или если в отношении закупки Правительством Российской Федерации принято решение в соответствии с частью 16 статьи 4 Закона № 223-ФЗ.

### 13. КОНКУРЕНТНАЯ ЗАКУПКА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

13.1. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке, размещение в ЕИС таких разъяснений, подача участниками конкурентной закупки в электронной форме заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, предоставление Комиссии доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений участников конкурентной закупки в электронной форме, формирование проектов протоколов, составляемых в соответствии с Законом № 223-ФЗ и Положением, обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.

13.2. Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке, и соглашением, заключенным между Заказчиком и оператором электронной площадки, с учетом положений Закона № 223-ФЗ.

13.3. Участник конкурентной закупки в электронной форме для участия в конкурентной закупке в электронной форме получает аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

13.4. Обмен между участником конкурентной закупки в электронной форме, Заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

13.5. Электронные документы участника конкурентной закупки в электронной форме, Заказчика, оператора электронной площадки подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица (далее - электронная подпись), имеющего право действовать от имени, соответственно, участника конкурентной закупки в электронной форме, Заказчика, оператора электронной площадки.

13.6. Информация, связанная с осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, подлежит размещению в порядке, установленном Законом № 223-ФЗ и Положением. Данная информация должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

13.7. При направлении оператором электронной площадки Заказчику электронных документов, полученных от участника конкурентной закупки в электронной форме, до подведения результатов конкурентной закупки в электронной форме, оператор электронной площадки обязан обеспечить конфиденциальность информации о таком участнике, за исключением случаев, предусмотренных Законом № 223-ФЗ.

13.8. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме проведение переговоров Заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником конкурентной закупки в электронной форме не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в конкурентной закупке в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

13.9. Участник конкурентной закупки в электронной форме, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 23 из 92
---	--	---------------

окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

#### 14. ЗАКРЫТАЯ КОНКУРЕНТНАЯ ЗАКУПКА

14.1. Закрытая конкурентная закупка осуществляется в порядке и с учетом особенностей, установленных Положением.

14.2. Информация о закрытой конкурентной закупке не подлежит размещению в ЕИС. При этом в сроки, установленные для размещения в ЕИС извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, Заказчик направляет приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением документации о закупке не менее чем 2 лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытой конкурентной закупки. Иная информация о закрытой конкурентной закупке и документы, составляемые в ходе осуществления закрытой конкурентной закупки, направляются участникам закрытой конкурентной закупки в порядке, установленном Положением, в сроки, установленные Законом № 223-ФЗ. Участник закрытой конкурентной закупки представляет заявку на участие в закрытой конкурентной закупке в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта.

14.3. Перечень операторов электронных площадок для осуществления закрытых конкурентных закупок и порядок аккредитации на таких электронных площадках определены распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.07.2018 № 1447-р «Об утверждении перечней операторов электронных площадок и специализированных электронных площадок, предусмотренных Федеральными законами от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ, от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ».

14.4. Заказчик вправе требовать от участника закупки заключения соглашения о конфиденциальности до получения участником закупки документации о такой закупке. Условие о заключении соглашения о конфиденциальности включается в приглашение к участию в закупке. Соглашение о конфиденциальности заключается с каждым участником закупки. Документация о закупке представляется после подписания участником закупки такого соглашения.

14.5. Заказчик вправе требовать наличие у представителя участника закупки допуска к государственной тайне в соответствии с Законом Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне».

14.6. Порядок вскрытия конвертов с заявками и оценка заявок участников закрытой конкурентной закупки устанавливается в документации о проведении закрытой конкурентной закупки.

#### 15. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ

15.1. В документации о конкурентной закупке (извещении о проведении запроса котировок в электронной форме) к участникам закупки устанавливаются следующие обязательные требования:

а) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

б) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 24 из 92
---	--	---------------

реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в закупке не принято;

г) отсутствие у участника закупки - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у лица, указанного в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее - руководитель), членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

д) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

е) соответствие участника закупки указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещены эти информация и документы);

ж) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты;

з) обладание участником закупки правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

Обязательные требования, предъявляемые к участникам закупки, применяются в равной степени ко всем участникам закупки.

15.2. Заказчик вправе установить требование к участникам закупки об отсутствии сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Закона № 223-ФЗ, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Законом № 44-ФЗ.

15.3. К участникам закупки Заказчик вправе предъявить следующие измеряемые требования к квалификации:

1) Наличие квалифицированного персонала.

В случае применения данного требования в документации о конкурентной закупке устанавливается минимально необходимое количество квалифицированного персонала, конкретные требования к его квалификации и конкретный перечень документов, которыми участник подтверждает соответствие данному требованию.

2) Наличие производственных мощностей, технологий.



АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 25 из 92
---	--	---------------

В случае применения данного требования в документации о конкурентной закупке устанавливается какими мощностями, технологиями должен обладать участник закупки, конкретные требования, которым они должны отвечать и конкретный перечень документов, которыми участник закупки подтверждает соответствие данному требованию.

3) Наличие за последние два года, предшествующих конкурентной закупке, опыта не менее 2 (двух) успешно исполненных (завершенных в полном объеме) договоров/контрактов на поставку аналогичных предмету закупки товаров, выполнение аналогичных предмету закупки работ, услуг общей стоимостью каждый не менее 50% (пятидесяти процентов) НМЦД либо максимальной цены договора, установленной документацией о конкурентной закупке.

В случае применения данного требования в документации о конкурентной закупке устанавливается необходимое количество договоров/контрактов необходимых к представлению участником закупки и конкретный перечень документов, которыми участник подтверждает соответствие данному требованию.

4) Наличие финансовых ресурсов для исполнения договора.

Заказчик вправе установить данное требование при проведении закупки финансовых услуг, включая банковские услуги, страховые услуги, услуги на рынке ценных бумаг, услуги по договору лизинга, а также услуги, оказываемые финансовой организацией и связанные с привлечением и (или) размещением денежных средств юридических и физических лиц.

В случае применения данного требования в документации о конкурентной закупке устанавливается какими именно финансовыми ресурсами должен обладать участник закупки, конкретные требования, которым он должен отвечать и конкретный перечень документов, которыми участник закупки должен подтвердить соответствие данному требованию.

5) Наличие в рейтингах национальных рейтинговых агентств, аккредитованных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Заказчик вправе установить данное требование при проведении закупки финансовых услуг, включая банковские услуги, страховые услуги, услуги на рынке ценных бумаг, услуги по договору лизинга, а также услуги, оказываемые финансовой организацией и связанные с привлечением и (или) размещением денежных средств юридических и физических лиц.

В случае применения данного требования в документации о конкурентной закупке устанавливается каким именно минимальным рейтингом должен обладать участник закупки, а также конкретный перечень документов, которыми участник закупки подтверждает соответствие данному требованию.

6) Наличие статуса официального (авторизованного) дилера (поставщика).

В случае применения данного требования в документации о конкурентной закупке устанавливается перечень документов, которыми участник закупки подтверждает соответствие данному требованию.

7) Наличие действующей системы менеджмента качества (управления, обеспечения и контроля качества).

В случае применения данного требования в документации о конкурентной закупке устанавливается перечень документов, которыми участник закупки подтверждает соответствие данному требованию.

Требования, предусмотренные подпунктами 4-7 настоящего пункта Положения, должны соответствовать предмету договора.

Обязательные требования и измеряемые требования к квалификации, предъявляемые к участникам закупки, применяются в равной степени ко всем участникам закупки.

15.4. Отстранение участника конкурентной закупки от участия в такой закупке или отказ от заключения договора с победителем конкурентной закупки осуществляется в любой момент до заключения договора, если Заказчик или Комиссия обнаружит, что участник конкурентной закупки не соответствует требованиям, установленным в соответствии с настоящим разделом Положения,

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 26 из 92
---	--	---------------

или представил недостоверную информацию в отношении своего соответствия установленным требованиям.

15.5. Особенности установления требований к коллективным участникам.

15.5.1. Для целей проведения закупки лица, выступающие на стороне одного участника процедуры закупки, рассматриваются в качестве коллективного участника закупки.

15.5.2. Лица, выступающие на стороне одного участника закупки, обязаны заключить между собой соглашение, которое должно отвечать следующим требованиям:

- соответствие нормам Гражданского кодекса Российской Федерации;
- в соглашении должны быть четко определены права и обязанности членов коллективного участника как в рамках участия в закупке, так и в рамках исполнения договора;
- в соглашении должно указано распределение номенклатуры, объемов, стоимости и сроков поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг между членами коллективного участника; при этом соглашением должно быть предусмотрено, что поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, требующих специальной правоспособности, а также реализация прав и обязанностей, требующих специальной правоспособности, осуществляются исключительно лицами, входящими в состав коллективного участника и обладающими необходимой правоспособностью;
- в соглашении должен быть определен лидер, который в дальнейшем будет представлять интересы каждого из лиц, входящих в состав коллективного участника;
- в соглашении должен быть предусмотрен механизм установления ответственности коллективного участника за неисполнение или ненадлежащее исполнение договора с Заказчиком, в том числе объем ответственности каждого лица, входящего в состав коллективного участника или порядок его определения, а также порядок предъявления и рассмотрения претензий Заказчика;
- соглашением должно быть предусмотрено, что каждое из лиц, входящих в состав коллективного участника, согласно на заключение с Заказчиком по результатам закупки отдельного договора в случае, если Заказчик примет такое решение, однако оно не вправе требовать от Заказчика заключения отдельных договоров по итогам закупки; в случае принятия Заказчиком решения о заключении по результатам закупки нескольких договоров по числу членов коллективного участника (с каждым членом коллективного участника) объем принимаемых обязательств и предоставляемых прав определяется в соответствии с распределением номенклатуры, объемов, стоимости и сроков поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг между членами коллективного участника, указанным в соглашении; в случае, если Заказчиком не принято такое решение, договор заключается с лидером или со множеством лиц на стороне поставщика (включая всех лиц, выступающих на стороне коллективного участника) согласно условиям извещения о конкурентной закупке и (или) документации о конкурентной закупке.

15.5.3. Требования, установленные в соответствии с подпунктами «а», «б», «в» и «г» пункта 15.1 настоящего раздела Положения, предъявляются к каждому члену коллективного участника отдельно.

15.5.4. Требования, установленные в соответствии с подпунктом «е» пункта 15.1 настоящего раздела Положения, предъявляются к членам коллективного участника, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, требующих соответствующей специальной правоспособности, согласно распределению номенклатуры и объемов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг между членами коллективного участника, указанному в соглашении.

15.5.5. Требования, установленные согласно пункту 15.2 настоящего раздела Положения, предъявляются к каждому члену коллективного участника отдельно.

15.5.6. Требования, установленные в соответствии с пунктом 15.3 настоящего раздела Положения, предъявляются к членам коллективного участника закупки в совокупности; при рассмотрении заявки коллективного участника на предмет соответствия данным требованиям

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 27 из 92
---	--	---------------

показатели, заявленные всеми членами коллективного участника по требованиям, установленным в соответствии с пунктом 15.3 Положения, суммируются.

15.5.7. Порядок подтверждения коллективным участником своего соответствия, установленным в пункте 15.5 настоящего раздела Положения, требованиям, определяется извещением о конкурентной закупке и (или) документацией о конкурентной закупке.

15.5.8. Член коллективного участника не вправе подавать самостоятельную заявку на участие в закупке или входить в состав других коллективных участников.

Копия соглашения между лицами, выступающими на стороне одного участника закупки, представляется в составе заявки на участие в закупке.

15.5.9. В документах, составляемых в ходе проведения закупки, указываются сведения в отношении лидера коллективного участника. В случае если в соответствии с пунктом 31.8 раздела 31 Положения по результатам закупки договор заключается со всеми членами коллективного участника, в таких документах указываются сведения в отношении таких лиц, входящих в состав коллективного участника.

## 16. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ, ОФОРМЛЕНИЮ И СОСТАВУ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ

16.1. Участники конкурентной закупки в электронной форме подают заявки на участие в конкурентных закупках в форме электронного документа на электронной площадке. Участники конкурентной закупки не в электронной форме подают заявки на участие в конкурентных закупках в письменной форме.

16.2. Заявка на участие в конкурентной закупке предоставляется участником конкурентной закупки согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в документации о конкурентной закупке и в соответствии с Положением.

Форма заявки на участие в запросе котировок в электронной форме устанавливается в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме.

Заявка на участие в конкурентной закупке должна быть подготовлена в соответствии с формами, установленными в документации о конкурентной закупке.

16.3. Заявка на участие в конкурентной закупке должна содержать следующую информацию и документы:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, учредительный документ, если участником закупки является юридическое лицо;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником закупки является индивидуальный предприниматель;

3) идентификационный номер налогоплательщика участника закупки или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

4) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником закупки является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

5) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника закупки, за исключением случаев подписания заявки:

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 28 из 92
---	--	---------------

а) индивидуальным предпринимателем, если участником закупки является индивидуальный предприниматель;

б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее - руководитель), если участником закупки является юридическое лицо;

б) копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, за исключением случая, предусмотренного подпунктом «е» пункта 15.1 раздела 15 Положения;

7) копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника закупки заключение по результатам закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в закупке (если требование об обеспечении заявок установлено Заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о конкурентной закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено Заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о конкурентной закупке) является крупной сделкой;

8) информация и документы об обеспечении заявки на участие в закупке, если соответствующее требование предусмотрено извещением об осуществлении закупки, документацией о конкурентной закупке:

а) реквизиты специального банковского счета участника закупки с участием СМСП, если обеспечение заявки на участие в закупке предоставляется участником закупки путем внесения денежных средств;

б) банковская гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в закупке участником закупки предоставляется банковская гарантия;

9) декларация, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в закупке соответствие участника закупки требованиям, установленным в пункте 15.1 Положения. Декларация представляется в составе заявки участником закупки с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки;

10) предложение участника закупки в отношении предмета закупки;

11) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если требования к данным товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен документацией о конкурентной закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

12) наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), информация и документы, определенные в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 3.1-4 Закона № 223-ФЗ;

13) предложение о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги), за исключением проведения аукциона в электронной форме.

14) полученную не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупки выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (в том числе сформированную с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: <https://egrul.nalog.ru>) для юридического лица; полученную не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 29 из 92
---	--	---------------

ЕИС извещения о проведении закупки выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в том числе сформированную с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: <https://egrul.nalog.ru>) для индивидуального предпринимателя; копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица); надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупки. (Требования данного подпункта не устанавливаются при проведении закупки в соответствии с подпунктом 2 пункта 6.2. Положения)

16.4. В случае, если документацией о конкурентной закупке установлено применение к участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в конкурентной закупке, данная документация должна содержать указание на информацию и документы, подлежащие представлению в заявке на участие в закупке для осуществления ее оценки. При этом отсутствие указанных информации и документов не является основанием для отклонения заявки.

16.5. В случае, если конкурентная закупка проводится в электронной форме, заявка на участие в такой закупке должна быть оформлена в соответствии со следующими требованиями:

16.5.1. Файлы заявки на участие в конкурентной закупке и всех документов, представляемых участником такой закупки в составе заявки, не должны быть заблокированы и закодированы, должны открываться общедоступными средствами.

16.5.2. Текст заявки на участие в конкурентной закупке и всех документов, представляемых участником такой закупки в составе заявки, не должен содержать дефекты, не позволяющие однозначно интерпретировать представленную информацию. Сведения, которые содержатся в заявке на участие в конкурентной закупке не должны допускать двусмысленных толкований.

16.5.3. Сканированный текст заявки на участие в конкурентной закупке и всех документов, представляемых участником такой закупки в составе заявки, должен содержать четкие границы букв и ровные символы не содержащих дефекты, не позволяющие однозначно интерпретировать представленную информацию.

16.5.4. При оформлении заявки на участие в конкурентной закупке должны использоваться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

16.5.4. Сведения, содержащиеся в заявке на участие в конкурентной закупке не должны допускать двусмысленных толкований.

16.5.5. Заявка на участие в конкурентной закупке должна быть подготовлена в соответствии с формами, установленными в документации о конкурентной закупке (за исключением аукциона в электронной форме) либо в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме.

16.5.6. Все документы, входящие в заявку на участие в конкурентной закупке, должны быть составлены на русском языке. Любые вспомогательные документы и печатные материалы, представленные участником закупки, могут быть написаны на другом языке, если такие материалы сопровождаются точным, заверенным надлежащим образом, переводом на русском языке.

Невыполнение требований, установленных настоящим пунктом Положения, участником конкурентной закупки при оформлении заявки на участие в конкурентной закупке, является основанием для отклонения такой заявки ввиду несоответствия ее требованиям документации о конкурентной закупке (за исключением аукциона в электронной форме) либо извещения о проведении запроса котировок в электронной форме.

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 30 из 92
---	--	---------------

16.6. В случае проведения открытого конкурса, в соответствии с разделом 26 Положения, заявка на участие в таком конкурсе должна быть оформлена в соответствии со следующими требованиями:

16.6.1. Заявка на участие в открытом конкурсе подается в письменной форме и в запечатанном конверте, на котором указывается наименование предмета открытого конкурса (лота), на участие в котором подается данная заявка.

16.6.2. Все документы заявки на участие в открытом конкурсе должны быть подписаны уполномоченным лицом участника такого конкурса и скреплены печатью (при наличии печати).

16.6.3. Все документы заявки на участие в открытом конкурсе и все документы, представляемые участником такой закупки в составе заявки, должны иметь четкую печать текста, содержать четкие границы букв и ровные символы.

16.6.4. Заявка на участие в открытом конкурсе должна быть подготовлена в соответствии с формами, установленными в конкурсной документации.

16.6.5. Текст заявки на участие в открытом конкурсе и всех документов, представляемых участником такого конкурса в составе заявки, не должен содержать дефекты, не позволяющие однозначно интерпретировать представленную информацию. Сведения, которые содержатся в заявке на участие в открытом конкурсе, не должны допускать двусмысленных толкований.

16.6.6. При оформлении заявки на участие в открытом конкурсе должны использоваться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

16.6.7. Исправления в тексте заявки на участие в открытом конкурсе не имеют силу, за исключением тех случаев, когда эти исправления заверены рукописной надписью «исправленному верить» и собственноручной подписью уполномоченного лица участника открытого конкурса, расположенной рядом с каждым исправлением.

16.6.8. Документы, входящие в состав заявки на участие в открытом конкурсе, должны быть скреплены таким образом, чтобы исключить выпадение или перемещение страниц. Все документы, прилагаемые к заявке на участие в открытом конкурсе, прошиваются в один том и на последней странице с внешней стороны скрепляются подписью уполномоченного лица участника такого конкурса с указанием количества листов в томе. Все листы заявки на участие в открытом конкурсе, без исключения, должны быть прошиты и пронумерованы.

16.6.9. Все документы, входящие в заявку заявки на участие в открытом конкурсе, должны быть составлены на русском языке. Любые вспомогательные документы и печатные материалы, представленные участником такого конкурса, могут быть написаны на другом языке, если такие материалы сопровождаются точным, заверенным надлежащим образом, переводом на русском языке.

Невыполнение требований, установленных настоящим пунктом Положения, участником открытого конкурса при оформлении заявки на участие в таком конкурсе, является основанием для отклонения заявки ввиду несоответствия ее требованиям конкурсной документации.

Заказчик вправе потребовать от участника открытого конкурса заявку на участие в таком конкурсе в электронном виде.

16.7. В случае проведения закрытой конкурентной закупки, в соответствии с разделом 14 Положения, требования к оформлению заявки на участие в закрытой конкурентной закупке устанавливаются в документации о проведении закрытой конкурентной закупки.

16.8. Не допускается установление в документации о конкурентной закупке обязанности представлять в заявке на участие в конкурентной закупке информацию и документы, не предусмотренные пунктами Положением.

16.9. Заявка на участие в конкурентной закупке может содержать:

1) дополнительные документы и сведения, необходимые для оценки заявки по критериям, которые установлены в документации о конкурентной закупке;

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 31 из 92
---	--	---------------

2) эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, на поставку которого осуществляется закупка;

3) иные документы, подтверждающие соответствие участника закупки и (или) товара, работы, услуги требованиям, которые установлены в документации о конкурентной закупке.

## 17. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ

17.1. При проведении конкурентной закупки Заказчик вправе установить в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке требование к обеспечению заявки на участие в конкурентной закупке.

Заказчик не устанавливает в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке требование обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, если НМЦД не превышает 5 миллионов рублей, без учета НДС.

Размер обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке может составлять от 0,5 процента до 5 процентов НМЦД.

17.2. В случае если в документации о конкурентной закупке, осуществляемой только у СМСП, устанавливается требование обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, размер такого обеспечения не может превышать 2 процента НМЦД.

17.3. Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке может предоставляться участником закупки путем внесения денежных средств, предоставления банковской гарантии или иным способом, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, за исключением проведения закупки в соответствии со статьей 3.4 Закона № 223-ФЗ. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке из числа предусмотренных Заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке осуществляется участником закупки.

При осуществлении конкурентной закупки с участием СМСП обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено Заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств в соответствии с настоящим разделом или предоставления независимой гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником такой закупки.

При осуществлении конкурентной закупки с участием СМСП денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки на участие в такой закупке, вносятся участником такой закупки на специальный счет, открытый им в банке, включенном в перечень, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 13.07.2018 № 1451-р.

17.4. Банковская гарантия, выданная участнику закупки для целей обеспечения заявки на участие в закупке, должна быть безотзывной и соответствовать требованиям, установленным в документации о конкурентной закупке.

Срок действия банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, должен составлять не менее чем два месяца с даты окончания срока подачи заявок.

В документацию о конкурентной закупке включается требование о том, что в банковскую гарантию включается условие о праве Заказчика на беспорочное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование Заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.

17.5. Исключен.

17.6. Исключен.

17.7. Требование об обеспечении заявки на участие в конкурентной закупке в равной мере относится ко всем участникам конкурентной закупки.

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 32 из 92
---	--	---------------

17.8. В случае, если участником закупки в составе заявки представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, и до даты рассмотрения и оценки заявок денежные средства не поступили на счет, указанный Заказчиком в документации о закупке, такой участник признается не предоставившим обеспечение заявки. Данное правило не применяется при проведении закупки в электронной форме.

17.9. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, возвращаются на счет участника закупки при проведении закупки в течение пяти рабочих дней, а при проведении закупки в электронной форме прекращается блокирование денежных средств на специальном счете участника закупки в течение не более чем одного рабочего дня с даты наступления одного из следующих случаев:

1) подписание и размещения в ЕИС соответствующих протоколов рассмотрения и оценки заявок на участие в закупке. При этом возврат или прекращение блокирования осуществляется в отношении денежных средств всех участников закупки, за исключением победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя), которому такие денежные средства возвращаются или блокирование таких денежных средств которого прекращается в случае заключения договора;

2) отказ от проведения закупки;

3) отклонение заявки участника закупки;

4) отзыв заявки участником закупки до окончания срока подачи заявок;

5) получение заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) после окончания срока подачи заявок;

6) отстранение участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или отказ от заключения договора с победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

17.10. Возврат банковской гарантии в случаях, указанных в пункте 17.12 Положения, Заказчиком лицу или гаранту, предоставившим банковскую гарантию, не осуществляется, взыскание по ней не производится.

17.11. Возврат денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки, не осуществляется либо предъявляется требование об уплате денежных сумм по банковской гарантии или осуществляется перечисление заблокированных денежных средств на счет, указанный Заказчиком в извещении и (или) документации о закупке, в течение одного рабочего дня со дня включения информации об участнике закупки в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

17.12. Возврат участнику закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится в следующих случаях:

1) уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;

2) не предоставление или предоставление с нарушением условий до заключения договора Заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

17.13. Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, должна соответствовать следующим требованиям:

1) независимая гарантия должна быть выдана гарантом, предусмотренным частью 1 статьи 45 Закона № 44-ФЗ;

2) информация о независимой гарантии должна быть включена в реестр независимых гарантий, предусмотренный частью 8 статьи 45 Закона № 44-ФЗ;

3) независимая гарантия не может быть отозвана выдавшим ее гарантом;

4) независимая гарантия должна содержать:



АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 33 из 92
---	--	---------------

а) условие об обязанности гаранта уплатить Заказчику (бенефициару) денежную сумму по независимой гарантии не позднее десяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования Заказчика (бенефициара), соответствующего условиям такой независимой гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования;

б) перечень документов, подлежащих представлению Заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, в случае установления такого перечня Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 4 части 32 статьи 3.4. Закона № 223-ФЗ;

в) указание на срок действия независимой гарантии, который не может составлять менее одного месяца с даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

17.14. Несоответствие независимой гарантии, предоставленной участником закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, требованиям, предусмотренным пунктом 17.13, является основанием для отказа в принятии ее Заказчиком.

17.15. Гарант в случае просрочки исполнения обязательств по независимой гарантии, требование об уплате денежной суммы по которой соответствует условиям такой независимой гарантии и предъявлено Заказчиком до окончания срока ее действия, обязан за каждый день просрочки уплатить Заказчику неустойку (пени) в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате по такой независимой гарантии.

17.16. Независимая гарантия должна соответствовать положениям, установленным Постановлением Правительства Российской Федерации от 09.08.2022 № 1397 «О независимых гарантиях, предоставляемых в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке товаров, работ, услуг в электронной форме с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, и независимых гарантиях, предоставляемых в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки, а также о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»

## 18. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

18.1. Заказчик вправе установить требование об обеспечении исполнения договора, заключаемого по итогам конкурентной закупки. Данное требование в равной мере распространяется на всех участников закупки и указывается в документации о закупке.

18.2. Заказчик вправе установить требование об обеспечении исполнения договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

18.3. Заказчик в документации о закупке устанавливает вид обеспечения, его размер, срок и порядок его внесения, реквизиты счета для перечисления денежных средств, срок и порядок возврата обеспечения.

18.4. Если в документации о конкурентной закупке устанавливается требование об обеспечении исполнения договора, размер такого обеспечения:

а) не может превышать 100 процентов НМЦД, если договором не предусмотрена выплата аванса;

б) устанавливается в размере аванса, если договором предусмотрена выплата аванса.

Если в документации о конкурентной закупке, осуществляемой только у СМСП устанавливается требование об обеспечении исполнения договора, размер такого обеспечения:

а) не может превышать 5 процентов НМЦД, если договором не предусмотрена выплата аванса;

б) устанавливается в размере аванса, если договором предусмотрена выплата аванса.

18.5. Победитель закупки или участник закупки, с которым заключается договор, в течение 5 дней со дня направления ему проекта договора Заказчиком должен представить Заказчику

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 34 из 92
---	--	---------------

обеспечение исполнения договора (в случае установления Заказчиком обеспечения исполнения договора).

18.6. Перечисление денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора осуществляется на основании итогового протокола закупки. Денежные средства должны быть перечислены по реквизитам, указанным в извещении и (или) документации о закупке. Факт перечисления денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора подтверждается платежным поручением с отметкой банка об оплате (оригинал документа).

В назначении платежного поручения победителем указывается наименование договора, в качестве обеспечения которого вносятся денежные средства, а в случае, если договор заключается с физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем, – наименование (фамилия, имя, отчество) физического лица.

18.7. Денежные средства возвращаются поставщику (подрядчику, исполнителю) Заказчиком при условии надлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств по договору. Возврат денежных средств производится Заказчиком на основании письменного обращения поставщика (подрядчика, исполнителя) о возврате денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения договора, направленное Заказчику по результатам исполнения предусмотренных договором обязательств, по указанным в обращении реквизитам в течение пяти рабочих дней с даты поступления обращения от поставщика (подрядчика, исполнителя).

18.8. Обеспечение договора может обеспечиваться предоставлением банковской гарантии, выданной банками, соответствующими требованиям, установленным Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.11.2013 № 1005 «О банковских гарантиях, используемых для целей Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Постановление № 1005).

18.9. Банковская гарантия, выданная для целей обеспечения исполнения договора, должна быть безотзывной и соответствовать требованиям, установленным в документации о конкурентной закупке.

18.10. Исключен.

18.11. В случае, если победитель закупки или участник закупки, с которым заключается договор, в вышеуказанный срок не представил Заказчику обеспечение исполнения договора, победитель закупки или участник закупки, с которым заключается договор, признается уклонившимся от заключения договора.

18.12. Заказчик вправе установить, что часть денежных средств, предоставленных участником закупки в качестве обеспечения исполнения договора, является обеспечением надлежащего исполнения гарантийных обязательств в соответствии с условиями договора.

18.13. В ходе исполнения договора поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе предоставить Заказчику обеспечение исполнения договора, уменьшенное на размер исполненных обязательств, предусмотренных договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения договора. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения договора.

18.14. Требование о предоставлении обеспечения исполнения договора не применяется в случае в случае:

- 1) заключения договора с участником закупки, который является казенным учреждением;
- 2) осуществления закупки по предоставлению кредита;
- 3) заключения договора, предметом которого является выдача банковской гарантии.

18.15 Если в документации о конкурентной закупке, осуществляемой только у СМСП устанавливается требование об обеспечении исполнения договора, такое обеспечение может обеспечиваться предоставлением независимой гарантии.

18.16. Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения исполнения договора должна соответствовать следующим требованиям:

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 35 из 92
---	--	---------------

1) независимая гарантия должна быть выдана гарантом, предусмотренным частью 1 статьи 45 Закона № 44-ФЗ;

2) информация о независимой гарантии должна быть включена в реестр независимых гарантий, предусмотренный частью 8 статьи 45 Закона № 44-ФЗ;

3) независимая гарантия не может быть отозвана выдавшим ее гарантом;

4) независимая гарантия должна содержать:

а) условие об обязанности гаранта уплатить Заказчику (бенефициару) денежную сумму по независимой гарантии не позднее десяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования Заказчика (бенефициара), соответствующего условиям такой независимой гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования;

б) перечень документов, подлежащих представлению Заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, в случае установления такого перечня Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 4 части 32 статьи 3.4. Закона № 223-ФЗ;

в) указание на срок ее действия, который не может составлять менее одного месяца с даты окончания предусмотренного извещением об осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, документацией о такой закупке срока исполнения основного обязательства;

г) не должна содержать условие о представлении Заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение участником закупки обязательств, обеспечиваемых независимой гарантией.

18.17. Несоответствие независимой гарантии, предоставленной участником закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, требованиям, предусмотренным пунктом 18.16, является основанием для отказа в принятии ее Заказчиком.

18.18. Гарант в случае просрочки исполнения обязательств по независимой гарантии, требование об уплате денежной суммы по которой соответствует условиям такой независимой гарантии и предъявлено Заказчиком до окончания срока ее действия, обязан за каждый день просрочки уплатить Заказчику неустойку (пени) в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате по такой независимой гарантии.

18.19. Независимая гарантия должна соответствовать положениям, установленным Постановлением Правительства Российской Федерации от 09.08.2022 № 1397 «О независимых гарантиях, предоставляемых в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке товаров, работ, услуг в электронной форме с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, и независимых гарантиях, предоставляемых в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки, а также о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»

## 19. ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАКУПКИ

19.1. Извещение об осуществлении конкурентной закупки является неотъемлемой частью документации о конкурентной закупке (при наличии). Сведения, содержащиеся в извещении об осуществлении конкурентной закупки, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о конкурентной закупке (при наличии).

19.2. В извещении об осуществлении конкурентной закупки должны быть указаны следующие сведения:

1) способ осуществления закупки;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 36 из 92
---	--	---------------

3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с требованиями раздела 21 Положения (при необходимости);

4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о НМЦД, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;

7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);

8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при осуществлении конкурентной закупки);

9) размер обеспечения заявки на участие в закупке, срок и порядок предоставления обеспечения (в случае установления Заказчиком требования об обеспечении заявки на участие в закупке);

10) размер обеспечения исполнения договора (в случае установления Заказчиком требования об обеспечении договора);

11) информацию о запрете или об ограничении закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, о преимуществе в отношении товаров российского происхождения (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, в случае, если такие запрет, ограничение, преимущество установлены в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 3.1-4 Закона № 223-ФЗ в отношении товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

12) иные сведения, определенные Положением.

19.3. Извещение о неконкурентной закупке (закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) и проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке, размещаются в ЕИС не позднее дня заключения договора. Данное требование не распространяется на случаи, указанные в части 15 статьи 4 Закона № 223-ФЗ.

В извещении о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) должны быть указаны следующие сведения:

1) способ осуществления закупки со ссылкой на подпункт пункта 25.1 Положения, позволяющий проводить закупку у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;

3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, срока исполнения договора;

4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора.

## 20. ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ

20.1. В документации о конкурентной закупке указываются:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке,

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 37 из 92
---	--	---------------

отгрузке товара, к результатам работы, установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика.

Если Заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика;

- 2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;
- 3) требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик;
- 4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- 5) сведения о НМЦД, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
- 6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;
- 7) обоснование НМЦД либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;
- 8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);
- 9) требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям;
- 10) требования к участникам закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;
- 11) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке;
- 12) дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки, дата и место проведения аукциона, шаг аукциона (в случае проведения аукциона);
- 13) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке;
- 14) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке;
- 15) сведения о возможности проведения квалификационного отбора и порядок его проведения (при необходимости);
- 16) описание предмета закупки в соответствии с разделом 21 Положения;
- 17) размер и порядок обеспечения заявок на участие в закупке (если обеспечение заявок установлено Заказчиком);

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 38 из 92
---	--	---------------

18) размер обеспечения исполнения договора, порядок предоставления такого обеспечения, требования к такому обеспечению (если обеспечение исполнения договора установлено Заказчиком);

19) указание на антидемпинговые меры (если Заказчиком принято решение о применении таких мер при проведении закупки);

20) информация об установлении приоритета в соответствии с разделом 5 Положения;

21) иная информация, определенная Положением.

Неотъемлемой частью документации о конкурентной закупке является проект договора.

20.2. Если из-за особенностей способа осуществления закупки отсутствуют сведения, которые предусмотрены пунктом 20.1 настоящего раздела Положения, в документации о конкурентной закупке в соответствующем разделе указывается «не установлено», «не взимается», «не предоставляется» и т.д.

## 21. ПРАВИЛА ОПИСАНИЯ ПРЕДМЕТА ЗАКУПКИ

21.1. Инициатор закупки определяет требования к закупаемым товарам, работам, услугам, осуществляет описание предмета закупки (техническое задание) на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг.

21.2. При формировании требований к закупаемым товарам, работам, услугам и описании в документации о закупке предмета закупки Инициатор закупки должен руководствоваться следующими правилами:

1) в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;

2) в описание предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;

3) в случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова «(или эквивалент)», за исключением случаев:

а) несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми Заказчиком;

б) закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым Заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

в) закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

г) закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров юридических лиц, указанных в части 2 статьи 1 Закона № 223-ФЗ, в целях исполнения этими юридическими лицами обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.

21.3. При формировании Инициатором закупки требований к закупаемым товарам, работам, услугам, должны соблюдаться следующие требования:

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 39 из 92
---	--	---------------

- устанавливаемые требования к товарам, работам, услугам должны быть понятными и полными, обеспечивать четкое и однозначное изложение требований к качеству и иным показателям товаров, работ, услуг;

- должны учитываться действующие на момент закупки требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации по видам товаров об обязательной сертификации, об обязательном наличии санитарно-эпидемиологического заключения, а также положения Федерального закона от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании»;

- устанавливаемые требования не должны искусственно ограничивать круг товаров, работ, услуг, соответствующих таким требованиям (за исключением случаев необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми Заказчиком) или круг потенциальных участников закупки;

- требования ккупаемым товарам, работам, услугам должны быть ориентированы на приобретение качественных товаров, работ, услуг, имеющих необходимые Заказчику потребительские свойства и технические характеристики, характеристики экологической и промышленной безопасности.

21.4. В случае если Инициатор закупки не имеет возможности самостоятельно сформулировать требования ккупаемым товарам, работам, услугам, Заказчик вправе разместить в ЕИС и на сайте Заказчика сообщение о заинтересованности в проведении закупки с указанием срока и формы представления заинтересованными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) предложений о функциональных, эксплуатационных, технических, качественных и иных характеристиках товаров, работ, услуг и, после чего, сформулировать необходимые требования на основании сведений, содержащихся в предложениях, представленных заинтересованными поставщиками (подрядчиками, исполнителями).

21.5. В целях формирования требований, предъявляемых ккупаемым товарам, работам, услугам Инициатор закупки вправе привлекать экспертов или консультирующие организации.

21.6. Описание предмета закупки может включать в себя спецификации, планы, чертежи, эскизы, фотографии, результаты работы, тестирования, требования, в том числе в отношении проведения испытаний, методов испытаний, упаковки в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, маркировки, этикеток, подтверждения соответствия, процессов и методов производства в соответствии с требованиями технических регламентов, документов, разрабатываемых и применяемых в национальной системе стандартизации, технических условий, а также в отношении условных обозначений и терминологии.

21.7. Описание предмета закупки может содержать изображение товара, позволяющее его идентифицировать и подготовить участнику закупки заявку, если в документации о конкурентной закупке содержится требование о соответствии товара изображению товара, на поставку которого заключается договор.

21.8. В описание предмета закупки включается требование о том, что поставляемый товар должен быть новым товаром (товаром, который не был в употреблении, в ремонте, в том числе который не был восстановлен, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства) в случае, если данное требование необходимо.

21.9. Описание предмета закупки должно содержать показатели, позволяющие определить соответствиекупаемых товара, работы, услуги установленным Инициатором закупки требованиям. При этом указываются максимальные и (или) минимальные значения таких показателей, а также значения показателей, которые не могут изменяться.

21.10. Требования к гарантии качества товара, работы, услуги, а также требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий их качества, к гарантийному обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, к обязательности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара, устанавливаются Инициатором закупки при необходимости.

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 40 из 92
---	--	---------------

В случае закупки машин и оборудования Инициатор закупки может установить требования к гарантийному сроку товара и (или) объему предоставления гарантий его качества, к гарантийному обслуживанию товара, к расходам на обслуживание товара в течение гарантийного срока, а также к осуществлению монтажа и наладки товара.

В случае закупки новых машин и оборудования Инициатор закупки может установить требования к предоставлению гарантии производителя и (или) поставщика данного товара и к сроку действия такой гарантии. Предоставление такой гарантии осуществляется вместе с товаром.

## 22. РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЙ ИЗВЕЩЕНИЯ И ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ

22.1. В течение 3 рабочих дней с даты поступления запроса о разъяснении Заказчик осуществляет разъяснение положений извещения и (или) документации о конкурентной закупке и размещает их в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

22.2. Разъяснения положений извещения и (или) документации о закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

## 23. ОТМЕНА ЗАКУПКИ

23.1. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.

23.2. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в ЕИС в день принятия этого решения, за исключением случая, предусмотренного пунктом 23.3 Положения.

23.3. Решение об отмене конкурентной закупки, осуществляемой закрытым способом, доводится до сведения участников такой закупки, подавших заявки, в день принятия этого решения (при наличии у Заказчика информации для осуществления связи с данными участниками).

После отмены конкурентной закупки, осуществляемой закрытым способом, Заказчик не вправе вскрывать конверты с заявками участников такой закупки.

23.4. В течение одного часа с момента размещения в ЕИС извещения об отмене конкурентной закупки в электронной форме, оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке, направляет уведомления об отмене конкурентной закупки в электронной форме всем участникам конкурентной закупки в электронной форме, подавшим заявки на участие в ней.

23.5. В случае, если Заказчиком принято решение об отмене конкурентной закупки в соответствии с пунктом 23.1 Положения, оператор электронной площадки не вправе направлять Заказчику заявки участников такой конкурентной закупки.

23.6. По истечении срока отмены конкурентной закупки в соответствии с пунктом 23.1 Положения и до заключения договора Заказчик вправе отменить конкурентную закупку только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

23.7. При отмене конкурентной закупки Заказчик не несет ответственность перед участниками закупки, подавшими заявки, за исключением случая, если вследствие отмены конкурентной закупки участникам закупки причинены убытки в результате недобросовестных действий Заказчика.

23.8. Участник закупки несет все расходы, связанные с подготовкой, подачей заявки на участие и участием в конкурентной закупке, а также заключением договора. Заказчик не имеет обязательств



АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 41 из 92
---	--	---------------

в связи с такими расходами, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## 24. АНТИДЕМПИНГОВЫЕ МЕРЫ

24.1. Документацией о конкурентной закупке Заказчик вправе предусмотреть антидемпинговые меры.

24.2. Если при проведении конкурентной закупки участником такой закупки, с которым заключается договор, предложена цена договора, которая на двадцать пять и более процентов ниже НМЦД, либо предложена сумма цен единиц товара, работы, услуги, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной суммы цен указанных единиц, договор заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о конкурентной закупке, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса).

24.3. Обеспечение, указанное в пункте 24.2 настоящего раздела Положения, предоставляется участником конкурентной закупки, с которым заключается договор, до его заключения. Участник конкурентной закупки, не выполнивший данного требования, признается уклонившимся от заключения договора. В этом случае уклонение участника конкурентной закупки от заключения договора оформляется протоколом и доводится до сведения всех участников конкурентной закупки не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

24.4. В случае признания победителя конкурентной закупки уклонившимся от заключения договора на участника конкурентной закупки, с которым в соответствии с условиями Положения заключается договор, распространяются требования настоящего раздела Положения в полном объеме.

## 25. ЗАКУПКА У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА (ПОДРЯДЧИКА, ИСПОЛНИТЕЛЯ)

25.1. Заказчик вправе осуществлять закупку у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в следующих случаях:

1) закупка товара, работы или услуги, которые относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17.08.1995 № 147-ФЗ «О естественных монополиях», а также услуг центрального депозитария;

2) закупка товара, работы или услуги на сумму, не превышающую 500 000 рублей, без учета НДС;

3) закупка услуг по водоснабжению, водоотведению, теплоснабжению, обращению с твердыми коммунальными отходами, газоснабжению (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), по подключению (присоединению) к сетям инженерно-технического обеспечения, заключение договора энергоснабжения или договора купли-продажи (поставки) электрической энергии (мощности) с энергосбытовыми компаниями (за исключением гарантирующего поставщика электрической энергии);

4) возникновение срочной потребности в определенных товарах, работах, услугах вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, необходимости в оказании медицинской помощи в экстренной форме или неотложной форме, в связи с чем применение иных способов закупки, требующих затрат времени, нецелесообразно, при этом письменное обоснование срочной потребности должно быть приложено к договору;

5) заключение договора на посещение зоопарка, театра, кинотеатра, концерта, цирка, музея, выставки или спортивного мероприятия;

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 42 из 92
---	--	---------------

б) признание конкурентной закупки несостоявшейся (в том числе по причине отсутствия поданных заявок либо принятия Комиссией решения об отказе в допуске к участию всех участников) и принятие Заказчиком решения о заключении договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), при этом договор должен быть заключен с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на условиях, предусмотренных извещением о конкурентной закупке и (или) документацией о конкурентной закупке, по цене не выше НМЦД, предусмотренной извещением о конкурентной закупке и (или) документацией о конкурентной закупке, либо по цене за единицу товара, работы, услуги и максимальному значению цены договора, но не выше НМЦД. Участник закупки, с которым заключается договор в соответствии с настоящим пунктом, приравнивается к победителю определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

7) закупка услуг по обучению, повышению квалификации и аттестации работников Заказчика;

8) закупка услуг, связанных с направлением работника Заказчика в служебную командировку. При этом к таким услугам относятся обеспечение проезда к месту служебной командировки, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания;

9) исключен;

10) приобретение нежилого здания, строения, сооружения, нежилого помещения;

11) аренда нежилого здания, строения, сооружения, нежилого помещения, земельного участка, а также аренда жилых помещений;

12) закупка финансовых услуг (в том числе на предоставление банковской гарантии), за исключением страховых услуг;

13) приобретение жилых помещений;

14) закупка юридических услуг, консультационных услуг, в том числе услуг адвоката;

15) заключение энергосервисного договора, предметом которого является осуществление энергосервисной компанией действий, направленных на энергосбережение и повышение энергетической эффективности использования энергетических ресурсов (в том числе снижение технологического расхода (потерь) электроэнергии при ее передаче в электрических сетях) Заказчиком;

16) закупка клининговых услуг;

17) закупка продукции, предоставление которой (включая выполнение работ, оказание услуг) может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, иными юридическими лицами, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

18) закупка услуг организации и участия представителей Заказчика в выставках, форумах, семинарах, тренингах, конференциях, совещаниях, конкурсах по отраслевой специфике Заказчика;

19) закупка по организации спортивно-массовых, образовательных и научных, культурно-массовых мероприятий, выездного спектакля, праздников, юбилеев и памятных дат, форумов, конференций, выставок, семинаров, совещаний (гостиничное, транспортное обслуживание, аренда и эксплуатация оборудования, обеспечение питанием, аренда площадок, наем жилого помещения, изготовление и поставка сувенирной продукции в рамках организации и проведения Заказчиком названных мероприятий);

20) закупка услуг, связанных с обеспечением визитов делегаций (гостиничное, транспортное обслуживание, обеспечение питания, услуги связи и прочие сопутствующие расходы), по отраслевой специфике Заказчика;

21) закупка изделий народных художественных промыслов признанного художественного достоинства, образцы которых зарегистрированы в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 43 из 92
---	--	---------------

22) закупка товаров, работ или услуг, являвшихся предметом договора, расторгнутого в связи с односторонним отказом Заказчика от исполнения договора. При этом в случае, если до расторжения договора поставщик (подрядчик, исполнитель) частично исполнил обязательства, предусмотренные договора, при заключении нового договора на основании настоящего подпункта количество поставляемого товара, объем выполняемой работы или оказываемой услуги должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненной работы или оказанной услуги по расторгаемому договору;

23) закупка услуг (работ) по сервисному, техническому обслуживанию (технической поддержке, обновлению, сопровождению), диагностике и ремонту товаров, машин и оборудования используемых Заказчиком и находящихся на гарантии, а также закупка запасных частей, расходных материалов и технических жидкостей для таких товаров, машин и оборудования;

24) закупка топлива и нефтепродуктов;

25) Исключен;

26) закупка в целях исполнения предписаний контролирующих государственных органов, вступивших в силу решения суда общей юрисдикции или арбитражного суда, когда указанными актами установлен предмет закупки и сроки исполнения, указанные в актах, не позволяют Заказчику проводить конкурентную закупку;

27) закупка услуг связи, телематических услуг;

28) закупка услуг оператора электронной торговой площадки;

29) закупка работ по техническому обслуживанию систем учета электрической энергии, узлов и приборов учета тепловой энергии, канализационных сетей;

30) закупка услуг по поверке (калибровке) средств измерений (метрологические услуги);

31) закупка услуг по обслуживанию телефонной и слаботочной сети, установленной у Заказчика;

32) закупка печатных и электронных изданий определенных авторов, услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям у издателей таких печатных и электронных изданий в случае, если указанным издателям принадлежат исключительные права на использование таких изданий;

33) закупка дополнительных работ или услуг, не включенных в первоначально заключенный договор, но которые, ввиду непредвиденных обстоятельств, стали необходимыми при условии, что право на их выполнение присуждается поставщику (подрядчику, исполнителю), выполняющему первоначальный договор и когда такие дополнительные работы или услуги, не могут быть отделены от основного договора без значительных трудностей;

34) закупка услуг по проведению медицинских осмотров в целях периодического освидетельствования, связанного с основной деятельностью лиц, работающих у Заказчика;

35) закупка услуг по размещению материалов в средствах массовой информации;

36) закупка услуг нотариусов, услуг, связанных с проведением различного рода экспертиз;

37) закупка услуг по созданию и поддержанию программного обеспечения, в том числе программное обеспечение сайта, с помощью которого функционирует такой сайт, или информационных сайтов в интересах Заказчика;

38) закупка услуг по авторскому контролю за разработкой проектной документации объектов капитального строительства, авторскому надзору за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства;

39) закупка (выкуп) техники, находящейся на подконтрольной эксплуатации у Заказчика, при наличии положительного заключения технического совета;

40) закупка услуг на проведение оценки имущества, услуг независимого оценщика;

41) закупка товаров, работ, услуг, которые могут быть поставлены (выполнены, оказаны) только конкретным (единственным) поставщиком, (подрядчиком, исполнителем). Критериями, позволяющими воспользоваться Заказчику данным пунктом, могут быть следующие:

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 44 из 92
---	--	---------------

- товары (работы, услуги) производятся (выполняются, оказываются,) по уникальной технологии, либо обладают уникальными свойствами, что подтверждено соответствующими документами, или только один поставщик (подрядчик, исполнитель) может поставить такую продукцию (оказать такие услуги, выполнить такие работы);

- поставщик, является единственным официальным дилером поставщика, обладающего вышеуказанными свойствами;

- поставщик или его единственный дилер (исполнитель, подрядчик) осуществляет текущее обслуживание товара, поставленного ранее и наличие иного поставщика (исполнителя, подрядчика) невозможно по условиям гарантии;

42) заключение договора субподряда, а также закупка товаров, работ или услуг в случае, если Заказчик является поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по контракту/договору;

43) закупка услуг (приобретение путевок) по оздоровлению и (или) отдыху детей сотрудников Заказчика;

44) оказание услуг по расчету нормативной численности персонала Заказчика;

45) заключение договора с единственным подрядчиком в случае признания конкурентной закупки на выполнение работ по техническому перевооружению, реконструкции, расширению, модернизации, строительству новых объектов по статьям «Технологическое присоединение» или «Передача электроэнергии» несостоявшейся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке не подано ни одной заявки. Договор должен быть заключен на условиях, предусмотренных извещением о конкурентной закупке и (или) документацией о конкурентной закупке, по цене не выше НМЦД, предусмотренной извещением о конкурентной закупке и (или) документацией о конкурентной закупке, либо по цене за единицу работы и максимальному значению цены договора, но не выше НМЦД;

46) в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.01.2017 № 147-р, а также со сроками, установленными Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2004 № 861 «Об утверждении Правил недискриминационного доступа к услугам по передаче электрической энергии и оказания этих услуг, Правил недискриминационного доступа к услугам по оперативно-диспетчерскому управлению в электроэнергетике и оказания этих услуг, Правил недискриминационного доступа к услугам администратора торговой системы оптового рынка и оказания этих услуг и Правил технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям» закупка работ по строительству объектов по виду деятельности «Технологическое присоединение» для следующих категорий заявителей:

- юридических лиц и индивидуальных предпринимателей с максимальной мощностью до 150 кВт со сроками технологического присоединения не более 6 (шести) месяцев;

- физических лиц с максимальной мощностью до 15 кВт, энергопринимающие устройства которых используются для бытовых нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;

47) закупка услуг по добровольному медицинскому страхованию лиц, работающих у Заказчика.

25.2. Решение о проведении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях, предусмотренных пунктом 25.1 Положения принимается Комиссией по итогам рассмотрения представленного Инициатором закупки обоснования (в виде служебной записки, которая хранится со всеми прилагаемыми к ней документами в ОУЗД), которое включает:

- пояснение причин, приведших к возникновению необходимости проведения закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) с указанием на конкретный подпункт пункта 25.1 Положения;

- указание на существенные условия договора (срок исполнения договора, цена договора, количество товара, объем работ, услуг и иная информация (при необходимости));

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 45 из 92
---	--	---------------

- информацию о цене договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

25.2(1). Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) проводится в соответствии с порядком, установленным настоящим разделом Положения.

25.3. В целях закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) извещение о закупке формируется и размещается в ЕИС (за исключением случаев, предусмотренных Положением). При проведении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) предоставление документации о закупке, разъяснение положений документации о закупке и подача заявок участниками закупки не предусмотрены.

25.4. В течение 3 рабочих дней со дня заключения договора по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) товаров, работ, услуг, Заказчик вносит информацию и документы о данной закупке, установленные Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.10.2014 № 1132 «О порядке ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки», в реестр договоров.

В реестр не включаются информация и документы, которые в соответствии с положениями Закона № 223-ФЗ и Положения не подлежат размещению в ЕИС.

25.5. В договоре, заключенном с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в письменной форме, при необходимости, указывается конкретный подпункт пункта 25.1 Положения, на основании которого заключен такой договор.

25.6. При осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с подпунктом 6 пункта 25.1 Положения цена договора не может превышать НМЦД, сформированную в целях осуществления закупки конкурентным способом.

## 26. ОТКРЫТЫЙ КОНКУРС

26.1. Под открытым конкурсом понимается форма торгов, при которой победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, заявка на участие в открытом конкурсе которого соответствует требованиям, установленным конкурсной документацией, и заявка которого по результатам сопоставления заявок на основании указанных в конкурсной документации критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

26.2 Заказчик размещает в ЕИС извещение о проведении открытого конкурса и конкурсную документацию не менее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе.

26.3. Не допускается взимание с участников открытого конкурса платы за участие в открытом конкурсе.

26.4. При проведении открытого конкурса переговоры Заказчика или Комиссии с участниками такого конкурса не допускаются.

26.5. В извещении о проведении открытого конкурса должны быть указаны следующие сведения:

- информация, предусмотренная разделом 19 Положения;
- место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе;
- место, дата начала и окончания срока рассмотрения и оценки таких заявок.

26.6. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса не позднее чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

Изменения, вносимые в извещение о проведении открытого конкурса, размещаются Заказчиком в ЕИС не позднее чем в течение 3 дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 46 из 92
---	--	---------------

В случае внесения изменений в извещение о проведении открытого конкурса срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе этот срок составлял не менее 8 дней.

Изменение предмета открытого конкурса, увеличение размера обеспечения заявок на участие в открытом конкурсе не допускаются.

26.7. В случае, если количество поставляемых товаров, объем подлежащих выполнению работ, оказанию услуг при проведении открытого конкурса невозможно определить, Заказчик указывает цену единицы товара, работы, услуги, сумму цен указанных единиц, максимальное значение цены договора либо формулу цены, устанавливающую правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) в ходе исполнения договора и максимальное значение цены договора.

При этом в извещении о проведении открытого конкурса и конкурсной документации должно быть указано, что оплата поставки товара, выполнения работы или оказания услуги осуществляется по цене единицы товара, работы, услуги исходя из количества товара, поставка которого будет осуществлена в ходе исполнения договора, объема фактически выполненной работы или оказанной услуги, но в размере, не превышающем максимального значения цены договора, указанного в извещении о проведении открытого конкурса и конкурсной документации.

В случае, если при проведении открытого конкурса объем подлежащих выполнению работ (оказанию услуг) по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники и (или) оборудования невозможно определить, в извещении о проведении открытого конкурса и конкурсной документации Заказчик указывает цену запасных частей или каждой запасной части к технике и (или) оборудованию, цену единицы работы (услуги), сумму цен указанных единиц и максимальное значение цены договора.

При этом в извещении о проведении открытого конкурса и конкурсной документации должно быть указано, что оплата выполнения работы (услуги) осуществляется по цене единицы работы (услуги) исходя из объема фактически выполненной работы (услуги), по цене каждой запасной части к технике и (или) оборудованию исходя из количества запасных частей, поставки которых будут осуществлены в ходе исполнения договора, но в размере, не превышающем максимального значения цены договора, указанного в извещении о проведении открытого конкурса и конкурсной документации.

При этом положения настоящего Положения, касающиеся применения НМЦД, в том числе для расчета размера обеспечения заявки или обеспечения исполнения договора, применяются к максимальному значению цены договора, если иное не установлено Положением.

26.8. Конкурсная документация разрабатывается и утверждается Заказчиком. В конкурсной документации должны быть указаны следующие сведения:

- информация, предусмотренная разделом 20 Положения;
- место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе;
- место, дата начала и окончания срока рассмотрения и оценки таких заявок;
- порядок проведения открытого конкурса;
- порядок и срок отзыва заявок на участие в открытом конкурсе, порядок возврата заявок на участие в открытом конкурсе (в том числе поступивших после окончания срока подачи заявок);
- порядок внесения изменений в заявки на участие в открытом конкурсе;
- срок со дня размещения в ЕИС протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе, в течение которого победитель открытого конкурса должен подписать проект договора.

26.9. Конкурсная документация может содержать требование о соответствии поставляемого товара образцу или макету товара. В этом случае конкурсная документация должна содержать

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 47 из 92
---	--	---------------

информацию о месте, датах начала и окончания, порядке и графике осмотра участниками открытого конкурса образца или макета товара, на поставку которого заключается договор.

26.10. К конкурсной документации должен быть приложен проект договора, который является неотъемлемой частью конкурсной документации (в случае проведения открытого конкурса по нескольким лотам - проект договора в отношении каждого лота).

26.11. Конкурсная документация подлежит обязательному размещению в ЕИС одновременно с извещением о проведении открытого конкурса. Конкурсная документация должна быть доступна для ознакомления в ЕИС без взимания платы. Предоставление конкурсной документации (в том числе по запросам заинтересованных лиц) до размещения извещения о проведении открытого конкурса не допускается.

26.12. Сведения, содержащиеся в конкурсной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении открытого конкурса.

26.13. После даты размещения извещения о проведении открытого конкурса Заказчик на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица в течение 2 рабочих дней с даты получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу конкурсную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении открытого конкурса. При этом конкурсная документация предоставляется в форме документа на бумажном носителе после внесения данным лицом платы за предоставление конкурсной документации, если данная плата установлена Заказчиком и указание об этом содержится в извещении о проведении открытого конкурса, за исключением случаев предоставления конкурсной документации в форме электронного документа. Размер данной платы не должен превышать расходы Заказчика на изготовление копии конкурсной документации и доставку ее лицу, подавшему указанное заявление, посредством почтовой связи. Предоставление конкурсной документации в форме электронного документа осуществляется без взимания платы, за исключением платы, которая может взиматься за предоставление конкурсной документации на электронном носителе (размер платы в данном случае не должен превышать расходы Заказчика на приобретение данного электронного носителя).

26.14. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

Изменения, вносимые в конкурсную документацию, размещаются Заказчиком в ЕИС и направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем участникам, которым была предоставлена конкурсная документация, не позднее чем в течение 3 дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

В случае внесения изменений в конкурсную документацию срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе этот срок составлял не менее 8 дней.

Изменение предмета открытого конкурса, увеличение размера обеспечения заявок на участие в открытом конкурсе не допускаются.

26.15. В целях определения лучших условий исполнения договора, Заказчик оценивает заявки на участие в открытом конкурсе по критериям, установленным в конкурсной документации.

Критериями оценки заявок на участие в открытом конкурсе могут быть:

- цена договора (цена единицы товара, работы, услуги);
- расходы на эксплуатацию и ремонт товара;
- качественные и (или) функциональные характеристики (потребительские свойства) товара, качество работ, услуг;
- квалификация и деловая репутация участника закупки, в том числе опыт поставки аналогичных предмету закупки товаров (выполнения аналогичных предмету закупки работ, оказания аналогичных предмету закупки услуг), деловая репутация (как количественный показатель), обеспеченность кадровыми ресурсами (количество и (или) квалификация), наличие

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 48 из 92
---	--	---------------

финансовых ресурсов, наличие на праве собственности или ином праве оборудования и других материальных ресурсов, является ли участник закупки производителем или официальным дилером/представителем производителя товара;

- сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- срок, на который предоставляются гарантии качества товара, работ, услуг.

Соотношение ценовых критериев должно быть следующим:

- при закупках товаров, работ: ценовые критерии - не менее 10 процентов;
- при закупках услуг: ценовые критерии - не менее 10 процентов.

Совокупная значимость установленных в конкурсной документации критериев оценки заявок должна составлять 100 процентов.

Порядок оценки заявок на участие в конкурсе в электронной форме устанавливается в конкурсной документации.

26.16. Исключен.

26.17. Заявка на участие в открытом конкурсе подается участником такого конкурса в срок и по форме, которые установлены конкурсной документацией.

Заявка может быть подана участником открытого конкурса, а также посредством почты или курьерской службы.

Заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать информацию и документы, предусмотренные разделом 16 Положения.

Заявка на участие в открытом конкурсе должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными разделом 16 Положения.

26.18. Требовать от участника открытого конкурса документы и информацию, не предусмотренные Положением, не допускается.

Прием заявок на участие в открытом конкурсе прекращается с наступлением срока вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

Каждый конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в открытом конкурсе, на котором не указаны сведения об участнике открытого конкурса, подавшем такой конверт, а также требование предоставления таких сведений, в том числе в форме документов, подтверждающих полномочия лица, подавшего конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, на осуществление таких действий от имени участника открытого конкурса, не допускается. По требованию участника открытого конкурса, подавшего конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, Заказчик выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его приема.

Участник открытого конкурса вправе подать только одну заявку на участие в открытом конкурсе в отношении каждого предмета открытого конкурса (лота).

Заказчик после приема заявок обеспечивает защищенность, неприкосновенность и конфиденциальность конвертов с заявками и обеспечивает, чтобы содержание заявки на участие в открытом конкурсе рассматривалось только в установленном Положением порядке после вскрытия конвертов с заявками.

Участник открытого конкурса, подавший заявку на участие в открытом конкурсе, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения в любое время до момента вскрытия Комиссией конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

26.19. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в открытом конкурсе, такой конкурс признается несостоявшимся.

26.20. Порядок возврата участникам открытого конкурса денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, если таковое требование обеспечения



АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 49 из 92
---	--	---------------

заявки на участие в открытом конкурсе было установлено в извещении о проведении открытого конкурса, конкурсной документации, определяется разделом 17 Положения.

26.21. Вскрытие Комиссией поступивших на открытый конкурс конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе (в том числе при поступлении единственного конверта) проводится публично в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении открытого конкурса, и осуществляется в один день.

В день вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении открытого конкурса, Комиссия обязана объявить присутствующим при вскрытии таких конвертов участникам открытого конкурса о возможности подать заявки на участие в открытом конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в открытом конкурсе до вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

В случае установления факта подачи одним участником открытого конкурса двух и более заявок на участие в открытом конкурсе в отношении одного предмета открытого конкурса (лота) при условии, что поданные ранее заявки таким участником открытого конкурса не отозваны, все заявки на участие в открытом конкурсе в отношении такого предмета открытого конкурса (лота) данного участника не рассматриваются и возвращаются ему.

Конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поступивший после окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, не вскрывается, и в случае, если на конверте с такой заявкой указана информация о подавшем ее лице, в том числе сведения о его месте нахождения, возвращается Заказчиком в порядке, установленном конкурсной документацией.

Участники открытого конкурса подавшие заявки на участие в открытом конкурсе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

При вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе оглашается информация о месте, дате и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника открытого конкурса, конверт с заявкой которого вскрывается, наличие информации и документов, предусмотренных конкурсной документацией, условия исполнения договора, указанные в заявке на участие в открытом конкурсе и являющиеся критерием оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе.

26.22. По результатам вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе составляется Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, который должен содержать следующие сведения:

- дата подписания протокола;
- информацию о месте, дате и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе;
- поименный состав присутствующих членов Комиссии при вскрытии конвертов с заявками;
- общее количество поданных заявок на участие в открытом конкурсе, а также дата и время регистрации каждой такой заявки, перечень заявок, перечень участников открытого конкурса, представивших заявки на участие в открытом конкурсе;
- наименование, фирменное наименование (при наличии), сведения о месте нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства (для физического лица) в отношении каждого участника открытого конкурса, конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе которого вскрывается;
- информацию, которая была оглашена в ходе вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе;
- условия исполнения договора, указанные в заявках и являющиеся критерием оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе;

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 50 из 92
---	--	---------------

- сведения о заявках, поданных с нарушением сроков, установленных извещением о проведении открытого конкурса;

- информацию о признании открытого конкурса несостоявшимся в случае, если он был признан таковым, с указанием причин признания открытого конкурса несостоявшимся.

Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе ведется Комиссией и подписывается всеми присутствующими членами Комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

Протокол вскрытия конвертов размещается Заказчиком в ЕИС не позднее чем через 3 дня со дня его подписания.

Заказчик обязан осуществлять аудиозапись, а также вправе осуществлять видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. Любой участник открытого конкурса, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, вправе осуществлять аудио- и видеозапись вскрытия таких конвертов.

26.23. Срок рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе не может превышать 20 дней с даты вскрытия конвертов с такими заявками.

Комиссия рассматривает заявки на участие в открытом конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, и осуществляет проверку соответствия участников открытого конкурса требованиям, установленным конкурсной документацией.

При рассмотрении заявок на участие в открытом конкурсе участник открытого конкурса не допускается Комиссией к участию в открытом конкурсе в следующих случаях:

- отсутствия документов в составе заявки, обязательное представление которых установлено в конкурсной документации либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

- несоответствия участника закупки требованиям, установленным к нему в соответствии с Положением (в случае установления данного требования);

- невнесения или внесения участником закупки денежных средств в качестве обеспечения заявки не в полном размере либо предоставления безотзывной банковской гарантии на сумму менее установленной в извещении о проведении открытого конкурса, конкурсной документации, если такое требование обеспечения заявки установлено в извещении о проведении открытого конкурса, конкурсной документации;

- несоответствия заявки участника закупки требованиям конкурсной документации, в том числе в случае наличия в таких заявках предложения о цене договора, превышающего начальную (максимальную) цену договора, либо в случае, если срок поставки товара (оказания услуг, выполнения работ), указанный в заявке участника закупки, превышает срок, установленный конкурсной документацией либо в случае подачи заявки с нарушением порядка подачи такой заявки.

26.24. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в открытом конкурсе всех участников открытого конкурса, подавших заявки на участие в открытом конкурсе, о допуске к участию в открытом конкурсе и признании только одного участника открытого конкурса, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе, участником открытого конкурса, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе или не подана ни одна заявка на участие в открытом конкурсе, такой конкурс признается несостоявшимся.

В случае если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, открытый конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение по которому принято в соответствии с положениями Положения.

26.25. Комиссия осуществляет оценку заявок на участие в открытом конкурсе только тех участников открытого конкурса, которые были допущены к участию в открытом конкурсе.

Оценка заявок на участие в открытом конкурсе осуществляется Комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 51 из 92
---	--	---------------

установлены конкурсной документацией. Оценка заявок на участие в открытом конкурсе осуществляется Комиссией с учетом особенностей, предусмотренных в конкурсной документации.

При этом критериями оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе могут быть только критерии, указанные в настоящем разделе Положения.

На основании результатов оценки заявок на участие в открытом конкурсе Комиссией каждой заявке на участие в открытом конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в открытом конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер.

В случае если в нескольких заявках на участие в открытом конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в открытом конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в открытом конкурсе, содержащих такие условия.

26.26. Победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие в открытом конкурсе, которого присвоен первый номер.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки таких заявок, в котором должна содержаться следующая информация:

- дата подписания протокола;
- место, дата, время проведения рассмотрения и оценки заявок;
- количество поданных заявок на участие в открытом конкурсе, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- информация об участниках открытого конкурса, заявки на участие в открытом конкурсе которых были рассмотрены;
- решение каждого члена Комиссии в отношении каждого участника открытого конкурса о допуске участника открытого конкурса к участию в открытом конкурсе и признании его участником открытого конкурса или об отказе в допуске участника открытого конкурса к участию в открытом конкурсе с обоснованием такого решения и с указанием положений Положения и конкурсной документации, которым не соответствует участник открытого конкурса, положений конкурсной документации, которым не соответствует заявка на участие в открытом конкурсе этого участника открытого конкурса, положений такой заявки на участие в открытом конкурсе, которые не соответствуют требованиям конкурсной документации;
- порядок оценки заявок на участие в открытом конкурсе;
- присвоенные заявкам на участие в открытом конкурсе значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в открытом конкурсе;
- принятое на основании результатов оценки заявок на участие в открытом конкурсе решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;
- наименование, фирменное наименование (при наличии), сведения о месте нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства (для физического лица) в отношении участника открытого конкурса, заявке на участие в открытом конкурсе, которого присвоен первый номер;
- информация о признании открытого конкурса несостоявшимся в случае, если он был признан таковым, с указанием причин признания открытого конкурса несостоявшимся.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе подписывается всеми присутствующими членами Комиссии в день рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе размещается в ЕИС Заказчиком не позднее чем через 3 дня со дня его подписания.

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 52 из 92
---	--	---------------

26.27. По результатам открытого конкурса договор заключается с победителем такого конкурса в порядке, установленном разделом 31 Положения.

26.28. Если открытый конкурс признан несостоявшимся в случаях, когда подана единственная заявка и участник открытого конкурса, ее подавший, допущен к участию в открытом конкурсе и признан участником открытого конкурса, либо только один из участников открытого конкурса допущен к участию в открытом конкурсе и признан участником открытого конкурса, Заказчик в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки заявок передает такому участнику открытого конкурса проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в открытом конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации.

При этом договор заключается на условиях, которые предусмотрены заявкой на участие в открытом конкурсе и конкурсной документацией, и по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении открытого конкурса. Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, представленной в заявке на участие в открытом конкурсе, без изменения иных условий договора и заявки и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения указанных переговоров.

В случае если проект договора был передан такому участнику, а участник не представил Заказчику в срок, предусмотренный конкурсной документацией, подписанный с его стороны договор, а также обеспечение исполнения договора и (или) гарантийных обязательств, такой участник открытого конкурса признается уклонившимся от заключения договора.

26.29. Если открытый конкурс признан несостоявшимся по причине отсутствия поданных заявок либо принятия Комиссией решения об отказе в допуске к участию в открытом конкурсе всех участников открытого конкурса или если договор не был заключен по результатам открытого конкурса, Заказчик вправе провести новую закупку в соответствии с Положением.

В этих случаях Заказчик обязан внести изменения в план закупки в порядке, установленном разделом 7 Положения.

При этом предмет закупки (в том числе количество товара, объем работы или услуги), требования, предъявляемые к участникам закупки, предмету закупки, условия договора новой закупки, должны соответствовать требованиям и условиям, которые содержались в конкурсной документации открытого конкурса, признанного несостоявшимся, за исключением срока исполнения договора, который в случае, если он определен конкретной календарной датой, должен быть продлен на срок не менее чем срок, необходимый для проведения новой закупки.

## 27. КОНКУРС В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

27.1. Под конкурсом в электронной форме понимается форма торгов, при которой победителем конкурса в электронной форме признается участник конкурса в электронной форме, заявка на участие в конкурсе в электронной форме соответствует требованиям, установленным конкурсной документацией, и заявка которого по результатам сопоставления заявок на основании указанных в конкурсной документации критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

27.2. Заказчик размещает в ЕИС извещение о проведении конкурса в электронной форме и конкурсную документацию не менее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе.

Заказчик при проведении конкурса в электронной форме с участием СМСП размещает в ЕИС извещение о проведении конкурса в электронной форме и конкурсную документацию в следующие сроки:

- не менее чем за 7 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если НМЦД не превышает 30 миллионов рублей, без учета НДС;

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 53 из 92
---	--	---------------

- не менее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если НМЦД превышает 30 миллионов рублей, без учета НДС.

Проведение конкурса в электронной форме осуществляется на электронной площадке с учетом регламента ее работы.

27.3. При проведении конкурса в электронной форме переговоры Заказчика или Комиссии с участником конкурса в электронной форме не допускаются. При проведении конкурса в электронной форме проведение переговоров Заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником конкурса в электронной форме не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в конкурсе в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

27.4. В извещении о проведении конкурса в электронной форме должны быть указаны следующие сведения:

- информация, предусмотренная разделом 19 Положения;
- дата рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме;
- дата подведения итогов конкурса в электронной форме.

27.5. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса в электронной форме не позднее чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме.

Изменения, вносимые в извещение о проведении конкурса в электронной форме, размещаются Заказчиком в ЕИС не позднее чем в течение 3 дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

В случае внесения изменений в извещение о проведении конкурса в электронной форме срок подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме этот срок составлял не менее 8 дней, за исключением проведения конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только СМСП с НМЦД не превышающей 30 миллионов рублей, без учета НДС.

В случае внесения изменений в извещение о проведении конкурса в электронной форме при проведении конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только СМСП, с НМЦД не превышающей 30 миллионов рублей, без учета НДС, срок подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме этот срок составлял не менее 4 дней.

Изменение предмета закупки, увеличение размера обеспечения заявок на участие в конкурсе в электронной форме не допускаются.

27.6. В случае, если количество поставляемых товаров, объем подлежащих выполнению работ, оказанию услуг при проведении конкурса в электронной форме невозможно определить, Заказчик указывает цену единицы товара, работы, услуги, сумму цен указанных единиц, максимальное значение цены договора либо формулу цены, устанавливающую правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) в ходе исполнения договора и максимальное значение цены договора.

При этом в извещении о проведении конкурса в электронной форме и конкурсной документации должно быть указано, что оплата поставки товара, выполнения работы или оказания услуги осуществляется по цене единицы товара, работы, услуги исходя из количества товара, поставка которого будет осуществлена в ходе исполнения договора, объема фактически выполненной работы или оказанной услуги, но в размере, не превышающем максимального значения цены договора, указанного в извещении о проведении конкурса в электронной форме и конкурсной документации.

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 54 из 92
---	--	---------------

В случае, если при проведении конкурса в электронной форме объем подлежащих выполнению работ (оказанию услуг) по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники и (или) оборудованию невозможно определить, в извещении о проведении конкурса в электронной форме и конкурсной документации Заказчик указывает цену запасных частей или каждой запасной части к технике и (или) оборудованию, цену единицы работы (услуги), сумму цен указанных единиц и максимальное значение цены договора.

При этом в извещении о проведении конкурса в электронной форме и конкурсной документации должно быть указано, что оплата выполнения работы (услуги) осуществляется по цене единицы работы (услуги) исходя из объема фактически выполненной работы (услуги), по цене каждой запасной части к технике и (или) оборудованию исходя из количества запасных частей, поставки которых будут осуществлены в ходе исполнения договора, но в размере, не превышающем максимального значения цены договора, указанного в извещении о проведении конкурса в электронной форме и конкурсной документации.

При этом положения настоящего Положения, касающиеся применения НМЦД, в том числе для расчета размера обеспечения заявки или обеспечения исполнения договора, применяются к максимальному значению цены договора, если иное не установлено Положением.

27.7. Конкурсная документация разрабатывается и утверждается Заказчиком. В конкурсной документации должны быть указаны следующие сведения:

- информация, предусмотренная разделом 20 Положения;
- адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- порядок проведения конкурса в электронной форме;
- дата рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме;
- дата подведения итогов конкурса в электронной форме.

- срок со дня размещения в ЕИС протокола подведения итогов конкурса в электронной форме, в течение которого победитель такого конкурса должен подписать проект договора.

К конкурсной документации должен быть приложен проект договора, который является неотъемлемой частью конкурсной документации.

Конкурсная документация должна быть доступна для ознакомления в ЕИС без взимания платы.

Размещение конкурсной документации в ЕИС осуществляется Заказчиком одновременно с размещением извещения о проведении конкурса в электронной форме.

Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме.

Изменения, вносимые в конкурсную документацию, размещаются Заказчиком в ЕИС не позднее чем в течение 3 дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

В случае внесения изменений в конкурсную документацию срок подачи заявок на участие в закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме этот срок составлял не менее 8 дней, за исключением проведения конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только СМСП с НМЦД не превышающей 30 миллионов рублей, без учета НДС.

В случае внесения изменений в конкурсную документацию при проведении конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только СМСП, с НМЦД не превышающей 30 миллионов рублей, без учета НДС, срок подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме этот срок составлял не менее 4 дней.

Изменение предмета закупки, увеличение размера обеспечения заявок на участие в конкурсе в электронной форме не допускаются.

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 55 из 92
---	--	---------------

27.8. В целях определения лучших условий исполнения договора, Заказчик оценивает заявки на участие в конкурсе в электронной форме по критериям, установленным в конкурсной документации:

Критериями оценки заявок на участие в конкурсе в электронной форме могут быть:

- цена договора (цена единицы товара, работы, услуги);
- расходы на эксплуатацию и ремонт товара;
- качественные и (или) функциональные характеристики (потребительские свойства) товара, качество работ, услуг;
- квалификация и деловая репутация участника закупки, в том числе опыт поставки аналогичных предмету закупки товаров (выполнения аналогичных предмету закупки работ, оказания аналогичных предмету закупки услуг), деловая репутация (как количественный показатель), обеспеченность кадровыми ресурсами (количество и (или) квалификация), наличие финансовых ресурсов, наличие на праве собственности или ином праве оборудования и других материальных ресурсов, является ли участник закупки производителем или официальным дилером/представителем производителя товара;
- сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- срок, на который предоставляются гарантии качества товара, работ, услуг.

Соотношение ценовых критериев должно быть следующим:

- при закупках товаров, работ: ценовые критерии - не менее 10 процентов;
- при закупках услуг: ценовые критерии - не менее 10 процентов.

Совокупная значимость установленных в конкурсной документации критериев оценки заявок должна составлять 100 процентов.

В конкурсной документации Заказчик должен указать не менее двух критериев из предусмотренных настоящим пунктом Положения.

Порядок оценки заявок на участие в конкурсе в электронной форме устанавливается в конкурсной документации.

27.9. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме состоит из двух частей и предложения участника конкурса в электронной форме о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги).

Заявка на участие в конкурсе в электронной форме направляется участником конкурса в электронной форме оператору электронной площадки в форме трех электронных документов, которые подаются одновременно.

27.9(1). Первая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме должна содержать следующую информацию и документы:

- 1) предложение участника конкурса в электронной форме в отношении предмета конкурса в электронной форме:
  - согласие участника конкурса в электронной форме на выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных конкурсной документацией и не подлежащих изменению по результатам проведения конкурса в электронной форме;
  - конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным конкурсной документацией, и указание на товарный знак (при наличии) при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг;

2) информацию и документы в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе в электронной форме, применяемых к предлагаемым участниками конкурса в электронной форме товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора (в случае установления в конкурсной документации этих критериев). При этом отсутствие указанных информации и документов не является основанием для отклонения заявки.

В первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме не допускается содержание сведений об участнике такого конкурса и (или) о ценовом предложении.

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 56 из 92
---	--	---------------

27.9(2). Вторая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктами 1-9, 11 и 12 пункта 16.3 раздела 16 Положения, а также пунктом 16.6 раздела 16 Положения в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе в электронной форме, применяемых к участникам конкурса в электронной форме (в случае установления в конкурсной документации этих критериев).

Заявка на участие в конкурсе в электронной форме, документы и информация, направляемые в форме электронных документов участником конкурса в электронной форме, должны быть подписаны электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника конкурса в электронной форме.

Требовать от участника конкурса в электронной форме документы и сведения, за исключением предусмотренных Положением, не допускается.

27.10. Участник конкурса в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в электронной форме.

Участник конкурса в электронной форме, подавший заявку на участие в конкурсе в электронной форме, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

27.11. Не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме, установленного извещением о проведении конкурса, конкурсной документацией оператор электронной площадки направляет Заказчику первые части заявок на участие в конкурсе в электронной форме.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме подана только одна заявка на участие в конкурсе в электронной форме или не подано ни одной такой заявки, конкурс в электронной форме признается несостоявшимся.

27.12. Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме не может превышать 5 рабочих дней.

По итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме Заказчик направляет оператору электронной площадки протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, содержащий следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в конкурсе в электронной форме заявок, а также дата и время регистрации каждой заявки;
- 3) результаты рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме с указанием в том числе:
  - а) количества заявок на участие в конкурсе в электронной форме, которые отклонены;
  - б) оснований отклонения каждой заявки на участие в конкурсе в электронной форме с указанием положений конкурсной документации, которым не соответствует такая заявка;
- 4) результаты оценки заявок на участие в конкурсе в электронной форме с указанием итогового решения Комиссии о соответствии таких заявок требованиям конкурсной документации, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок;
- 5) причины, по которым конкурс в электронной форме признан несостоявшимся, в случае его признания таковым;

Протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме размещается Заказчиком в ЕИС в течение трех дней с даты его подписания.

Участник конкурса в электронной форме не допускается к участию в конкурсе в электронной форме в случае:

- непредставления информации, предусмотренной пунктом 27.9(1) настоящего раздела Положения, или предоставления недостоверной информации;



АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 57 из 92
---	--	---------------

- несоответствия предложений участника конкурса в электронной форме требованиям, предусмотренным пунктом 27.9(1) настоящего раздела Положения и установленным в извещении о проведении конкурса в электронной форме, конкурсной документации;

- содержания сведений об участнике конкурса в электронной форме и (или) о ценовом предложении.

Отказ в допуске к участию в конкурсе в электронной форме по основаниям, не предусмотренным настоящим пунктом Положения, не допускается.

В случае, если по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме Комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в таком конкурсе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком конкурсе, его участником, конкурс в электронной форме признается несостоявшимся.

27.13. В сроки, установленные извещением о проведении конкурса в электронной форме, конкурсной документацией оператор электронной площадки направляет Заказчику вторые части заявок на участие в конкурсе в электронной форме, а также предложения о цене договора. Указанный срок не может быть ранее срока размещения Заказчиком в ЕИС протокола, составляемого в ходе проведения конкурса в электронной форме по результатам рассмотрения первых частей заявок.

В течение одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, а также предложений о цене договора, Комиссия на основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе в электронной форме присваивает каждой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора.

Заявке на участие в конкурсе в электронной форме, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора присваивается первый номер.

В случае, если в нескольких заявках содержатся одинаковые по степени выгоды условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок.

Победителем конкурса в электронной форме признается участник конкурса в электронной форме заявке которого присвоен первый номер.

Комиссия осуществляет оценку заявок на участие в конкурсе в электронной форме, в отношении которых принято решение о соответствии требованиям, установленным конкурсной документацией, на основе критериев, указанных в конкурсной документации. Оценка заявок на участие в конкурсе в электронной форме не осуществляется в случае признания конкурса в электронной форме не состоявшимся.

По результатам проведения конкурса в электронной форме Заказчик составляет итоговый протокол, содержащий следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных заявок на участие в конкурсе в электронной форме, а также дата и время регистрации каждой заявки;
- 3) порядковые номера заявок на участие в конкурсе в электронной форме в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях участников закупки;
- 4) результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе в электронной форме с указанием в том числе:
  - а) количества заявок на участие в конкурсе в электронной форме, которые отклонены;
  - б) оснований отклонения каждой заявки на участие в конкурсе в электронной форме с указанием положений конкурсной документации, которым не соответствуют такие заявки;

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 58 из 92
---	--	---------------

5) результаты оценки заявок на участие в конкурсе в электронной форме с указанием решения Комиссии о присвоении каждой такой заявке значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок;

б) причины, по которым конкурс в электронной форме признан несостоявшимся, в случае признания его таковым.

Итоговый протокол размещается Заказчиком в ЕИС в течение трех дней с даты его подписания.

Заявка на участие в конкурсе в электронной форме признается не соответствующей требованиям, установленным конкурсной документацией в случае:

- непредставления документов и информации, предусмотренных пунктом 27.9(2) настоящего раздела Положения, либо несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным конкурсной документацией;

- наличия в документах и информации, предусмотренных пунктом 27.9(2) настоящего раздела Положения, недостоверной информации;

- несоответствия участника конкурса в электронной форме требованиям, установленным конкурсной документацией;

- в случае отсутствия информации об участнике конкурса в электронной форме, субподрядчике (соисполнителе) в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, если закупка осуществляется у СМСП в соответствии с подпунктами 2 и 3 пункта 6.2 раздела 6 Положения;

- предоставления безотзывной банковской гарантии на сумму менее установленной в извещении о проведении конкурса в электронной форме, конкурсной документации в случае, если участником выбран данный способ обеспечения заявки (если требование обеспечения заявки установлено в извещении о проведении конкурса в электронной форме, конкурсной документации).

В случае установления недостоверности информации, представленной участником конкурса в электронной форме, Комиссия обязана отстранить такого участника от участия в этом конкурсе на любом этапе его проведения или отказаться от заключения договора с победителем конкурса в электронной форме.

В случае, если по результатам подведения итогов конкурса в электронной форме Комиссия отклонила все заявки на участие в конкурсе в электронной форме или только одна заявка на участие в конкурсе в электронной форме и подавший ее участник соответствует требованиям, установленным конкурсной документацией, конкурс в электронной форме признается несостоявшимся.

27.13(1). Исключен.

27.14. Исключен.

27.15. Исключен.

27.16. Исключен.

27.17. По результатам конкурса в электронной форме договор заключается с победителем такого конкурса в порядке, установленном разделом 31 Положения.

27.18. В случае если конкурс в электронной форме признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме подана только одна заявка, договор заключается с участником конкурса в электронной форме, подавшим единственную заявку на участие в нем, если данный участник и поданная им заявка на участие в таком конкурсе признаны соответствующими требованиям конкурсной документации.

В случае, если конкурс в электронной форме признан не состоявшимся в связи с тем, что по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме только одна заявка соответствует требованиям, указанным в конкурсной документации, договор заключается с единственным участником конкурса в электронной форме, если данный участник и поданная им заявка признаны соответствующими требованиям конкурсной документации.

В случае, если конкурс в электронной форме признан не состоявшимся в связи с тем, что по результатам подведения итогов конкурса в электронной форме только одна заявка соответствует

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 59 из 92
---	--	---------------

требованиям, установленным конкурсной документацией, договор заключается с единственным участником конкурса в электронной форме, если данный участник и поданная им заявка признаны соответствующими требованиям конкурсной документации.

27.19. Заказчик вправе провести закупку повторно, если конкурс в электронной форме признан не состоявшимся по следующим основаниям:

- по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме не подано ни одной заявки;
- по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе в электронной форме всем участникам закупки, подавшим заявки;
- по результатам подведения итогов конкурса в электронной форме отклонены все заявки.

В случае, если победитель конкурса в электронной форме уклонился от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником такого конкурса заявке которого присвоен второй номер.

## 28. АУКЦИОН В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

28.1. Под аукционом в электронной форме понимается форма торгов, при которой победителем аукциона в электронной форме, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным аукционной документацией, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения НМЦД, указанной в извещении о проведении аукциона в электронной форме, на установленную в аукционной документации величину («шаг аукциона»).

В случае, если при проведении аукциона в электронной форме цена договора снижена до нуля, аукцион в электронной форме проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона в электронной форме признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным аукционной документацией, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

28.2. Заказчик размещает в ЕИС извещение о проведении аукциона в электронной форме и аукционную документацию не менее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.

Заказчик при проведении аукциона в электронной форме с участием СМСП, размещает в ЕИС извещение о проведении аукциона в электронной форме и аукционную документацию в следующие сроки:

- не менее чем за 7 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если НМЦД не превышает 30 миллионов рублей, без учета НДС;
- не менее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если НМЦД превышает 30 миллионов рублей, без учета НДС.

Проведение аукциона в электронной форме осуществляется на электронной площадке с учетом регламента ее работы.

При проведении аукциона в электронной форме переговоры Заказчика или Комиссии с участником аукциона в электронной форме не допускаются.

При проведении аукциона в электронной форме проведение переговоров Заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником аукциона в электронной форме не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в аукционе в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 60 из 92
---	--	---------------

28.3. В извещении о проведении аукциона в электронной форме должны быть указаны следующие сведения:

- информация, предусмотренная разделом 19 Положения;
- дата рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме;
- дата рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме;
- дата проведения аукциона в электронной форме. В случае если дата проведения аукциона в электронной форме приходится на нерабочий день, день проведения аукциона в электронной форме переносится на следующий за ним рабочий день;
- дата подведения итогов аукциона в электронной форме.

28.4. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона в электронной форме не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.

Изменения, вносимые в извещение о проведении аукциона в электронной форме, размещаются Заказчиком в ЕИС не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

В случае внесения изменений в извещение о проведении аукциона в электронной форме срок подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме этот срок составлял не менее 8 дней, за исключением проведения аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только СМСП с НМЦД не превышающей 30 миллионов рублей, без учета НДС.

В случае внесения изменений в извещение о проведении аукциона в электронной форме при проведении аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только СМСП, с НМЦД не превышающей 30 миллионов рублей, без учета НДС, срок подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме этот срок составлял не менее 4 дней.

Изменение предмета закупки, увеличение размера обеспечения заявок на участие в аукционе в электронной форме не допускаются.

28.5. Аукционная документация разрабатывается и утверждается Заказчиком. В аукционной документации должны быть указаны следующие сведения:

- информация, предусмотренная разделом 20 Положения;
- адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- дата рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме;
- дата рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме;
- порядок и дата проведения аукциона в электронной форме;
- величина «шага аукциона»;
- дата подведения итогов аукциона в электронной форме;
- срок со дня размещения в ЕИС протокола подведения итогов аукциона в электронной форме, в течение которого победитель аукциона в электронной форме должен подписать проект договора.

К аукционной документации должен быть приложен проект договора, который является неотъемлемой частью аукционной документации.

Аукционная документация подлежит обязательному размещению в ЕИС одновременно с извещением о проведении аукциона в электронной форме и должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

Сведения, содержащиеся в аукционной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении аукциона в электронной форме.

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 61 из 92
---	--	---------------

Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в аукционную документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.

Изменения, вносимые в аукционную документацию, размещаются Заказчиком в ЕИС не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

В случае внесения изменений в аукционную документацию срок подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме этот срок составлял не менее 8 дней, за исключением проведения аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только СМСП с НМЦД не превышающей 30 миллионов рублей, без учета НДС.

В случае внесения изменений в аукционную документацию при проведении аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только СМСП, с НМЦД не превышающей 30 миллионов рублей, без учета НДС, срок подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме этот срок составлял не менее 4 дней.

Изменение предмета закупки, увеличение размера обеспечения заявок на участие в аукционе в электронной форме не допускаются.

28.6. Для участия в аукционе электронной форме участник такого аукциона подает заявку на участие в таком аукционе в срок, который установлен аукционной документацией.

Заявка на участие в аукционе в электронной форме состоит из двух частей.

Заявка на участие в аукционе в электронной форме направляется участником аукциона в электронной форме оператору электронной площадки в форме двух электронных документов, которые подаются одновременно.

28.6(1). Первая часть заявки на участие в аукционе в электронной форме должна содержать следующую информацию и документы:

- предложение участника аукциона в электронной форме в отношении предмета аукциона в электронной форме:

согласие участника аукциона в электронной форме на выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных аукционной документацией и не подлежащих изменению по результатам проведения аукциона в электронной форме;

конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным аукционной документацией, и указание на товарный знак (при наличии) при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг.

В первой части заявки на участие в аукционе в электронной форме не допускается содержание сведений об участнике такого аукциона и (или) о ценовом предложении.

28.6(2). Вторая часть заявки на участие в аукционе в электронной форме должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктами 1-9, 11 и 12 пункта 16.3 раздела 16 Положения.

Заявка на участие в аукционе в электронной форме, документы и информация, направляемые в форме электронных документов участником аукциона в электронной форме, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника аукциона в электронной форме.

Требовать от участника аукциона в электронной форме документы и сведения, за исключением предусмотренных настоящим Положением, не допускается.

В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником аукциона в электронной форме Комиссия обязана отстранить такого

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 62 из 92
---	--	---------------

участника от участия в аукционе в электронной форме на любом этапе его проведения или отказаться от заключения договора с победителем аукциона в электронной форме.

28.7. Участник аукциона в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в таком аукционе в любое время с момента размещения извещения о его проведении до предусмотренных аукционной документацией даты и времени окончания срока подачи на участие в таком аукционе заявок.

Участник аукциона в электронной форме, подавший заявку на участие в таком аукционе, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

28.8. Не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме, установленного извещением о проведении аукциона в электронной форме, аукционной документацией оператор электронной площадки направляет Заказчику первые части заявок на участие в аукционе в электронной форме.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион в электронной форме признается несостоявшимся.

Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме не может превышать 7 дней с даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.

По итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме Заказчик направляет оператору электронной площадки протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме, содержащий следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в аукционе в электронной форме заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) результаты рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме с указанием в том числе:
  - а) количества заявок на участие в аукционе в электронной форме, которые отклонены;
  - б) оснований отклонения каждой заявки на участие в аукционе в электронной форме с указанием положений аукционной документации, которым не соответствует такая заявка;
- 4) причины, по которым аукцион в электронной форме признан несостоявшимся, в случае его признания таковым.

Протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме размещается Заказчиком в ЕИС не позднее чем через 3 дня со дня его подписания.

Участник аукциона в электронной форме не допускается к участию в аукционе в электронной форме в случае:

- непредоставления информации, предусмотренной пунктом 28.6(1) настоящего раздела Положения, или предоставления недостоверной информации;
- несоответствия информации, предусмотренной пунктом 28.6(1) настоящего раздела Положения, требованиям аукционной документации;
- содержания сведений об участнике аукциона в электронной форме и (или) о ценовом предложении.

Отказ в допуске к участию в аукционе в электронной форме по основаниям, не предусмотренным настоящим пунктом Положения, не допускается.

В случае, если по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме Комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в аукционе в электронной форме всех участников, подавших заявки на участие в аукционе в электронной форме, или о признании только одного участника, подавшего заявку на участие в аукционе в электронной форме, его участником, аукцион в электронной форме признается несостоявшимся.

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 63 из 92
---	--	---------------

28.9. Исключен.

28.10. Исключен.

28.11. В аукционе в электронной форме могут участвовать только аккредитованные в соответствии с регламентом электронной площадки и допущенные к участию в аукционе в электронной форме участники.

Днем проведения аукциона в электронной форме является рабочий день, следующий после истечения 2 дней с даты рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме. Время начала проведения аукциона в электронной форме устанавливается оператором электронной площадки в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен Заказчик.

Аукцион в электронной форме проводится путем снижения НМЦД, указанной в извещении о проведении аукциона в электронной форме.

Аукцион в электронной форме включает в себя порядок подачи его участниками предложений о цене договора с учетом следующих требований:

1) «шаг аукциона» составляет от 0,5 процента до пяти процентов НМЦД;

2) снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах «шага аукциона»;

3) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

4) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах «шага аукциона»;

5) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае, если оно подано этим участником аукциона в электронной форме.

Проведение аукциона в электронной форме в части предложения о цене договора осуществляется с помощью программных и технических средств электронной площадки, обеспечивающих проведение аукциона в электронной форме.

28.12. В течение одного часа после окончания срока подачи предложений о цене договора оператор электронной площадки составляет и размещает на электронной площадке и в ЕИС протокол подачи предложений о цене договора, содержащий дату, время начала и окончания подачи предложений о цене договора и поступившие минимальные предложения о цене договора каждого участника аукциона в электронной форме с указанием времени их поступления.

В случае, если в течение десяти минут после начала проведения аукциона в электронной форме ни один из его участников не подал предложение о цене договора, аукцион в электронной форме признается несостоявшимся.

В случае, если при проведении аукциона в электронной форме цена договора снижена до нуля, аукцион в электронной форме проводится на право заключить договор. При этом аукцион в электронной форме проводится путем повышения цены договора в соответствии с требованиями настоящего раздела Положения и с учетом следующих особенностей:

- аукцион в электронной форме проводится до достижения цены договора не более чем один миллион рублей;

- участник аукциона в электронной форме не вправе подавать предложения о цене договора выше максимальной суммы сделки для такого участника, указанной в решении об одобрении или о совершении по результатам аукциона в электронной форме сделок от имени участника аукциона в электронной форме;

- размер обеспечения исполнения договора рассчитывается исходя из НМЦД, указанной в извещении о проведении аукциона в электронной форме.

28.13. Исключен.

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 64 из 92
---	--	---------------

28.14. В сроки, установленные извещением о проведении аукциона в электронной форме, аукционной документацией оператор электронной площадки направляет Заказчику вторые части заявок на участие в аукционе в электронной форме, протокол, предусмотренный пунктом 28.12 настоящего раздела Положения. Указанные сроки не могут быть ранее сроков размещения Заказчиком в ЕИС протокола, составляемого в ходе проведения аукциона в электронной форме по результатам рассмотрения первых частей заявок и проведения процедуры подачи участниками аукциона в электронной форме предложений о цене договора с учетом требований пункта 28.11 настоящего раздела Положения.

В течение одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки вторых части заявок на участие в аукционе в электронной форме, протокола, предусмотренного пунктом 28.12 настоящего раздела Положения Комиссия на основании результатов оценки заявок на участие в аукционе в электронной форме присваивает каждой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора.

Заявке на участие в аукционе в электронной форме, содержащей наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер.

В случае, если в нескольких заявках содержатся одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок.

Участник аукциона в электронной форме, который предложил наименьшее ценовое предложение, и заявка на участие в аукционе в электронной форме которого соответствует требованиям, установленным аукционной документацией, признается победителем аукциона в электронной форме.

В случае, предусмотренном пунктом 28.12 настоящего раздела Положения, победителем аукциона в электронной форме признается его участник, который предложил наиболее высокую цену за право заключения договора и заявка на участие в аукционе в электронной форме которого соответствует требованиям, установленным аукционной документацией.

По результатам проведения аукциона в электронной форме Заказчик составляет итоговый протокол, содержащий следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных заявок на участие в аукционе в электронной форме, а также дата и время регистрации каждой заявки;
- 3) порядковые номера заявок на участие в аукционе в электронной форме, включая информацию о ценовых предложениях участников аукциона в электронной форме;
- 4) результаты рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме с указанием в том числе:
  - а) количества заявок на участие в аукционе в электронной форме, которые отклонены;
  - б) оснований отклонения каждой заявки на участие в аукционе в электронной форме с указанием положений аукционной документации, которым не соответствуют заявки;
- 5) причины, по которым аукцион в электронной форме признан несостоявшимся, в случае признания его таковым.

Итоговый протокол размещается Заказчиком в ЕИС не позднее чем через 3 дня со дня его подписания.

Заявка на участие в аукционе в электронной форме признается не соответствующей требованиям, установленным аукционной документацией в случае:

- непредставления документов и информации, предусмотренных пунктом 28.6(2) настоящего раздела Положения, либо несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным аукционной документацией;
- наличия в документах и информации, предусмотренных пунктом 28.6(2) настоящего раздела Положения;



АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 65 из 92
---	--	---------------

- несоответствия участника аукциона в электронной форме требованиям, установленным аукционной документацией;

- в случае отсутствия информации об участнике аукциона в электронной форме, субподрядчике (соисполнителе) в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, если закупка осуществляется у СМСП в соответствии с подпунктами 2 и 3 пункта 6.2 раздела 6 Положения;

- предоставления безотзывной банковской гарантии на сумму менее установленной в извещении о проведении аукциона в электронной форме, аукционной документации в случае, если участником выбран данный способ обеспечения заявки (если требование обеспечения заявки установлено в извещении о проведении аукциона в электронной форме, аукционной документации).

В случае установления недостоверности информации, представленной участником аукциона в электронной форме, Комиссия обязана отстранить такого участника от участия в этом аукционе на любом этапе его проведения или отказаться от заключения договора с победителем аукциона в электронной форме.

В случае, если по результатам подведения итогов аукциона в электронной форме Комиссия приняла решение о несоответствии всех заявок на участие в аукционе в электронной форме или признала соответствующей только одну заявку на участие в аукционе в электронной форме и подавшего ее участника требованиям, установленным аукционной документацией, аукцион в электронной форме признается несостоявшимся.

28.14(1). Исключен.

28.15. Исключен.

28.16. По результатам аукциона в электронной форме договор заключается с победителем такого аукциона в порядке, установленном разделом 31 Положения.

28.17. В случае если аукцион в электронной форме признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме подана только одна заявка, договор заключается с участником аукциона в электронной форме, подавшим единственную заявку на участие в нем, если данный участник и поданная им заявка на участие в таком аукционе признаны соответствующими требованиям аукционной документации.

В случае, если аукцион в электронной форме признан не состоявшимся в связи с тем, что по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме только одна заявка соответствует требованиям, указанным в аукционной документации, договор заключается с единственным участником аукциона в электронной форме, если данный участник и поданная им заявка признаны соответствующими требованиям аукционной документации.

В случае, если аукцион в электронной форме признан не состоявшимся в связи с тем, что в течение десяти минут после начала проведения такого аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене договора, договор заключается с участником такого аукциона, заявка которого подана:

- ранее других заявок на участие в аукционе в электронной форме, если несколько участников такого аукциона и поданные ими заявки признаны соответствующими требованиям аукционной документации;

- единственным участником аукциона в электронной форме и такой участник и поданная им заявка признаны соответствующими требованиям аукционной документации.

В случае, если аукцион в электронной форме признан не состоявшимся в связи с тем, что по результатам подведения итогов аукциона в электронной форме только одна заявка соответствует требованиям, установленным аукционной документацией, договор заключается с единственным участником аукциона в электронной форме, если данный участник и поданная им заявка признаны соответствующими требованиям аукционной документации.

28.18. Заказчик вправе провести закупку повторно, если аукцион в электронной форме признан не состоявшимся по следующим основаниям:

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 66 из 92
---	--	---------------

- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме не подано ни одной заявки;
  - по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе в электронной форме всем участникам закупки, подавшим заявки;
  - по результатам подведения итогов конкурса в электронной форме отклонены все заявки.
- В случае, если победитель аукциона в электронной форме уклонился от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником такого аукциона заявке которого присвоен второй номер.

## 29. ЗАПРОС КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

29.1. Под запросом котировок в электронной форме понимается форма торгов, при которой победителем запроса котировок в электронной форме признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, и содержит наиболее низкую цену договора.

29.2. Заказчик размещает в ЕИС извещение о проведении запроса котировок в электронной форме не менее чем за 5 рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

Заказчик при проведении запроса котировок в электронной форме с участием СМСП размещает в ЕИС извещение о проведении запроса котировок в электронной форме не менее чем за 4 рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок. При этом НМЦД не должна превышать 7 миллионов рублей, без учета НДС.

Проведение запроса котировок в электронной форме осуществляется на электронной площадке с учетом регламента ее работы.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником запроса котировок в электронной форме в отношении поданной им заявки на участие в запросе котировок в электронной форме не допускается.

Проведение переговоров Заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником запроса котировок в электронной форме не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в запросе котировок в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

29.3. В извещении о проведении запроса котировок в электронной форме должны быть указаны следующие сведения:

- информация, предусмотренная разделом 19 Положения;
- дата рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме;
- требования к участникам запроса котировок в электронной форме и исчерпывающий перечень документов, которые должны быть представлены участниками запроса котировок в электронной форме для подтверждения их соответствия установленным требованиям;
- требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе котировок в электронной форме и инструкцию по ее заполнению;
- размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора;
- информация о возможности Заказчика изменить условия договора в соответствии с положениями настоящего Положения;
- информация о возможности одностороннего отказа от исполнения договора;

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 67 из 92
---	--	---------------

- срок со дня размещения в ЕИС протокола подведения итогов запроса котировок в электронной форме, в течение которого победитель запроса котировок в электронной форме должен подписать проект договора.

К извещению о проведении запроса котировок в электронной форме должен быть приложен проект договора, заключаемого по результатам проведения такого запроса котировок в электронной форме.

29.4. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме не позднее чем за 3 дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

Изменения, вносимые в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме, размещаются Заказчиком в ЕИС не позднее чем в течение 3 дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

В случае внесения изменений в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме срок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме этот срок составлял не менее 3 рабочих дней, за исключением проведения запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только СМСП с НМЦД не превышающей 7 миллионов рублей, без учета НДС.

В случае внесения изменений в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме при проведении запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только СМСП, с НМЦД не превышающей 7 миллионов рублей, без учета НДС, срок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме этот срок составлял не менее 2 рабочих дней.

Изменение предмета закупки, увеличение размера обеспечения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме не допускается.

29.5. Исключен.

29.6. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать информацию и документы, предусмотренные разделом 16 Положения.

Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме в части предложения в отношении предмета запроса котировок в электронной форме должна содержать:

согласие участника запроса котировок в электронной форме на выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок в электронной форме и не подлежащих изменению по результатам проведения запроса котировок в электронной форме;

конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, и указание на товарный знак (при наличии) при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг.

Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме направляется участником запроса котировок в электронной форме оператору электронной площадки.

Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме, документы и информация, направляемые в форме электронных документов участником запроса котировок в электронной форме, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника запроса котировок в электронной форме.

Требовать от участника запроса котировок в электронной форме документы и сведения, за исключением предусмотренных Положением, не допускается.

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 68 из 92
---	--	---------------

В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником запроса котировок в электронной форме Комиссия обязана отстранить такого участника от участия в запросе котировок в электронной форме на любом этапе его проведения или отказаться от заключения договора с победителем запроса котировок в электронной форме.

29.7. Участник запроса котировок в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в любое время, предусмотренное извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, с даты и времени начала до даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

Участник запроса котировок в электронной форме, подавший заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

29.8. Не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, установленного извещением о проведении запроса котировок оператор электронной площадки направляет Заказчику заявки на участие в запросе котировок в электронной форме.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме подана только одна заявка на участие в таком запросе или не подано ни одной такой заявки, запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся.

29.9. В течение одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки информации, указанной в пункте 29.8 настоящего раздела Положения, Комиссия на основании результатов оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме присваивает каждой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, содержащей наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер.

В случае, если в нескольких заявках на участие в запросе котировок в электронной форме содержатся одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

Победителем запроса котировок в электронной форме признается участник запроса котировок в электронной форме, подавший заявку на участие в таком запросе котировок, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме и которой присвоен первый номер.

По итогам проведения запроса котировок в электронной форме составляется протокол (итоговый протокол), содержащий следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, а также дата и время регистрации каждой заявки;
- 3) порядковые номера заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, включая информацию о ценовых предложениях участников запроса котировок в электронной форме;
- 4) результаты рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме с указанием в том числе:
  - а) количества заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, которые отклонены;
  - б) оснований отклонения каждой заявки на участие в запросе котировок в электронной форме с указанием положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме, которым не соответствуют такие заявки;
- 5) причины, по которым запрос котировок в электронной форме признан несостоявшимся, в случае признания его таковым.

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 69 из 92
---	--	---------------

Протокол подведения итогов запроса котировок в электронной форме размещается Заказчиком в ЕИС не позднее чем через 3 дня со дня его подписания.

Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме признается не соответствующей требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок в электронной форме и отклоняется Комиссией в случае:

- непредставления документов и (или) информации, предусмотренных пунктом 29.6 настоящего раздела Положения, или предоставления недостоверной информации;
- несоответствия информации, предусмотренной пунктом 29.6 настоящего раздела Положения, требованиям извещения о проведении запроса котировок в электронной форме;
- в случае отсутствия информации об участнике запроса котировок в электронной форме, субподрядчике (соисполнителе) в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, если закупка осуществляется у СМСП в соответствии с подпунктами 2 и 3 пункта 6.2 раздела 6 Положения;
- в случае несоответствия участника запроса котировок в электронной форме требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок в электронной форме.

Отклонение заявки на участие в запросе котировок в электронной форме по иным основаниям не допускается.

В случае, если Комиссией отклонены все поданные заявки на участие в запросе котировок в электронной форме или по результатам рассмотрения заявок только одна заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся.

29.9(1). Исключен.

29.10. Исключен.

29.11. По результатам запроса котировок в электронной форме договор заключается с победителем такого запроса в порядке, установленном разделом 31 Положения.

29.12. В случае если запрос котировок в электронной форме признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме подана только одна заявка, договор заключается с участником запроса котировок в электронной форме, подавшим единственную заявку на участие в нем, если данный участник и поданная им заявка на участие в таком запросе котировок признаны соответствующими требованиям извещения о проведении запроса котировок в электронной форме.

В случае, если запрос котировок в электронной форме признан не состоявшимся в связи с тем, что по результатам подведения итогов запроса котировок в электронной форме только одна заявка соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, договор заключается с единственным участником запроса котировок в электронной форме, если данный участник и поданная им заявка признаны соответствующими требованиям извещения о проведении запроса котировок в электронной форме.

29.13. Заказчик вправе провести закупку повторно, если запрос котировок в электронной форме признан не состоявшимся по следующим основаниям:

- по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме не подано ни одной заявки;
- по результатам подведения итогов запроса котировок в электронной форме отклонены все заявки.

В случае, если победитель запроса котировок в электронной форме уклонился от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником такого запроса котировок заявке которого присвоен второй номер.

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 70 из 92
---	--	---------------

### 30. ЗАПРОС ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

30.1. Под запросом предложений в электронной форме понимается форма торгов, при которой победителем запроса предложений в электронной форме признается участник запроса предложений в электронной форме, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о запросе предложений в электронной форме, наиболее полно соответствует требованиям документации о запросе предложений в электронной форме и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

30.2. Заказчик размещает в ЕИС извещение о проведении запроса предложений в электронной форме и документацию о запросе предложений в электронной форме не менее чем за 7 рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений.

Заказчик при проведении запроса предложений в электронной форме с участием СМСП размещает в ЕИС извещение о проведении запроса предложений в электронной форме и документацию о запросе предложений в электронной форме не менее чем за 5 рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений. При этом НМЦД не должна превышать 15 миллионов рублей, без учета НДС.

Проведение запроса предложений в электронной форме осуществляется на электронной площадке с учетом регламента работы соответствующей электронной площадки.

При осуществлении запроса предложений в электронной форме переговоры Заказчика или Комиссии с участником запроса предложений в электронной форме не допускаются.

При осуществлении запроса предложений в электронной форме проведение переговоров Заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником запроса предложений в электронной форме не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в запросе предложений в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

30.2(1). В извещении о проведении запроса предложений в электронной форме должны быть указаны следующие сведения:

- информация, предусмотренная разделом 19 Положения;
- дата рассмотрения первых частей заявок на участие в запросе предложений в электронной форме;
- дата подведения итогов запроса предложений в электронной форме.

30.3. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса предложений в электронной форме не позднее чем за 3 дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме.

Изменения, вносимые в извещение о проведении запроса предложений в электронной форме, размещаются Заказчиком в ЕИС не позднее чем в течение 3 дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

В случае внесения изменений в извещение о проведении запроса предложений в электронной форме срок подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме этот срок составлял не менее 4 рабочих дней, за исключением проведения запроса предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только СМСП с НМЦД не превышающей 15 миллионов рублей, без учета НДС.

В случае внесения изменений в извещение о проведении запроса предложений в электронной форме при проведении запроса предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только СМСП, с НМЦД не превышающей 15 миллионов рублей, без учета НДС, срок подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме должен быть продлен таким образом,

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 71 из 92
---	--	---------------

чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме этот срок составлял не менее 3 рабочих дней.

Изменение предмета закупки, увеличение размера обеспечения заявок на участие в запросе предложений в электронной форме не допускается.

30.4. В случае, если количество поставляемых товаров, объем подлежащих выполнению работ, оказанию услуг при проведении запроса предложений в электронной форме невозможно определить, Заказчик указывает цену единицы товара, работы, услуги, сумму цен указанных единиц, максимальное значение цены договора либо формулу цены, устанавливающую правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) в ходе исполнения договора и максимальное значение цены договора.

При этом в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме и документации о запросе предложений в электронной форме должно быть указано, что оплата поставки товара, выполнения работы или оказания услуги осуществляется по цене единицы товара, работы, услуги исходя из количества товара, поставка которого будет осуществлена в ходе исполнения договора, объема фактически выполненной работы или оказанной услуги, но в размере, не превышающем максимального значения цены договора, указанного в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме и документации о запросе предложений в электронной форме.

В случае, если при проведении запроса предложений в электронной форме объем подлежащих выполнению работ (оказанию услуг) по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники и (или) оборудования невозможно определить, в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме и документации о запросе предложений в электронной форме Заказчик указывает цену запасных частей или каждой запасной части к технике и (или) оборудованию, цену единицы работы (услуги), сумму цен указанных единиц и максимальное значение цены договора.

При этом в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме и документации о запросе предложений в электронной форме должно быть указано, что оплата выполнения работы (услуги) осуществляется по цене единицы работы (услуги) исходя из объема фактически выполненной работы (услуги), по цене каждой запасной части к технике и (или) оборудованию исходя из количества запасных частей, поставки которых будут осуществлены в ходе исполнения договора, но в размере, не превышающем максимального значения цены договора, указанного в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме и документации о запросе предложений в электронной форме.

При этом положения настоящего Положения, касающиеся применения НМЦД, в том числе для расчета размера обеспечения заявки или обеспечения исполнения договора, применяются к максимальному значению цены договора, если иное не установлено Положением.

30.5. Документация о запросе предложений в электронной форме разрабатывается и утверждается Заказчиком. В документации о запросе предложений в электронной форме должны быть указаны следующие сведения:

- информация, предусмотренная разделом 20 Положения;
- адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- порядок проведения запроса предложений в электронной форме;
- дата рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в запросе предложений в электронной форме;
- дата подведения итогов запроса предложений в электронной форме;
- срок со дня размещения в ЕИС протокола подведения итогов запроса предложений в электронной форме, в течение которого победитель такого запроса предложений должен подписать проект договора.

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 72 из 92
---	--	---------------

К документации о запросе предложений в электронной форме прилагается проект договора, который является неотъемлемой частью документации о проведении запроса предложений в электронной форме.

Документация о запросе предложений в электронной форме подлежит обязательному размещению в ЕИС одновременно с извещением о проведении запроса предложений в электронной форме и должна быть доступна для ознакомления в ЕИС без взимания платы.

Сведения, содержащиеся в документации о запросе предложений в электронной форме, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме.

30.6. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в документацию о запросе предложений в электронной форме не позднее чем за 3 дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме.

Изменения, вносимые в документацию о запросе предложений в электронной форме, размещаются Заказчиком в ЕИС не позднее чем в течение 3 дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

В случае внесения изменений в документацию о запросе предложений в электронной форме срок подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме этот срок составлял не менее 4 рабочих дней, за исключением проведения запроса предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только СМСП с НМЦД не превышающей 15 миллионов рублей, без учета НДС.

В случае внесения изменений в документацию о запросе предложений в электронной форме при проведении запроса предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только СМСП, с НМЦД не превышающей 15 миллионов рублей, без учета НДС, срок подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме этот срок составлял не менее 3 рабочих дней.

Изменение предмета закупки, увеличение размера обеспечения заявок на участие в запросе предложений в электронной форме не допускается.

30.7. В целях определения лучших условий поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, Заказчик оценивает заявки на участие в запросе предложений в электронной форме по критериям, установленным в документации о запросе предложений в электронной форме:

Критериями оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме могут быть:

- цена договора (цена единицы товара, работы, услуги);
- расходы на эксплуатацию и ремонт товара;
- качественные и (или) функциональные характеристики (потребительские свойства) товара, качество работ, услуг;

- квалификация и деловая репутация участника закупки, в том числе опыт поставки аналогичных предмету закупки товаров (выполнения аналогичных предмету закупки работ, оказания аналогичных предмету закупки услуг), деловая репутация (как количественный показатель), обеспеченность кадровыми ресурсами (количество и (или) квалификация), наличие финансовых ресурсов, наличие на праве собственности или ином праве оборудования и других материальных ресурсов, является ли участник закупки производителем или официальным дилером/представителем производителя товара;

- сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- срок, на который предоставляются гарантии качества товара, работ, услуг.

Соотношение ценовых критериев должно быть следующим:

- при закупках товаров, работ: ценовые критерии - не менее 10 процентов;



АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 73 из 92
---	--	---------------

- при закупках услуг: ценовые критерии - не менее 10 процентов.

Совокупная значимость установленных в документации о запросе предложений в электронной форме критериев оценки заявок должна составлять 100 процентов.

В документации о запросе предложений в электронной форме Заказчик должен указать не менее двух критериев из предусмотренных настоящим пунктом Положения.

Порядок оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме устанавливается в документации о запросе предложений в электронной форме.

30.8. Для участия в запросе предложений в электронной форме участники такого запроса вправе подать заявку на участие в запросе предложений в электронной форме в любое время с момента размещения извещения о его проведении до предусмотренных документацией о запросе предложений в электронной форме даты и времени окончания срока подачи таких заявок.

Подача заявок на участие в запросе предложений в электронной форме осуществляется только лицами, получившими аккредитацию на электронной площадке.

Заявка на участие в запросе предложений в электронной форме состоит из двух частей и предложения участника запроса предложений в электронной форме о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги).

Участник запроса предложений в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в запросе предложений в электронной форме.

Участник запроса предложений в электронной форме, подавший заявку, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

30.9. Первая часть заявки на участие в запросе предложений в электронной форме должна содержать следующую информацию и документы:

1) предложение участника запроса предложений в электронной форме в отношении предмета запроса предложений в электронной форме:

- согласие участника запроса предложений в электронной форме на выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией о запросе предложений в электронной форме и не подлежащих изменению по результатам проведения запроса предложений в электронной форме;

- конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным документацией о запросе предложений в электронной форме, и указание на товарный знак (при наличии) при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг;

2) информацию и документы в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, применяемых к предлагаемым участниками запроса предложений в электронной форме товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора (в случае установления в документации о запросе предложений в электронной форме этих критериев). При этом отсутствие указанных информации и документов не является основанием для отклонения заявки.

В первой части заявки на участие в запросе предложений в электронной форме не допускается содержание сведений об участнике такого запроса предложений и (или) о ценовом предложении.

30.10. Вторая часть заявки на участие в запросе предложений в электронной форме должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктами 1-9, 11 и 12 пункта 16.3 раздела 16 Положения, а также пунктом 16.6 раздела 16 Положения в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, применяемых к участникам запроса предложений в электронной форме (в случае установления в документации о запросе предложений в электронной форме этих критериев).

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 74 из 92
---	--	---------------

Заявка на участие в запросе предложений в электронной форме, документы и информация, направляемые в форме электронных документов участником запроса предложений в электронной форме, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника запроса предложений в электронной форме.

Требовать от участника запроса предложений в электронной форме документы и сведения, за исключением предусмотренных настоящим Положением, не допускается.

30.11. Исключен.

30.12. Не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, установленного извещением о проведении запроса предложений в электронной форме, документацией о запросе предложений в электронной форме оператор электронной площадки направляет Заказчику первые части заявок на участие в запросе предложений в электронной форме.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме подана только одна заявка на участие в запросе предложений в электронной форме или не подано ни одной такой заявки, запрос предложений в электронной форме признается несостоявшимся.

30.13. Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в запросе предложений в электронной форме не может превышать 2 рабочих дня.

По итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в запросе предложений в электронной форме Заказчик направляет оператору электронной площадки протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, содержащий следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в запросе предложений в электронной форме заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) результаты рассмотрения заявок на участие в запросе предложений в электронной форме с указанием в том числе:
  - а) количества заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, которые отклонены;
  - б) оснований отклонения каждой заявки на участие в запросе предложений в электронной форме с указанием положений документации о запросе предложений в электронной форме, которым не соответствует такая заявка;
- 4) результаты оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме с указанием итогового решения Комиссии о соответствии таких заявок требованиям документации о запросе предложений в электронной форме, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок;
- 5) причины, по которым запрос предложений в электронной форме признан несостоявшимся, в случае его признания таковым.

Протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в запросе предложений в электронной форме размещается Заказчиком в ЕИС не позднее чем через 3 дня со дня его подписания.

Участник запроса предложений в электронной форме не допускается к участию в запросе предложений в электронной форме в случае:

- непредставления информации, предусмотренной пунктом 30.9 настоящего раздела Положения, или предоставления недостоверной информации;
- несоответствия предложений участника запроса предложений в электронной форме требованиям, предусмотренным пунктом 30.9 настоящего раздела Положения и установленным в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме, документации о запросе предложений в электронной форме;

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 75 из 92
---	--	---------------

- содержания сведений об участнике запроса предложений в электронной форме и (или) о ценовом предложении.

Отказ в допуске к участию в запросе предложений в электронной форме по основаниям, не предусмотренным настоящим пунктом Положения, не допускается.

В случае, если по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в запросе предложений в электронной форме Комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в таком запросе предложений всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком запросе предложений, его участником, запрос предложений в электронной форме признается несостоявшимся.

30.14. В сроки, установленные извещением о проведении запроса предложений в электронной форме, документацией о запросе предложений в электронной форме оператор электронной площадки направляет Заказчику вторые части заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, а также предложения о цене договора. Указанный срок не может быть ранее срока размещения Заказчиком в ЕИС протокола, составляемого в ходе проведения запроса предложений в электронной форме по результатам рассмотрения первых частей заявок.

В течение одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки вторых части заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, а также предложений о цене договора, Комиссия на основании результатов оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме присваивает каждой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора.

Заявке на участие в запросе предложений в электронной форме, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер.

В случае, если в нескольких заявках содержатся одинаковые по степени выгоды условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

Победителем запроса предложений в электронной форме признается участник запроса предложений в электронной форме заявке которого присвоен первый номер.

Комиссия осуществляет оценку заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, в отношении которых принято решение о соответствии требованиям, установленным документацией о запросе предложений в электронной форме, на основе критериев, указанных в документации о запросе предложений в электронной форме. Оценка заявок на участие в запросе предложений в электронной форме не осуществляется в случае признания запроса предложений в электронной форме не состоявшимся.

По результатам проведения запроса предложений в электронной форме Заказчик составляет итоговый протокол, содержащий следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, а также дата и время регистрации каждой заявки;
- 3) порядковые номера заявок на участие в запросе предложений в электронной форме в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях участников закупки;
- 4) результаты рассмотрения заявок на участие в запросе предложений в электронной форме с указанием в том числе:
  - а) количества заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, которые отклонены;
  - б) оснований отклонения каждой заявки на участие в запросе предложений в электронной форме с указанием положений документации о запросе предложений в электронной форме, которым не соответствуют такие заявки;

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 76 из 92
---	--	---------------

5) результаты оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме с указанием решения Комиссии о присвоении каждой такой заявке значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок;

б) причины, по которым запрос предложений в электронной форме признан несостоявшимся, в случае признания его таковым.

Итоговый протокол размещается Заказчиком в ЕИС не позднее чем через 3 дня со дня его подписания.

Заявка на участие в запросе предложений в электронной форме признается не соответствующей требованиям, установленным документацией о запросе предложений в электронной форме в случае:

- непредставления документов и информации, предусмотренных пунктом 30.10 настоящего раздела Положения, либо несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным документацией о запросе предложений в электронной форме;

- наличия в документах и информации, предусмотренных пунктом 30.10 настоящего раздела Положения, недостоверной информации;

- несоответствия участника запроса предложений в электронной форме требованиям, установленным документацией о запросе предложений в электронной форме;

- в случае отсутствия информации об участнике запроса предложений в электронной форме, субподрядчике (соисполнителе) в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, если закупка осуществляется у СМСП в соответствии с подпунктами 2 и 3 пункта 6.2 раздела 6 Положения;

- предоставления безотзывной банковской гарантии на сумму менее установленной в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме, документации о запросе предложений в электронной форме в случае, если участником выбран данный способ обеспечения заявки (если требование обеспечения заявки установлено в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме, документации о запросе предложений в электронной форме).

В случае установления недостоверности информации, представленной участником запроса предложений в электронной форме, Комиссия обязана отстранить такого участника от участия в этом запросе предложений на любом этапе его проведения или отказаться от заключения договора с победителем запроса предложений в электронной форме.

В случае, если по результатам подведения итогов запроса предложений в электронной форме Комиссия отклонила все заявки на участие в запросе предложений в электронной форме или только одна заявка на участие в запросе предложений в электронной форме и подавший ее участник соответствует требованиям, установленным документацией о запросе предложений в электронной форме, запрос предложений в электронной форме признается несостоявшимся.

30.14(1). Исключен.

30.15. Исключен.

30.16. По результатам запроса предложений в электронной форме договор заключается с победителем такого запроса предложений в порядке, установленном разделом 31 Положения.

30.17. В случае если запрос предложений в электронной форме признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме подана только одна заявка, договор заключается с участником запроса предложений в электронной форме, подавшим единственную заявку на участие в нем, если данный участник и поданная им заявка на участие в таком запросе предложений признаны соответствующими требованиям документации о запросе предложений в электронной форме.

В случае, если запрос предложений в электронной форме признан не состоявшимся в связи с тем, что по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в запросе предложений в электронной форме только одна заявка соответствует требованиям, указанным в документации о запросе предложений в электронной форме, договор заключается с единственным участником

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 77 из 92
---	--	---------------

запроса предложений в электронной форме, если данный участник и поданная им заявка признаны соответствующими требованиям документации о запросе предложений в электронной форме.

В случае, если запрос предложений в электронной форме признан не состоявшимся в связи с тем, что по результатам подведения итогов запроса предложений в электронной форме только одна заявка соответствует требованиям, установленным документацией о запросе предложений в электронной форме, договор заключается с единственным участником запроса предложений в электронной форме, если данный участник и поданная им заявка признаны соответствующими требованиям документации о запросе предложений в электронной форме.

30.18. Заказчик вправе провести закупку повторно, если запрос предложений в электронной форме признан не состоявшимся по следующим основаниям:

- по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме не подано ни одной заявки;
- по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в запросе предложений в электронной форме принято решение об отказе в допуске к участию в запросе предложений в электронной форме всем участникам закупки, подавшим заявки;
- по результатам подведения итогов запроса предложений в электронной форме отклонены все заявки.

В случае, если победитель запроса предложений в электронной форме уклонился от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником такого запроса предложений заявке которого присвоен второй номер или провести закупку повторно.

## 31. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ЗАКЛЮЧЕНИИ ДОГОВОРА

3 1.1. Заключение договора осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные Положением, документацией о конкурентной закупке (извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, документацией об осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)), а именно:

- по результатам проведения конкурентной закупки договор заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки;
- при осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) договор может быть заключен не ранее даты размещения извещения об осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 2 пункта 25.1 раздела 25 Положения. Договор может быть заключен в любой форме, предусмотренной Гражданским кодексом Российской Федерации для совершения сделок.

31.2. Договор по результатам конкурентной закупки с участием СМСП, а также в иных случаях, предусмотренных документацией о конкурентной закупке и (или) извещением об осуществлении конкурентной закупки заключается в порядке, предусмотренном настоящим пунктом Положения с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки, а также должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, Заказчика.

По результатам конкурентной закупки договор заключается с победителем конкурентной закупки, а в случаях, предусмотренных Положением, с иным участником этой закупки, заявка которого на участие в конкурентной процедуре признана соответствующей требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке и (или) извещением об осуществлении конкурентной закупки.

31.2.1. Договор по результатам конкурентной закупки заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением об

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 78 из 92
---	--	---------------

осуществлении конкурентной закупки и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.

В течение пяти дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола Заказчик размещает на электронной площадке без своей подписи проект договора, который составляется путем включения в проект договора, прилагаемый к документации о конкурентной закупке или извещению об осуществлении конкурентной закупки, цены договора (за исключением пункта 31.2.2 настоящего раздела Положения), предложенной участником конкурентной закупки, с которым заключается договор, либо предложения о цене за право заключения договора в случае проведения аукциона в электронной форме, а также включения представленной в соответствии с настоящим Положением информации о товаре и иной информации указанной в заявке на участие в конкурентной закупке.

В случае, если договор заключается за право заключения договора, договор заключается только после внесения на счет Заказчика, участником электронного аукциона в электронной форме, с которым заключается договор, денежных средств в размере предложенной этим участником цены за право заключения договора, а также предоставления обеспечения исполнения договора.

31.2.2. В случае, если количество поставляемых товаров, объем подлежащих выполнению работ, оказанию услуг при проведении конкурентной закупки невозможно определить в проект договора включаются максимальное значение цены договора, цена единицы товара, работы, услуги либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) в ходе исполнения договора и максимальное значение цены договора.

В случае, если при проведении конкурентной закупки объем подлежащих выполнению работ (оказанию услуг) по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники и (или) оборудованию невозможно определить в проект договора включаются максимальное значение цены договора, цена запасных частей или каждой запасной части к технике и (или) оборудованию, цена единицы работы (услуги).

31.2.3. В течение пяти дней с даты размещения Заказчиком на электронной площадке проекта договора победитель конкурентной закупки подписывает электронной подписью на электронной площадке проект договора и размещает документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора, если данное требование установлено в документации о конкурентной закупке и (или) извещении об осуществлении конкурентной закупки, либо размещает протокол разногласий, предусмотренный пунктом 31.2.4 настоящего раздела Положения.

В случае, если при проведении конкурентной закупки цена договора, сумма цен единиц товара, работы, услуги снижены на двадцать пять процентов и более от НМЦД, суммы цен единиц товара, работы, услуги, то к победителю соответствующей конкурентной применяются антидемпинговые меры, а именно: договор заключается только после предоставления таким участником конкурентной закупки обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о конкурентной закупке и (или) извещении об осуществлении конкурентной закупки, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса).

31.2.4. В течение пяти дней с даты размещения Заказчиком на электронной площадке проекта договора победитель конкурентной закупки, с которым заключается договор, в случае наличия разногласий по проекту договора составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется Заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Указанный протокол может быть размещен на электронной площадке в отношении соответствующего договора не более чем один раз.

31.2.5. В течение трех рабочих дней с даты размещения победителем конкурентной закупки на электронной площадке, в соответствии с пунктом 31.2.4 настоящего раздела Положения, протокола

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 79 из 92
---	--	---------------

разногласий Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

31.2.6. В течение трех рабочих дней с даты размещения Заказчиком на электронной площадке документов, предусмотренных пунктом 31.2.5 настоящего раздела Положения, победитель конкурентной закупки размещает на электронной площадке проект договора, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого победителя, а также документ и (или) информацию подтверждающие предоставление обеспечения исполнения договора.

31.2.7. В течение трех рабочих дней с даты размещения на электронной площадке проекта договора, подписанного электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя конкурентной закупки, и предоставления таким победителем соответствующего требованиям документации о конкурентной закупке и (или) извещения об осуществлении конкурентной закупки обеспечения исполнения договора Заказчик обязан разместить на электронной площадке договор, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика.

31.2.8. С момента размещения на электронной площадке, предусмотренного пунктом 31.2.7 настоящего раздела Положения, и подписанного Заказчиком договора он считается заключенным.

31.2.9. Победитель конкурентной закупки (за исключением победителя, предусмотренного пунктом 31.2.10 настоящего раздела Положения) признается Заказчиком уклонившимся от заключения договора в случае, если в сроки, предусмотренные настоящим разделом Положения, он не направил Заказчику проект договора, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени такого победителя, или не направил протокол разногласий, предусмотренный пунктом 31.2.4 настоящего раздела Положения, или не предоставил документ и (или) информацию подтверждающие предоставление обеспечения исполнения договора. При этом Заказчик составляет и размещает на электронной площадке и (или) в ЕИС протокол о признании такого победителя уклонившимся от заключения договора.

Сведения об участнике конкурентной закупки уклонившемся от заключения договора направляются Заказчиком в соответствии с правилами, установленными Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.11.2012 № 1211 «О ведении реестра недобросовестных поставщиков, предусмотренного Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра недобросовестных поставщиков.

31.2.10. В случае, если победитель конкурентной закупки признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником такой закупки, заявке которого присвоен второй номер. Этот участник признается победителем такой закупки, и в проект договора, прилагаемый к документации о конкурентной закупке и (или) извещении об осуществлении конкурентной закупки, Заказчиком включаются условия исполнения данного договора, предложенные этим участником. Договор заключается в порядке, предусмотренном пунктами 31.2.1 – 31.2.8 настоящего раздела Положения.

31.3. Договор по результатам конкурентной закупки может быть заключен и подписан на бумажном носителе, за исключением случая заключения договора по результатам конкурентной закупки с участием СМСП, в порядке, предусмотренном настоящим пунктом Положения.

По результатам конкурентной закупки договор заключается с победителем конкурентной закупки, а в случаях, предусмотренных Положением, с иным участником этой закупки, заявка которого на участие в конкурентной процедуре признана соответствующей требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке и (или) извещением об осуществлении конкурентной закупки.

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 80 из 92
---	--	---------------

31.3.1. Договор по итогам конкурентной закупки заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки или приглашением принять участие в конкурентной закупке и заявкой участника конкурентной закупки, с которым заключается договор с учетом преддоговорных переговоров, предусмотренных разделом 32 Положения (в случае их проведения).

В течение пяти дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола Заказчик передает победителю конкурентной закупки без своей подписи два экземпляра проекта договора, который составляется путем включения в проект договора, прилагаемый к документации о конкурентной закупке или извещению об осуществлении конкурентной закупки, цены договора (за исключением пункта 31.3.2 настоящего раздела Положения), предложенной участником конкурентной закупки, с которым заключается договор, либо предложения о цене за право заключения договора в случае проведения аукциона в электронной форме, а также включения представленной, в соответствии с настоящим Положением, информации о товаре и иной информации указанной в заявке на участие в конкурентной закупке.

В случае, если договор заключается за право заключения договора, договор заключается только после внесения на счет Заказчика, участником электронного аукциона в электронной форме, с которым заключается договор, денежных средств в размере предложенной этим участником цены за право заключения договора, а также предоставления обеспечения исполнения договора.

31.3.2. В случае, если количество поставляемых товаров, объем подлежащих выполнению работ, оказанию услуг при проведении конкурентной закупки невозможно определить в проект договора включаются максимальное значение цены договора, цена единицы товара, работы, услуги либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) в ходе исполнения договора и максимальное значение цены договора.

В случае, если при проведении конкурентной закупки объем подлежащих выполнению работ (оказанию услуг) по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники и (или) оборудования невозможно определить в проект договора включаются максимальное значение цены договора, цена запасных частей или каждой запасной части к технике и (или) оборудованию, цена единицы работы (услуги).

31.3.3. В течение пяти дней с даты получения от Заказчика двух экземпляров проекта договора победитель конкурентной закупки подписывает и скрепляет печатью (при наличии печати) два экземпляра проекта договора и передает их Заказчику. Одновременно с подписанными двумя экземплярами проекта договора победитель конкурентной закупки предоставляет Заказчику документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора, если данное требование установлено в документации о конкурентной закупке и (или) извещении об осуществлении конкурентной закупки, либо составляет и направляет протокол разногласий, предусмотренный пунктом 31.3.4 настоящего раздела Положения.

В случае, если при проведении конкурентной закупки цена договора, сумма цен единиц товара, работы, услуги снижены на двадцать пять процентов и более от НМЦД, суммы цен единиц товара, работы, услуги, то к победителю соответствующей конкурентной применяются антидемпинговые меры, а именно: договор заключается только после предоставления таким участником конкурентной закупки обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о конкурентной закупке и (или) извещении об осуществлении конкурентной закупки, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса).

31.3.4. В течение пяти дней с даты получения от Заказчика двух экземпляров проекта договора победитель конкурентной закупки, с которым заключается договор, в случае наличия разногласий по проекту договора составляет и направляет Заказчику протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению об осуществлении



АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 81 из 92
---	--	---------------

конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Указанный протокол может быть направлен Заказчику в отношении соответствующего договора не более чем один раз.

31.3.5. В течение трех рабочих дней с даты направления победителем конкурентной закупки протокола разногласий Заказчик рассматривает протокол разногласий и передает участнику закупки два экземпляра доработанного проекта договора либо повторно передает два экземпляра проекта договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

31.3.6. В течение трех рабочих дней с даты передачи Заказчиком документов, предусмотренных пунктом 31.3.5 настоящего раздела Положения, победитель конкурентной закупки направляет Заказчику подписанные и скрепленные печатью (при наличии печати) два экземпляра проекта договора, а также документ и (или) информацию подтверждающие предоставление обеспечения исполнения договора.

31.3.7. В течение трех рабочих дней с даты получения от победителя конкурентной закупки подписанных и скрепленных печатью (при наличии печати) двух экземпляров проекта договора и предоставления таким победителем соответствующего требованиям документации о конкурентной закупке и (или) извещении об осуществлении конкурентной закупки обеспечения исполнения договора Заказчик подписывает и скрепляет печатью два экземпляра договора и передает один экземпляр победителю конкурентной закупки.

31.3.8. С момента подписания, предусмотренного пунктом 31.3.7 настоящего раздела Положения, Заказчиком договора он считается заключенным.

31.3.9. Победитель конкурентной закупки (за исключением победителя, предусмотренного пунктом 31.3.10 настоящего раздела Положения) признается Заказчиком уклонившимся от заключения договора в случае, если в сроки, предусмотренные настоящим разделом Положения, он не направил Заказчику два экземпляра подписанного и скрепленного печатью (при наличии печати) проекта договора, или не направил протокол разногласий, предусмотренный пунктом 31.3.4 настоящего раздела Положения, или не предоставил документ и (или) информацию подтверждающие предоставление обеспечения исполнения договора. При этом Заказчик составляет и размещает на электронной площадке и (или) ЕИС протокол о признании такого победителя уклонившимся от заключения договора.

Сведения об участнике конкурентной закупки уклонившемся от заключения договора направляются Заказчиком в соответствии с правилами, установленными Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.11.2012 № 1211 «О ведении реестра недобросовестных поставщиков, предусмотренного Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра недобросовестных поставщиков.

31.3.10. В случае, если победитель конкурентной закупки признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником такой закупки, заявке которого присвоен второй номер. Этот участник признается победителем такой закупки, и в проект договора, прилагаемый к документации о конкурентной закупке и (или) извещению об осуществлении конкурентной закупки, Заказчиком включаются условия исполнения данного договора, предложенные этим участником. Договор заключается в порядке, предусмотренном пунктами 31.3.1 – 31.3.8 настоящего раздела Положения.

31.4. В договор включается обязательное условие об ответственности Заказчика и поставщика (подрядчика, исполнителя) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных договором.

В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств,

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 82 из 92
---	--	---------------

предусмотренных договором, поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается договором в размере 1/300 действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором. Размер штрафа устанавливается в договоре.

В случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором, Заказчик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного договором, в размере не менее 1/300 действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором и фактически исполненных поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором. Размер штрафа устанавливается в договоре.

Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение договора произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

С учетом особенностей предмета договора в нем могут устанавливаться иные меры ответственности за нарушение условий договора.

31.5. При заключении договора Заказчик по согласованию с участником закупки, с которым заключается договор, вправе увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой договора, предложенной таким участником, и НМЦД, если это право Заказчика предусмотрено документацией о закупке. При этом цена единицы товара не должна превышать цену единицы товара, определяемую как частное от деления цены договора, указанной в заявке на участие в закупке, с которым заключается договор, на количество товара, указанное в извещении о закупке.

31.6. Заказчик вправе предусмотреть в проекте договора выплату аванса, не превышающего цену договора.

31.7. При осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого Заказчику при выполнениикупаемых работ, оказаниикупаемых услуг, в договор при его заключении включается информация о стране происхождения товара.

31.8. Договор по результатам закупки может заключаться с лидером коллективного участника закупки или со всеми членами коллективного участника такой закупки в случае принятия Заказчиком соответствующего решения на основании извещения о конкурентной закупке и (или) документации о конкурентной закупке.

## 32. ИСКЛЮЧЕН

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 83 из 92
---	--	---------------

### 33. ИСПОЛНЕНИЕ ДОГОВОРА

33.1. Исполнение договора - комплекс мер, реализуемых после заключения договора и обеспечивающих достижение цели закупки, включая:

- взаимодействие с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по вопросам исполнения договора;
- приемку результатов исполнения договора (его отдельных этапов);
- исполнение Заказчиком обязательства по оплате результатов исполнения договора (его отдельных этапов);
- применение мер ответственности, предусмотренных договором;
- подготовку отчетности по заключенным договорам.

33.2. Поставщик (исполнитель, подрядчик) в соответствии с условиями договора обязан своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении договора, а также к установленному договором сроку представить Заказчику результаты исполнения договора, при этом Заказчик обязан обеспечить их приемку в соответствии с условиями договора.

По решению Заказчика для приемки результатов исполнения договора (его отдельных этапов) может создаваться приемочная комиссия. Приемочная комиссия должна состоять не менее чем из 5 членов. Председателем приемочной комиссии является руководитель структурного подразделения Заказчика, являющегося инициатором закупки, или уполномоченный им работник.

Приемка результатов исполнения договора (его отдельных этапов) осуществляется в порядке и сроки, установленные договором, либо в те же сроки Заказчик направляет поставщику (исполнителю, подрядчику) письменный мотивированный отказ от подписания такого документа.

33.3. Заказчик отказывается в приемке результатов исполнения договора (его отдельных этапов) в случае несоответствия представленных результатов (его отдельных этапов) условиям договора, за исключением случая, если выявленное несоответствие не препятствует приемке этих результатов и устранено поставщиком (исполнителем, подрядчиком).

### 34. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

34.1. Договор, заключенный по результатам осуществления закупки, изменяется в порядке и по основаниям, которые предусмотрены положениями такого договора, а также законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Положением.

34.2. Изменение существенных условий договора при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:

1) если возможность изменения условий договора была предусмотрена извещением об осуществлении конкурентной закупки и (или) документацией о конкурентной закупке, и договором, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) договором:

а) при увеличении или снижении суммы договора без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора;

б) если при исполнении договора по предложению Заказчика увеличиваются предусмотренные договором количество товара, объем работы или услуги не более чем на сто процентов или уменьшаются предусмотренные договором количество поставляемого товара, объем выполняемой работы или оказываемой услуги не более чем на сто процентов. При этом по соглашению сторон допускается изменение суммы договора пропорционально дополнительному количеству товара, дополнительному объему работы или услуги исходя из установленной в договоре цены единицы товара, работы или услуги, но не более чем на сто процентов суммы договора. При уменьшении

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 84 из 92
---	--	---------------

предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги стороны договора обязаны уменьшить сумму договора исходя из цены единицы товара, работы или услуги. Цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного договором количества поставляемого товара должна определяться как частное от деления первоначальной суммы договора на предусмотренное в договоре количество такого товара;

2) изменение в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых цен (тарифов) на товары, работы, услуги;

3) в случае заключения договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с разделом 25 Положения.

34.3. При исполнении договора не допускается перемена поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случая, если новый поставщик (подрядчик, исполнитель) является правопреемником поставщика (подрядчика, исполнителя) по такому договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

34.4. При исполнении договора по согласованию Заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) допускается поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в договоре.

34.5. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством.

Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, при условии, если это было предусмотрено договором.

Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия указанного решения направляется поставщику (подрядчику, исполнителю) с использованием любых средств связи и доставки, обеспечивающих получение Заказчиком подтверждения о его вручении поставщику (подрядчику, исполнителю). Датой уведомления поставщика (подрядчика, исполнителя) признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении поставщику (подрядчику, исполнителю) указанного уведомления либо дата получения Заказчиком информации о невозможности уведомления поставщика (подрядчика, исполнителя).

Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора вступает в силу и договор считается расторгнутым с даты получения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) уведомления об одностороннем отказе от исполнения договора, если иной срок расторжения договора не предусмотрен в уведомлении.

Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора в случаях:

1) если в ходе исполнения договора установлено, что поставщик и (или) поставляемый им товар не соответствуют установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке требованиям к участникам закупки и (или) поставляемому товару или представил недостоверную информацию о своем соответствии и (или) соответствии поставляемого товара таким требованиям, что позволило ему стать победителем конкурентной закупки;

2) если в ходе исполнения договора подрядчиком, исполнителем неоднократно нарушены условия исполнения договора на выполнение работ, оказание услуг (или) подрядчик, исполнитель не соответствуют установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке требованиям к участникам закупки или представил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем конкурентной закупки;

3) в иных случаях, установленных договором.

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 85 из 92
---	--	---------------

В случае расторжения договора в связи с односторонним отказом Заказчика от исполнения договора Заказчик вправе осуществить закупку товара, работы, услуги, поставка, выполнение, оказание которых являлись предметом расторгнутого договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на основании подпункта 22 пункта 25.1 раздела 25 Положения.

Сведения об участнике конкурентной закупки с которыми договор расторгнут по решению суда в связи с существенным нарушением им договора направляются Заказчиком, в соответствии с правилами, установленными Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.11.2012 № 1211 «О ведении реестра недобросовестных поставщиков, предусмотренного Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра недобросовестных поставщиков.

Поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, если в договоре было предусмотрено право Заказчика принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора.

Решение поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия такого решения, направляется Заказчику с использованием любых средств связи и доставки, обеспечивающих получение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) подтверждения о его вручении Заказчику. Датой такого уведомления признается дата получения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) подтверждения о вручении Заказчику указанного уведомления.

Решение поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения договора вступает в силу и договор считается расторгнутым с даты получения Заказчиком уведомления от поставщика (подрядчиком, исполнителем) об одностороннем отказе от исполнения договора, если иной срок расторжения договора не предусмотрен в уведомлении.

При расторжении договора в связи с односторонним отказом стороны договора от исполнения договора другая сторона договора вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения договора.

## 35. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ

35.1. Протоколы, составляемые в ходе осуществления конкурентной закупки, а также по итогам конкурентной закупки, протоколы, составляемые по результатам заключения договоров с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), заявки на участие в конкурентной закупке, документация о конкурентной закупке, извещение о проведении запроса котировок в электронной форме, изменения, внесенные в документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке хранятся Заказчиком не менее трех лет.

35.2. Аудиозаписи, видеозаписи заседаний Комиссий (в случаях, предусмотренных Положением) хранятся в электронной форме в распространенных форматах записи данных не менее трех лет.

35.3. Документы и информация, связанные с осуществлением закупки с участием только СМСП и полученные или направленные оператором электронной площадки Заказчику, участнику закупки в форме электронного документа в соответствии с Законом № 223-ФЗ и Положением, хранятся оператором электронной площадки не менее трех лет.

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 86 из 92
---	--	---------------

### 36. КОНКРЕТНЫЕ СРОКИ ОПЛАТЫ И (ИЛИ) ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ТАКИХ СРОКОВ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ЗАКУПОК.

36.1 Заказчиком при осуществлении закупок устанавливается следующий перечень товаров, работ, услуг, к которому применяются конкретные сроки оплаты и (или) порядок определения таких сроков:

- 1) закупка на выполнение работ по строительству, реконструкции, выносу, проектированию и выполнению строительно-монтажных работ, модернизации и техперевооружению объектов со сроком оплаты Заказчиком в течение 360 календарных дней с даты приемки выполненной работы (ее результатов);
- 2) закупка на оказание услуг по страхованию транспортных средств (КАСКО) со сроком оплаты Заказчиком в течение 30 календарных дней с даты подписания договора и (или) получения страхового полиса;
- 3) закупка на оказание услуг по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств (ОСАГО) со сроком оплаты Заказчиком в течение 30 календарных дней с даты подписания договора и (или) получения страхового полиса;
- 4) закупка на оказание услуг по охране объектов АО «Донэнерго» со сроком оплаты Заказчиком ежемесячно, до последнего числа, следующего за месяцем оказания услуг с даты приемки оказанной услуги;
- 5) закупка на поставку моторного топлива для транспортных средств со сроком оплаты Заказчиком в течение 30 календарных дней с даты приемки поставленного товара;
- 6) закупка на поставку оборудования требующего и не требующего монтажа со сроком оплаты Заказчиком в течение 360 календарных дней с даты приемки поставленного товара;
- 7) закупка на поставку расходных материалов и инструментов для ремонта и обслуживания оргтехники со сроком оплаты Заказчиком в течение 360 календарных дней с даты приемки поставленного товара.
- 8) закупка услуг по поверке средств измерений со сроком оплаты Заказчиком в течение 360 календарных дней с даты приемки результатов оказанной услуги.

### 37. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НЕКОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКИ (ЭЛЕКТРОННЫЙ МАГАЗИН), УЧАСТНИКАМИ КОТОРОЙ МОГУТ БЫТЬ ТОЛЬКО СУБЪЕКТЫ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

37.1 Неконкурентная закупка, проводимая на электронной торговой площадке (далее – электронный магазин) исключительно среди СМСП осуществляется в порядке, предусматривающем:

- а) осуществление закупки в электронной форме на электронной площадке, предусмотренной частью 10 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ;
  - б) цена договора, заключенного с применением такого способа закупки, не должна превышать 20 млн руб.;
  - в) размещение участником закупки из числа субъектов СМСП на электронной площадке предварительного предложения о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги.
- Порядок размещения участником закупки предварительного предложения определяется в соответствии с регламентом работы электронной площадки;
- г) размещение заказчиком на электронной площадке информации о закупаемом товаре, работе, услуге, требований к таким товару, работе, услуге, участнику закупки из числа СМСП.

Информация о закупаемом товаре, работе, услуге, размещаемая заказчиком, может содержать в том числе:

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 87 из 92
---	--	---------------

- сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формуле цены и максимальном значении цены договора, либо цене единицы товара, работы, услуги и максимальном значении цены договора;

- предмет закупки, а также указание функциональных характеристик (потребительских свойств), технических и качественных характеристик, эксплуатационных и иных характеристик (при необходимости) предмета закупки и/или указание конкретной марки, модели и наименования товара (при необходимости);

- сроки поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;

- количество (объем) необходимых к поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг;

- место (регион) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

- порядок сопоставления и критерии оценки, отобранных оператором площадки предварительных предложений участников;

- форму, сроки и порядок оплаты договора;

- порядок заключения договора и представления документов, необходимых для заключения договора;

д) определение оператором электронной площадки из состава предварительных предложений, предусмотренных подпунктом «в» настоящего пункта, соответствующих требованиям заказчика, предусмотренным подпунктом «г» настоящего пункта, предложений о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги участников закупки из числа СМСП;

е) определение согласно критериям оценки, заказчиком участника (участников) закупки из числа СМСП, с которым (которыми) заключается договор (договоры), из участников закупки, определенных оператором электронной площадки в соответствии с подпунктом «д» настоящего пункта;

ж) заключение с использованием электронной площадки договора (договоров) с участником (участниками) закупки из числа СМСП (самозанятых), определенным (определенными) заказчиком в соответствии с подпунктом «е» настоящего пункта, на условиях, определенных в соответствии с требованиями, предусмотренными подпунктом «г» настоящего пункта, а также предложением соответствующего участника закупки о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги.

### 37.2. Осуществление закупок до 20 млн руб.

37.2.1. Закупки у СМСП на сумму до 20 млн руб. могут осуществляться неконкурентным способом с использованием электронной торговой площадки (далее - электронный магазин).

37.2.2. Закупка в электронном магазине может быть осуществлена одним из следующих способов:

1). Закупка малого объема – процедура выбора поставщика (подрядчика, исполнителя), при которой заказчик размещает в электронном магазине сведения о потребности в товарах, работах, услугах, а поставщики (исполнители, подрядчики) представляют свои предложения. Договор заключается с поставщиком (исполнителем, подрядчиком), предложившим лучшие условия исполнения договора.

2). Отбор оферт – процедура выбора поставщика (подрядчика, исполнителя), согласно которой поставщики (исполнители, подрядчики) размещают в электронном магазине свои предложения о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, а заказчик при наличии потребности в соответствующих товарах, работах, услугах заключает договор с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), имеющим лучшее ценовое предложение, соответствующее потребности заказчика.

### 37.3. Проведение Закупки малого объема на электронной торговой площадке.

37.3.1. При необходимости закупки товаров, работ, услуг заказчик формирует Закупку малого объема, которая размещается на электронной торговой площадке (далее – электронный магазин) не менее чем за 1 (один) рабочий день до окончания приема ценовых предложений. Закупка малого

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 88 из 92
---	--	---------------

объема может содержать указание на марки, модели, наименования товара, производителя. Предоставление эквивалентных товаров, работ, услуг не допускается.

37.3.2. Сформированная Закупка малого объема может содержать:

- предмет Закупки малого объема;
- описание закупаемого товара, его функциональных, количественных, качественных характеристик, потребительских свойств, описание закупаемых работ, услуг, их количественных и качественных характеристик;
- место, условия и сроки поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- начальную (максимальную) цену договора;
- форму, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги.
- критерии оценки предложений участников
- требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки;

37.3.3. Участники, предоставляя предложения, выражают свое согласие с условиями проведения процедуры закупки, а также выражают свое согласие поставить товары, оказать услуги, выполнить работы в соответствии с требованиями, указанными в размещенной закупке. Ценовое предложение участника является окончательным и включает в себя все налоги и расходы, в том числе транспортные.

37.3.4. Заказчик вправе отказаться от проведения Закупки малого объема в любое время до заключения договора. Заказчик не несет при этом никакой ответственности перед любыми физическими и юридическими лицами, которым такое действие может принести убытки. Соответствующее уведомление размещается в электронном магазине.

37.3.5. Заказчик вправе не учитывать предложение участника, а также отказаться от заключения договора с участником, информация о котором включена в реестры недобросовестных поставщиков.

37.3.6. Заказчик формирует Закупку малого объема средствами электронного магазина.

37.3.7. Перед подачей предложения лица, желающие принять участие в Закупке малого объема, должны пройти процедуру регистрации участника в электронном магазине в соответствии с регламентом работы электронного магазина.

37.3.8. Участники представляют через электронный магазин предложения заказчику до окончания срока приема предложений, указанного в закупке.

37.3.9. Лучшим признается предложение участника, получившему наибольшее количество баллов по одному или совокупному сочетанию следующих критериев оценки:

- цена договора (цена единицы товара, работы, услуги);
- расходы на эксплуатацию и ремонт товара;
- качественные и (или) функциональные характеристики (потребительские свойства) товара, качество работ, услуг; - квалификация и деловая репутация участника закупки, в том числе опыт поставки аналогичных предмету закупки товаров (выполнения аналогичных предмету закупки работ, оказания аналогичных предмету закупки услуг), деловая репутация (как количественный показатель), обеспеченность кадровыми ресурсами (количество и (или) квалификация), наличие финансовых ресурсов, наличие на праве собственности или ином праве оборудования и других материальных ресурсов, является ли участник закупки производителем или официальным дилером/представителем производителя товара;
- сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- срок, на который предоставляются гарантии качества товара, работ, услуг

Критерии оценки размещаются заказчиком для каждой закупки на электронной площадке в составе информации, предусмотренной пунктом 37.3.2 Положения.



АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 89 из 92
---	--	---------------

При наличии нескольких равнозначных предложений лучшим признается то, которое поступило раньше.

37.3.10. Заказчик в случае принятия решения о заключении договора по итогам Закупки малого объема направляет проект договора для подписания участнику, чье предложение признано лучшим. Заказчик вправе запросить иные необходимые для заключения договора документы, а участник обязан их представить вместе с подписанным со своей стороны договором. Договор заключается на условиях, указанных в закупке, предложении участника, чье предложение было признано лучшим.

37.3.11. Участник, чье предложение признано лучшим, должен подписать договор и направить его заказчику вместе с документами, указанными в п.п. 37.3.10. настоящего Положения, в срок, указанный заказчиком.

37.3.12. Если подписанный договор и требуемые в соответствии с п.п. 37.3.10. настоящего Положения документы не представлены в срок, заказчик вправе заключить договор с участником, занявшим 2 место.

37.3.13. Закупка малого объема признается несостоявшимся в случае, если при проведении закупки участниками не представлено ни одного предложения.

37.3.14. Если Закупка малого объема не состоялась, заказчик вправе объявить новую Закупку малого объема или заключить договор иным способом.

37.4. Отбор ofert на электронной торговой площадке

37.4.1. Поставщики (исполнители, подрядчики) вправе разместить offerту на электронной торговой площадке (далее - электронный магазин). Порядок размещения offerты определяется в соответствии с регламентом работы электронного магазина.

37.4.2. Заказчик в целях отбора имеющихся offerт формирует в электронном магазине заказ с указанием номенклатуры закупаемых товаров, работ, услуг.

37.4.3. Средствами электронного магазина подбираются offerты, соответствующие условиям, указанным в заказе.

37.4.4. Договор по итогам отбора offerт заключается с участником, предложившим лучшую цену. Лучшая цена определяется средствами электронного магазина.

37.4.5. Перед подачей offerты лица, желающие принять участие в отборе offerт, должны пройти процедуру регистрации участника в электронном магазине в соответствии с регламентом электронного магазина.

37.4.6. Offerты должны содержать информацию для заказчика о поставляемых товарах, оказываемых услугах и выполняемых работах с обязательным указанием количества, цены поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, а также мест (регионов) поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

В offerтах участники также могут указать размер минимальной и максимальной партии, цену в зависимости от размера партии и разных регионов поставки. Участник, подавая offerту, указывает в электронном магазине срок ее действия. В случае изменения сведений, указанных в offerте, участник обязан актуализировать offerту, размещенную в электронном магазине.

37.4.7. Участники, предоставляя offerты, выражают свое согласие с условиями типовой формы договора, типовыми условиями расчета, размещенными в электронном магазине, а также выражают свое согласие поставить товары, оказать услуги, выполнить работы в соответствии с условиями, указанными в своей offerте. Участники, предоставляя offerты, подтверждают, что согласны с условиями порядка проведения отбора offerт поставщиков, размещенными в электронном магазине.

37.4.8. Сопоставление offerт осуществляется по цене без учета НДС. Лучшей признается offerта, которая содержит наиболее низкую цену товаров, работ, услуг. При наличии нескольких равнозначных offerт лучшей признается та, которая поступила раньше. Соответствующая информация указывается в электронном магазине.

АО «Донэнерго» Отдел по управлению закупочной деятельностью	Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»	стр. 90 из 92
---	--	---------------

37.4.9. Договор заключается на условиях, указанных в типовой форме договора, заказе и оферте победителя.

37.4.10. По итогам сопоставления оферт заказчик направляет участнику проект договора. Заказчик вправе запросить иные необходимые для заключения договора документы, а участник обязан их представить вместе с подписанным со своей стороны договором.

37.4.11. Победитель должен представить заказчику, подписанный им договор, а также запрашиваемые в соответствии с п.п.37.4.10 настоящего Положения документы в срок, указанный заказчиком.

37.4.12. Если подписанный договор, запрашиваемые в соответствии с п.п. 37.4.10 настоящего Положения документы не представлены в срок, заказчик вправе заключить договор с другим участником, чье предложение признано вторым по цене в соответствии с результатами отбора оферт в электронном магазине.

37.4.13. Оферта участника, отказавшегося или уклонившегося от заключения договора, исключается из базы электронного магазина.

37.4.14. Отбор оферт поставщиков признается несостоявшимся в случае, если в базе электронного магазина отсутствуют оферты участников, соответствующие потребностям заказчика, указанным в заказе, за исключением условия о начальной (максимальной) цене договора.

37.4.15. Если отбор оферт поставщиков признан несостоявшимся, заказчик вправе выбрать иной способ закупки, предусмотренный настоящим Положением.

37.4.16. Заказчик вправе отказаться от проведения Отбора оферт в любое время до заключения договора. Заказчик не несет при этом никакой ответственности перед любыми физическими и юридическими лицами, которым такое действие может принести убытки. Соответствующее уведомление размещается в электронном магазине.

37.4.17. Заказчик вправе не учитывать оферту участника, а также отказаться от заключения договора с участником, информация о котором включена в реестры недобросовестных поставщиков.

### 38. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ДОКУМЕНТА

#### «Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Донэнерго»»

Должность	Подпись	ФИО/Дата
Главный инженер		М.В. Рыков «07» 11 2024 г.
Первый заместитель генерального директора		А.А. Годына «07» 11 2024 г.
Главный бухгалтер		Т.Ю. Гуценко «07» 11 2024 г. <span style="float: right;"><i>Рис</i> <i>Хар</i></span>
Заместитель генерального директора по правовым вопросам		Г.И. Кулешов «06» 11 2024 г.
Начальник Управления экономической безопасности		В.В. Печерский «06» 11 2024 г.
Начальник Правового управления		Н.Б. Лютов «06» 11 2024 г.
Начальник отдела по управлению закупочной деятельностью		М.А. Сидоров «06» 11 2024 г.

Согласование документа проведено в СОУК «МОТИВ», задача № \_\_\_\_\_

